

# **OBRTNA TEHNIČKA ŠKOLA SPLIT**

## **GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA**



**ŠKOLSKA GODINA 2018./2019.**



## IZVJEŠĆE RAVNATELJA O RADU OBRTNE TEHNIČKE ŠKOLE NA KRAJU ŠKOLSKE GODINE 2017./2018.

### REALIZACIJA NASTAVE

Godišnji plan i program rada je u potpunosti realiziran, zahvaljujući predanom odnosu i zalaganju nastavnog i cjelokupnog osoblja Obrtna tehničke škole. Nastava je u cijelosti realizirana, a potrebe za nastavničkim kadrom su zadovoljene.

Tijekom protekle školske godine ostvarena je kvalitetna suradnja s obrtničkim radionicama u kojima učenici obavljaju praktičnu nastavu.

Nastavničko vijeće se sastalo ukupno 43 puta u tijeku školske godine i uspješno surađivalo na rješavanju problema, zahvaljujući dobrim međuljudskim odnosima koji vladaju u zbornici škole, kao i međusobnom razumijevanju i uvažavanju.

U svim razrednim odjeljenjima koristi se e-dnevnik.

Zatražena je i dobivena suglasnost Ministarstva za ustrojavanje posebnog razrednog odjeljenja u školskoj godini 2018./2019. za učenike s teškoćama u razvoju za zanimanja: pomoćni vodoinstalater i pomoćni stolar te zapošljavanje stručnjaka edukacijsko-rehabilitacijskog smjera za provođenje produženog stručnog postupka u tom razredu.

### NATJECANJA UČENIKA

Učenici završnog razreda sudjelovali su i na **Državnom natjecanju za zanimanje instalater grijanja i klimatizacije, vodoinstalater i automehaničar**. Instalateri grijanja su u travnju 2018. pod mentorstvom Krste Tarabarića osvojili 1. mjesto.

### SUDJELOVANJE U PROJEKTIMA

U protekloj školskoj godini realizirani su brojni projekti, planirani školskim kurikulumom. Tako se provodio projekt unapređenja rada škole koji je obuhvatio: stručno usavršavanje nastavnika, ostvarivanje kvalitetnijih kompetencija učenika, obilježavanje važnih datuma, rad na uređenju i oplemenjivanju školskog prostora i promocija škole.

Škola je sudjelovala u provedbi nacionalne kampanje „Tjedan cjeloživotnog učenja”, kao regionalni koordinator za Splitsko-dalmatinsku i Dubrovačko-neretvansku županiju. Održano je sveukupno 43 aktivnosti u dvije županije, 36 u Splitsko-dalmatinskoj i 7 u Dubrovačko-neretvanskoj. Tjedan je završen Sajmom obrazovanja gdje su se promovirale ustanove koje provode cjeloživotno učenje.

U sklopu projekta Erasmus+2017: „Naše EU putovanje” 24 učenika različitih struka, 3 nastavnika pratitelja boravili su dva tjedna na mobilnosti u partnerstvu sa strukovnom školom Technical Education Copenhagen iz Frederiksberg u Danskoj, Jyväskylän koulutuskuntayhtymä iz grada Jyväskylän u Finskoj i strukovnom školom Salpaus iz grada Lahti u Finskoj. 4 strukovna nastavnika sudjelovali su u stručnom usavršavanju u trajanju od 7 dana u partnerskoj školi Noorderport iz Groningena u Nizozemskoj. Bili smo domaćini mobilnosti učenika i nastavnika iz Francuske, koji su u ožujku tri tjedna boravili u našoj školi i radionicama.

U siječnju 2018. Škola je potpisala ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava za projekt financiran iz Europskog socijalnog fonda, pod nazivom „Elektro SD – povećanje zapošljivosti u Splitsko-dalmatinskoj županiji obrazovanjem u sektoru elektrotehnike”.

Kroz obrazovanje odraslih u planu je u trajanju od dvije školske godine, počevši u 2018. / 2019. šk. god. Prekvalificirati 36 elektroinstalatera i osposobiti 36 instalatera fotonaponskih sustava.

Kroz projekt „Zidovi nisu prepreke” u suradnji s NZZJZ SDŽ i Školom likovnih umjetnosti oslikan je zid u školskom dvorištu i izrađene su klupe.

Kroz projekt „Volontiraj za prirodu, volontiraj za sebe” - školski volonterski program u zaštićenim područjima prirode (dvogodišnji ESF projekt), 25 učenika volontera naše škole sudjelovalo je u obnavljanju cca 100 metara suhozida u Nacionalnom parku „Krka”. Projekt se provodi u organizaciji udruge Sunce, a financira ga Europska unija, iz Europskog socijalnog fonda, u okviru Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali 2014. – 2020., i Ured za udruge Vlade Republike Hrvatske.

Dan škole je obilježen organiziranjem sportskih aktivnosti u koje su uključeni svi nastavnici i učenici.

Škola je i dalje uključena u pilot projekt „E-škole”, učionice za STEM predmete su opremljene najsuvremenijom informatičkom opremom, a nastavnici završili brojne edukacije s ciljem korištenja najsuvremenijih metode poučavanja i rada. Kao dio projekta, škola je postala Regionalni obrazovni centar i jedna učionica je opremljena i koristi se za različite edukacije učenika i nastavnika.

## **USPJEH UČENIKA**

U prvim razredima je od 164 upisana učenika njih 163 s uspjehom završilo razred.

U drugim razredima je od 135 učenika njih 130 s uspjehom završilo razred.

U trećim razredima od 167 učenika je 161 s uspjehom završio razred.

Uspjeh na završnim ispitima je bio veoma dobar. Općenito gledano, uspjeh u svim zanimanjima i razredima uobičajeno je bolji iz predmeta iz programa naukovanja nego iz općeobrazovnih predmeta.

U četvrtim razredima je bilo ukupno 49 učenika. 48 ih je s uspjehom završilo razred.

Od učenika upisanih u nastavak obrazovanja 2 su učenika zanimanja tehničar za električne strojeve s primijenjenim računalstvom i 1 drvodjeljski tehničar dizajner uspješno položila sve razlike i dopune predmeta, te će biti uključeni u redovni razredni odjel u idućoj školskoj godini.

## **POHVALE I NAGRADE**

Na kraju školske godine Nastavničko vijeće je izreklo 10 nagrada za uzorno vladanje i uspjeh. Učenicima je uručena i 21 pohvalnica za uspjeh i uzorno vladanje.

## **IZOSTANCI I PEDAGOŠKE MJERE**

U 1. razredima bilo je 14 157 opravdanih i 1 679 neopravdanih izostanaka s nastave. U 2. razredima bilo je ukupno 10 250 opravdanih i 1 694 neopravdana izostanka. U 3. razredima bilo je 15 095 opravdanih i 1 811 neopravdanih izostanaka, te u 4. razredima 4 601 opravdanih i 567 neopravdanih izostanaka. Primjećuje se trend opadanja broja neispričanih izostanaka u svim razredima, u odnosu na prošlu školsku godinu, što se dijelom može pripisati i uvođenju novog pravilnika o pedagoškim mjerama i promjena u načinu pravdanja izostanaka s nastave. Protekle školske godine izrečena je 151 opomena razrednika, 77 ukora, 26 opomena pred isključenje i 6 isključenja iz škole s pravom polaganja razrednog ispita. Suradnjom razrednika, stručne službe škole i roditelja učenika, pokušava se smanjiti broj izostanaka učenika, kao i broj izrečenih strožih pedagoških mjera.

Ravnatelj :

Renato Žuvela, dipl.ing.

U Splitu, 1. rujna 2018.

## POPIS RAZREDNIKA ŠK. GOD. 2018./2019.

<b>I A</b>	<b>19</b>	<b>M. Rezić</b>	<b>tehničar za vozila i v.s.</b>
<b>I B</b>	<b>21</b>	<b>M. Despotović</b>	<b>automehaničar JMO</b>
<b>I C<sub>1</sub></b>	<b>16</b>	<b>D. Prižmić</b>	<b>automehaničar JMO</b>
<b>I C<sub>2</sub></b>	<b>8</b>	<b>D. Prižmić</b>	<b>autolimar JMO</b>
<b>I D<sub>1</sub></b>	<b>11</b>	<b>G. Matković</b>	<b>vodoinstalater JMO</b>
<b>I D<sub>2</sub></b>	<b>12</b>	<b>G. Matković</b>	<b>instalatergrij. iklim. JMO</b>
<b>I E</b>	<b>24</b>	<b>Z. Malogajski</b>	<b>tehničar za el. strojeve</b>
<b>I F<sub>1</sub></b>	<b>7</b>	<b>H. Petrušić</b>	<b>elektromehaničar JMO</b>
<b>I F<sub>2</sub></b>	<b>8</b>	<b>H. Petrušić</b>	<b>elektroinstalater JMO</b>
<b>I F<sub>3</sub></b>	<b>9</b>	<b>H. Petrušić</b>	<b>stolar JMO</b>
<b>I G</b>	<b>19</b>	<b>D. Mikulić</b>	<b>autoelektričar JMO</b>
<b>I H</b>	<b>15</b>	<b>K. Bonačić</b>	<b>drvodjeljski tehničar-dizajner</b>
<b>I I</b>	<b>7</b>	<b>E. Sunko</b>	<b>pomoćna zanimanja</b>

<b>II A</b>	<b>19</b>	<b>R. Kekez</b>	<b>tehničar za vozila i v.s.</b>
<b>II B</b>	<b>20</b>	<b>M. Krvavica Akrap</b>	<b>automehaničar JMO</b>
<b>II C<sub>1</sub></b>	<b>16</b>	<b>Lj. Parat</b>	<b>automehaničar JMO</b>
<b>II C<sub>2</sub></b>	<b>5</b>	<b>Lj. Parat</b>	<b>autolimar JMO</b>
<b>II D<sub>1</sub></b>	<b>13</b>	<b>T. Marinković</b>	<b>vodoinstalater JMO</b>
<b>II D<sub>2</sub></b>	<b>12</b>	<b>T. Marinković</b>	<b>instalatergrij. iklim. JMO</b>
<b>II E</b>	<b>27</b>	<b>M. Batovanja</b>	<b>tehničar za el. strojeve</b>
<b>II F<sub>1</sub></b>	<b>8</b>	<b>D. Dumanić</b>	<b>elektromehaničar JMO</b>
<b>II F<sub>2</sub></b>	<b>10</b>	<b>D. Dumanić</b>	<b>elektroinstalater JMO</b>
<b>II F<sub>3</sub></b>	<b>6</b>	<b>D. Dumanić</b>	<b>stolar JMO</b>
<b>II G</b>	<b>16</b>	<b>R. Perišić</b>	<b>autoelektričar JMO</b>
<b>II H</b>	<b>12</b>	<b>M. Grgić</b>	<b>drvodjeljski tehničar-dizajner</b>

<b>III A</b>	<b>15</b>	<b>I. Špar</b>	<b>tehničar za vozila i v.s.</b>
<b>III B</b>	<b>13</b>	<b>J. Vlašić</b>	<b>automehaničar JMO</b>
<b>III C<sub>1</sub></b>	<b>12</b>	<b>D. Prižmić</b>	<b>automehaničar JMO</b>
<b>III C<sub>2</sub></b>	<b>1</b>	<b>D. Prižmić</b>	<b>autolimar JMO</b>
<b>III D<sub>1</sub></b>	<b>11</b>	<b>T. Gizdavčić</b>	<b>vodoinstalater JMO</b>
<b>III D<sub>2</sub></b>	<b>5</b>	<b>T. Gizdavčić</b>	<b>instalater grij. I klim. JMO</b>
<b>III E</b>	<b>25</b>	<b>M. Dadić Brnčić</b>	<b>tehničar za el. strojeve</b>
<b>III F<sub>1</sub></b>	<b>6</b>	<b>J. Radman Radnić</b>	<b>elektromehaničar JMO</b>
<b>III F<sub>2</sub></b>	<b>5</b>	<b>J. Radman Radnić</b>	<b>elektroinstalater JMO</b>

<b>III F<sub>3</sub></b>	<b>7</b>	<b>J. RadmanRadnić</b>	<b>stolar JMO</b>
<b>III G</b>	<b>13</b>	<b>M. Krišto</b>	<b>autoelektričarJMO</b>
<b>III H</b>	<b>12</b>	<b>B. Marinović</b>	<b>drvodjeljski tehničar-dizajner</b>

<b>IV A</b>	<b>22</b>	<b>D. Mišić</b>	<b>tehničar za vozila i v.s.</b>
<b>IV E</b>	<b>18</b>	<b>E. Eterović</b>	<b>tehničar za el. strojeve</b>
<b>IV H</b>	<b>18</b>	<b>S. Vardić</b>	<b>drvodjeljski tehničar-dizajner</b>
<b>IV N</b>	<b>6</b>	<b>M. KrvavicaAkrap</b>	<b>nastavak obrazovanja</b>

## **ORGANIZACIJA RADA U KOMBINIRANIM RAZREDIMA ŠK.GOD. 2018./2019.**

Automehaničar i autolimar - čine I.c razredni odjel.

Vodoinstalater i instalater grijanja i klimatizacije - čine I.d razredni odjel.

Stolar, elektromehaničar i elektroinstalater - čine I. f razredni odjel.

Automehaničar i autolimar - čine II. c razredni odjel.

Vodoinstalater i instalater grijanja i klimatizacije - čine II.d razredni odjel.

Stolar, elektromehaničar i elektroinstalater - čine II. f razredni odjel.

Automehaničar i autolimar - čine III. c razredni odjel.

Vodoinstalater i instalater grijanja i klimatizacije - čine III.d razredni odjel.

Stolar, elektromehaničar i elektroinstalater - čine III. f razredni odjel.

Drvodjeljski tehničar dizajner, tehničar za vozila i vozna sredstva i tehničar za električne strojeve s primijenjenim računalstvom - čine IV. n razredni odjel.

Općeobrazovni dio nastavnih predmeta (zajednički sadržaji) održava se zajedno zbog racionalizacije nastave.

Stručno- teorijski i praktični dio održavaju se odvojeno.

## **ORGANIZACIJA PRAKTIČNE NASTAVE U JMO SUSTAVU OBRAZOVANJA ŠKOLSKA GODINA 2018. / 2019.**

U Obrtnoj tehničkoj školi u Splitu obrazuje se devet trogodišnjih zanimanja po JMO sustavu obrazovanja i tri četverogodišnja zanimanja. Praktična nastava naše škole odvija se u školskim i obrtničkim radionicama, u obimu i na način kako propisuje Ministarstvo znanosti i obrazovanja.

Uvjet da bi učenik mogao pristupiti praktičnoj nastavi je položena zaštita na radu. Zato prije početka praktične nastave u prvoj godini obrazovanja učenici slušaju predavanja i polažu zaštitu na radu. Sve nastavne cjeline i vježbe koji naučnici susreću u svom naukovanju evidentiraju se u mapi praktične nastave.

Praktična nastava je organizirana na način da se veliki dio praktične nastave u prvoj godini naukovanja i manji dio sati praktične nastave u drugoj i trećoj godini naukovanja obavlja u školskim radionicama. Ostali dio praktične nastave učenici obavljaju u obrtničkim radionicama izvan škole. Koje radionice su osposobljene za obrazovanje učenika određuje posebna komisija pri obrtničkoj komori, koja licencira obrtničke radionice za pojedina zanimanja. Prilikom upisa u prvi razred za pojedino obrtničko zanimanja učenici sklapaju ugovor o naukovanju s licenciranom radionicom. Tim se ugovorom obavezuju da će praktičnu nastavu obavljati u toj radionici tijekom obrazovanja za upisano zanimanje. Velika ekonomska kriza koja već neko vrijeme vlada u privredi uzrokuje probleme u organizaciji praktične nastave. Određeni broj obrta i firmi je u stečaju ili su pred njim, pa naučnici koji su imali potpisane ugovore nemaju gdje obavljati praksu. Novih obrta i firmi nema, a oni što rade nisu u mogućnosti kvalitetno voditi računa o naučnicima. Sve to zahtijeva dodatni angažman profesora i voditelja praktična nastave.

Koji dio programa praktične nastave će učenici obaviti u školskoj radionici, a koji dio u obrtničkoj radionici van škole ovisi o opremljenosti obrtničke radionice i osposobljenosti majstora koji u toj radionici rade. Onaj dio naukovanja koji se ne može obraditi u obrtničkoj radionici potrebno je obraditi u školskoj radionici. Prema tim zahtjevima organizira se praktična nastava u školskim radionicama.

Praćenje provođenja plana i programa praktične nastave u školskim i obrtničkim radionicama je područje rada voditelja školskih radionica i voditelja praktične nastave, kao i profesora stručnih predmeta za pojedino zanimanje - mentora.

Ocjenjivanje uspješnosti rada naučnika na praktičnoj nastavi se odvija po kriterijima i uzancama propisanim od strane Ministarstva, a obavljaju ga profesori stručnih predmeta u suradnji s profesorima praktične nastave i majstorima u obrtničkim radionicama. Provedba kontrolnog ispita u drugoj godini



obrazovanja, kao i praktičnog dijela završnog ispita u trećoj godini obrazovanja odvija se u suradnji sa Obrtničkom komorom i majstorima-članovima komisije za provedbu ispita.

Organizacija i sudjelovanje u natjecanjima učenika za pojedino zanimanje je višegodišnja praksa naše škole. Na tim natjecanjima naši učenici su imali dosta uspjeha, ali je jako važna i odgojna komponenta, kao i upoznavanje naših učenika i profesora s kolegama iz drugih škola u Hrvatskoj.

Škola je uključena u međunarodnu razmjenu učenika kroz razne programe. Do kraja smo odradili programe mobilnosti Erasmus+ kao i druge projekte EU. Jedna smo od rijetkih obrazovnih ustanova sa ovog područja koja već godinama sudjeluje u ovim projektima EU. Zbog toga smo česti gosti na seminarima vezanim uz ovu problematiku kao gosti – predavači koji pričaju o svojim iskustvima u radu na tim projektima.

Jedan od najvažnijih ciljeva rukovodstva i djelatnika naše škole je stalno opremanje kabineta i radionica naše škole.

Dobra oprema i praćenje razvoja novih tehnologija preduvjet su za kvalitetno obrazovanje naših učenika.

Naziv škole: <b>OBRTNA TEHNIČKA ŠKOLA SPLIT</b>															
Datum: <b>25.09.2018.</b>															
Ime i prezime osobe koja je odgovorna za točnost podataka: <b>Milivoj Kalebić</b>															
PRAKTIČNA NASTAVA 2018./2019. ŠKOLSKE GODINE - za III. Razred - programi obrazovanja za vezane obrte															
PRIKAZ IZRAČUNA ZADUŽENJA NASTAVNIKA U IZVOĐENJU I PRAĆENJU															
Tablica 2a															
Redni broj	Razredni odjel	Naziv zanimanja	Upišite brojku 1 iza	Broj učenika	GODIŠNJI BROJ SATI						TJEDNA RASPODJELA SATI PO NASTAVNICIMA (SURADNICIMA)				
					UKUPNO po nastavnom planu	OD TOGA U ŠKOLI			OD TOGA IZVAN ŠKOLE		Ime i prezime zaduženog nastavnika (suradnika)	Broj sati u školi	Broj sati izvan škole	UKUPNO	
						UKUPNO	Broj grupa	UKUPNO u školi	Po nastavnom planu	Od toga 25 %					
1	2	3	3a	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
1	3B	AUTOMEHANIČAR JMO	1	14	640	0	1,00	0,00	640,00	160,00	TADIĆ DAVOR	0,00			
					64	64	4,00	256,00	0,00	0,00	BOBAN DAMIR	8,00			
					32	32	1,00	32,00	0,00	0,00	TADIĆ DAVOR	1,00			
					64	64	2,00	128,00	0,00	0,00	TADIĆ DAVOR	4,00			
					0	0	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00			
		<b>UKUPNO</b>	<b>1</b>	<b>14</b>	<b>800,00</b>	<b>160,00</b>	<b>8,00</b>	<b>416,00</b>	<b>640,00</b>	<b>160,00</b>	<b>0</b>		<b>13,00</b>	<b>4,49</b>	<b>17,49</b>
2	3C1	AUTOMEHANIČAR JMO	1	12	640	0	1,00	0,00	640,00	160,00	BARČOT ZORAN	0,00			
					32	32	1,00	32,00	0,00	0,00	BARČOT ZORAN	1,00			
					64	64	2,00	128,00	0,00	0,00	BOBAN	4,00			

											DAMIR			
					64	64	1,00	64,00	0,00	0,00	BARČOT ZORAN	2,00		
								0,00	0,00	0,00		0,00		
		<b>UKUPNO</b>	<b>1</b>	<b>12</b>	<b>800,00</b>	<b>160,00</b>	<b>5,00</b>	<b>224,00</b>	<b>640,00</b>	<b>160,00</b>		<b>7,00</b>	<b>4,49</b>	<b>11,49</b>
<b>3</b>	3C2	AUTOLIMAR JMO	1	1	704	0	1,00	0,00	704,00	176,00	PRIŽMIĆ DAMIR	0,00		
					32	32	1,00	32,00	0,00	0,00	PRIŽMIĆ DAMIR	1,00		
					32	32	1,00	32,00	0,00	0,00	PRIŽMIĆ DAMIR	1,00		
					32	32	1,00	32,00	0,00	0,00	PRIŽMIĆ DAMIR	1,00		
								0,00	0,00	0,00		0,00		
		<b>UKUPNO</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>800,00</b>	<b>96,00</b>	<b>4,00</b>	<b>96,00</b>	<b>704,00</b>	<b>176,00</b>		<b>3,00</b>	<b>4,94</b>	<b>7,94</b>
<b>4</b>	3D1	VODOINSTALATER JMO	1	11	736	0	1,00	0,00	736,00	184,00	ODAK JOZO	0,00		
					64	64	1,00	64,00	0,00	0,00	ODAK JOZO	2,00		
								0,00	0,00	0,00		0,00		
								0,00	0,00	0,00		0,00		
								0,00	0,00	0,00		0,00		
		<b>UKUPNO</b>	<b>1</b>	<b>11</b>	<b>800,00</b>	<b>64,00</b>	<b>2,00</b>	<b>64,00</b>	<b>736,00</b>	<b>184,00</b>		<b>2,00</b>	<b>5,17</b>	<b>7,17</b>
<b>5</b>	3D2	INST. GRIJANJA I KLIM. JMO	1	5	736	0	1,00	0,00	736,00	184,00	TARABARI Č KRSTE	0,00		
					64	64	1,00	64,00	0,00	0,00	TARABARI Č KRSTE	2,00		
								0,00	0,00	0,00		0,00		
								0,00	0,00	0,00		0,00		
								0,00	0,00	0,00		0,00		
		<b>UKUPNO</b>	<b>1</b>	<b>5</b>	<b>800,00</b>	<b>64,00</b>	<b>2,00</b>	<b>64,00</b>	<b>736,00</b>	<b>184,00</b>		<b>2,00</b>	<b>5,17</b>	<b>7,17</b>
<b>6</b>	3F1	ELEKTROMEHANI	1	6	720		1,00	0,00	720,00	180,00	ŠKROBICA	0,00		

		ČAR JMO							0	SLAVEN				
					32	32	1,00	32,00	0,00	0,00	ŠKROBICA SLAVEN	1,00		
					16	16	1,00	16,00	0,00	0,00	ŠKROBICA SLAVEN	0,50		
					32	32	1,00	32,00	0,00	0,00	VLADANO VIĆ SLAVICA	1,00		
								0,00	0,00	0,00		0,00		
		<b>UKUPNO</b>	<b>1</b>	<b>6</b>	<b>800,00</b>	<b>80,00</b>	<b>4,00</b>	<b>80,00</b>	<b>720,00</b>	<b>180,00</b>		<b>2,50</b>	<b>5,06</b>	<b>7,56</b>
<b>7</b>	<b>3F2</b>	ELEKTROINSTALATER JMO	1	5	736		1,00	0,00	736,00	184,00	POLAK DAMIR	0,00		
					16	16	1,00	16,00	0,00	0,00	POLAK DAMIR	0,50		
					16	16	1,00	16,00	0,00	0,00	POLAK DAMIR	0,50		
					32	32	1,00	32,00	0,00	0,00	VLADANO VIĆ SLAVICA	1,00		
								0,00	0,00	0,00		0,00		
		<b>UKUPNO</b>	<b>1</b>	<b>5</b>	<b>800,00</b>	<b>64,00</b>	<b>4,00</b>	<b>64,00</b>	<b>736,00</b>	<b>184,00</b>		<b>2,00</b>	<b>5,17</b>	<b>7,17</b>
<b>8</b>	<b>3F3</b>	STOLAR JMO	1	7	768		1,00	0,00	768,00	192,00	GRGIĆ MARTINO	0,00		
					32	32	1,00	32,00	0,00	0,00	GRGIĆ MARTINO	1,00		
								0,00	0,00	0,00		0,00		
								0,00	0,00	0,00		0,00		
								0,00	0,00	0,00		0,00		
		<b>UKUPNO</b>	<b>1</b>	<b>7</b>	<b>800,00</b>	<b>32,00</b>	<b>2,00</b>	<b>32,00</b>	<b>768,00</b>	<b>192,00</b>		<b>1,00</b>	<b>5,39</b>	<b>6,39</b>
<b>9</b>	<b>3G</b>	AUTOELEKTRIČAR JMO	1	13	768		1,00	0,00	768,00	192,00	ČERVAR DAMIR	0,00		
					32	32	1,00	32,00	0,00	0,00	VLADANO VIĆ SLAVICA	1,00		

				0	0	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00			
							0,00	0,00	0,00		0,00			
							0,00	0,00	0,00		0,00			
		<b>UKUPNO</b>	<b>1</b>	<b>13</b>	<b>800,00</b>	<b>32,00</b>	<b>2,00</b>	<b>32,00</b>	<b>768,00</b>	<b>192,00</b>		<b>1,00</b>	<b>5,39</b>	<b>6,39</b>

**Naziv škole: OBRтна TEHNIČKA ŠKOLA**

**Datum: 25.09.2018.**

**Ime i prezime osobe koja je odgovorna za točnost podataka: Kalebić Milivoj**

**VJEŽBE U PRAKTIKUMU/LABORATORIJU 2018./2019. ŠKOLSKE GODINE - za I., II. i III. razred četverogodišnji programi obrazovanja**

**PRIKAZ IZRAČUNA ZADUŽENJA NASTAVNIKA U IZVOĐENJU**

Tablica 7																
Redni broj	Razredni odjel	Naziv zanimanja	Nastavni predmet	Upišite brojku 1 iza svakog zanimanja	Broj učenika	GODIŠNJI BROJ SATI						TJEDNA RASPODJELA SATI PO NASTAVNICIMA				
						UKUPNO po nastavnom planu	OD TOGA U ŠKOLI			OD TOGA IZVAN ŠKOLE		Ime i prezime zaduženog nastavnika	Broj sati u školi	Broj sati izvan škole	UKUPNO	UKUPNO broj sati izvođenja vježbi u I., II. i III. razred u
							UKUPNO	Broj grupa	UKUPNO u školi	Po nastavnom planu	Od toga 25 %					
1	2	3	4	4a	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	1A	TEH. ZA VOZILA I	TEH. MEHANIKA S	1	20	35	35	2,00	70,00	0,00	0,00	GORDANA MATKOVIĆ	2,00			

		VOZNA SREDSTVA	ČVRSTOČOM													
			TEH. CRT. S NACRTNOM GEOM.	1		70	70	2,00	140,00	0,00	0,00	MARIJA REZIĆ	4,00			
			RAČUNALSTVO	1		35	35	2,00	70,00	0,00	0,00	ROBERT KEKEZ	2,00			
			TEH. OBRADJE MATERIJALA	1		35	35	2,00	70,00	0,00	0,00	DAMIR MIŠIĆ	2,00			
			TEHNIČKI MATERIJALI	1		35	35	2,00	70,00	0,00	0,00	MARKO DESPOTOVIĆ	2,00			
		<b>UKUPNO</b>		<b>5</b>	<b>20</b>	<b>210,00</b>	<b>210,00</b>	<b>10,00</b>	<b>420,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		<b>12,00</b>	<b>0,00</b>	<b>12,00</b>	<b>117,00</b>
<b>2</b>	<b>2A</b>	TEH. ZA VOZILA I VOZNA SREDSTVA	TEH. MEHANIKA S ČVRSTOČOM	1	19	35	35	2,00	70,00	0,00	0,00	GORDANA MATKOVIĆ	2,00			
			<b>TEH. CRT. S NACRTNOM GEOM.</b>	1		35	35	2,00	70,00	0,00	0,00	MARIJA REZIĆ	2,00			
			TEHNIČKI MATERIJALI	1		70	70	2,00	140,00	0,00	0,00	MARKO DESPOTOVIĆ	4,00			
			ELEKTROTEHNIKA I ELEKTRONIKA	1		35	35	2,00	70,00	0,00	0,00	SLAVICA VLADANOVIĆ	2,00			
			ELEMENTI STROJEVA	1		70	70	2,00	140,00	0,00	0,00	IVAN ŠPAR	4,00			
		<b>UKUPNO</b>		<b>5</b>	<b>19,00</b>	<b>245,00</b>	<b>245,00</b>	<b>10,00</b>	<b>490,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		<b>14,00</b>	<b>0,00</b>	<b>14,00</b>	
<b>3</b>	<b>3A</b>	TEH. ZA VOZILA I VOZNA SREDSTVA	ELEKTROTEHNIKA I ELEKTRONIKA	1	16	35	35	2,00	70,00	0,00	0,00	SLAVICA VLADANOVIĆ	2,00			

			<b>AUTOMATIZACIJA</b>	1		35	35	2,00	70,00	0,00	0,00	ZORAN BARČOT	2,00			
			MJERENJA I KONT. KVALITETE	1		35	35	2,00	70,00	0,00	0,00	MARIJA REZIĆ	2,00			
			HIDRAULIKA I PNEUMATIKA	1		35	35	2,00	70,00	0,00	0,00	MARKO DESPOTOVIĆ	2,00			
			TOPLINSKI STROJEVI	1		35	35	2,00	70,00	0,00	0,00	KRSTE TARABARIĆ	2,00			
			<b>UKUPNO</b>	<b>5</b>	<b>16,00</b>	<b>175,00</b>	<b>175,00</b>	<b>10,00</b>	<b>350,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		<b>10,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10,00</b>	
<b>4</b>	1E	TEH. ZA EL. STR. SA PRIM.RAČUN.	OSNOVE ELEKTROTEHNIKE	1	24	35	35	2,00	70,00	0,00	0,00	SNJEŽANA MEŠTROVIĆ	2,00			
			<b>TEH. CRTANJE I DOKUMENTIRANJE</b>	1		35	35	2,00	70,00	0,00	0,00	MARINA BATOVAŃA	2,00			
			RAČUNALSTVO	1		140	140	2,00	280,00	0,00	0,00	ZRINKA MALOGAJSKI	8,00			
			FIZIKA	1		70	70		0,00	0,00	0,00	DIJANA PETRIČEVIĆ DIVAC	0,00			
									0,00	0,00	0,00		0,00			
			<b>UKUPNO</b>	<b>4</b>	<b>24,00</b>	<b>280,00</b>	<b>280,00</b>	<b>6,00</b>	<b>420,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		<b>12,00</b>	<b>0,00</b>	<b>12,00</b>	
<b>5</b>	2E	TEH. ZA EL. STR. SA PRIM.RAČUN.	MJERENJA U ELEKTROTEHNICI	1	28	35	35	2,00	70,00	0,00	0,00	SLAVKO KOTROMA NOVIĆ	2,00			
			<b>RAČUNALSTVO</b>	1		140	140	2,00	280,00	0,00	0,00	ZRINKA MALOGAJSKI	8,00			

											KI					
			OSNOVE ELEKTROTEH NIKE	1		35	35	2,00	70,00	0,00	0,00	SNJEŽANA MEŠTROVI Ć	2,00			
			FIZIKA	1		70	70	2,00	140,00	0,00	0,00	DIJANA PETRIČEVI Ć DIVAC	4,00			
									0,00	0,00	0,00		0,00			
			<b>UKUPNO</b>	<b>4</b>	<b>28,00</b>	<b>280,00</b>	<b>280,00</b>	<b>8,00</b>	<b>560,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		<b>16,00</b>	<b>0,00</b>	<b>16,00</b>	
<b>6</b>	<b>3E</b>	TEH. ZA EL. STR. SA PRIM.RAČ UN.	izb. RAČUNALST VO	1	25	70	70	2,00	140,00	0,00	0,00	ZRINKA MALOGAJS KI	4,00			
			<b>izb. ELEKTRIČNI SKLOPOVI</b>	1		70	70	2,00	140,00	0,00	0,00	SLAVKO KOTROMA NOVIĆ	4,00			
			FIZIKA	1		140	140	2,00	280,00	0,00	0,00	DIJANA PETRIČEVI Ć DIVAC	8,00			
			ELE. STROJEVI I UREĐAJI	1		35	35	3,00	105,00	0,00	0,00	SLAVEN ŠKROBICA	3,00			
			ELEKTRIČNE INSTALACIJE	1		70	70	1,00	70,00	0,00	0,00	DRAGO MIKULIĆ	2,00			
			<b>UKUPNO</b>	<b>5</b>	<b>25,00</b>	<b>385,00</b>	<b>385,00</b>	<b>10,00</b>	<b>735,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		<b>21,00</b>	<b>0,00</b>	<b>21,00</b>	
<b>7</b>	<b>1H</b>	DRVODJE LJSKI TEHNIČA R- DIZAJNER	TEHNIČKO CRTANJE	1	16	70	70	1,00	70,00	0,00	0,00	MARINO GRGIĆ	2,00			
			<b>RAČUNALST VO</b>	1		70	70	2,00	140,00	0,00	0,00	ZRINKA MALOGAJS KI	4,00			
			MATERIJALI	1		70	70	1,00	70,00	0,00	0,00	SANDRA VARDIĆ	2,00			



			FIZIKA	1		70	70	1,00	70,00	0,00	0,00	DIJANA PETRIČEVIČ DIVAC	2,00			
			TEHNOLOGIJA PROIZVODNJE	1		35	35	1,00	35,00	0,00	0,00	SANDRA VARDIČ	1,00			
			<b>UKUPNO</b>	<b>5</b>	<b>16,00</b>	<b>315,00</b>	<b>315,00</b>	<b>6,00</b>	<b>385,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		<b>11,00</b>	<b>0,00</b>	<b>11,00</b>	
<b>8</b>	<b>2H</b>	<b>DRVODJELJSKI TEHNIČAR-DIZAJNER</b>	NACRTNA GEOMETRIJA	1	12	70	70	1,00	70,00	0,00	0,00	MARINO GRGIČ	2,00			
			<b>KONSTRUIRANJE RAČUNALOM</b>	1		70	70	1,00	70,00	0,00	0,00	BOŽIDAR MARINOVIČ	2,00			
			KONSTRUKCIJE	1		105	105	1,00	105,00	0,00	0,00	BOŽIDAR MARINOVIČ	3,00			
			MATERIJALI	1		70	70	1,00	70,00	0,00	0,00	SANDRA VARDIČ	2,00			
			TEHNOLOGIJA PROIZVODNJE	1		35	35	1,00	35,00	0,00	0,00	IVAN ZEC	1,00			
			<b>UKUPNO</b>	<b>5</b>	<b>12,00</b>	<b>350,00</b>	<b>350,00</b>	<b>5,00</b>	<b>350,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		<b>10,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10,00</b>	
<b>9</b>	<b>3H</b>	<b>DRVODJELJSKI TEHNIČAR-DIZAJNER</b>	KONSTRUIRANJE RAČUNALOM	1	12	70	70	1,00	70,00	0,00	0,00	BOŽIDAR MARINOVIČ	2,00			
			<b>CNC TEH. U IZRADI NAMJEŠTAJA</b>	1		35	35	2,00	70,00	0,00	0,00	BOŽIDAR MARINOVIČ	2,00			
			TEHNOLOGIJA	1		35	35	1,00	35,00	0,00	0,00	SANDRA VARDIČ	1,00			

		PROIZVODNJE													
		KONSTRUKCIJE	1		140	140	1,00	140,00	0,00	0,00	MARINO GRGIĆ	4,00			
		OBLIKOVANJE I PROJ. PROIZ.	1		70	70	1,00	70,00	0,00	0,00	KATARINA BONACIĆ	2,00			
		<b>UKUPNO</b>	<b>5</b>	<b>12,00</b>	<b>350,00</b>	<b>350,00</b>	<b>6,00</b>	<b>385,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		<b>11,00</b>	<b>0,00</b>	<b>11,00</b>	

# ***KALENDAR RADA ZA ŠKOLSKU GODINU 2018./2019.***

## **1.0 NASTAVNA GODINA**

**10. 9. 2018. - početak nastavne godine**

21. 12. 2018. - završetak 1. polugodišta

**zimski odmor učenika od 24. 12. 2018. do 11. 1. 2019. (podložno promjeni zbog kasnijeg početka nastavne godine unašoj županiji)**

1.11.2018. - Svi sveti, blagdan, neradni dan

2.11.2018. – nenastavni dan

14. 1. 2019. - početak 2. polugodišta

4.2.2019. – Dan škole, nenastavni dan

**proljetni odmor učenika od 18. 4. 2019. do 26. 4. 2019.**

7.5.2019. – Sveti Dujе, nenastavni dan

22. 5. 2019. - završetak nastave za završne razrede

24. 5. 2019. - nastavničko vijeće (za završne razrede)

28. 5. 2019. – početak dopuskog rada za maturante

**10.6.2019. - nastavničko vijeće nakon dopuskog rada za maturante**  
- prijave za popravni rok

14. 6. 2019. - završetak nastavne godine za 1., 2. razrede, te 3. razrede četverogodišnjih zanimanja

**početak ljetnog odmora učenika - 17. 6. 2019.**

18. 6. 2019. - nastavničko vijeće za 1., 2. razrede, te 3. razrede četverogodišnjih zanimanja

20.6.2019. – Tijelovo, blagdan, neradni dan

22.6.2019. – Dan antifašističke borbe, neradni dan (subota)

28. 6. 2019. – podjela svjedodžbi za 1., 2. razrede, te 3. razrede četverogodišnjih zanimanja

21. 6. 2019. – početak dopunskog rada;

25.6.2019. – Dan državnosti, neradni dan

**5.7.2019.** - nastavničko vijeće nakon dopunskog rada

- prijave za popravni rok

9. 7. 2019. - raspored polaganja ispita za popravni rok

10. 7. 2019. - podjela svjedodžbi nakon završetka nastavne godine za četverogodišnja zanimanja – tehničar za vozila i vozna sredstva, tehničar za električne strojeve s primijenjenim računalstvom i drvodjeljski tehničar - dizajner (9 h)

20.8.2019. – zaključivanje ocjena iz praktične nastave obavezno za profesore praktične nastave i mentore (prethodno unijeti sate ljetne praktične nastave)

20. 8. - 22. 8. 2019. - popravni ispiti prema izvještenom rasporedu

**23.8. 2019.** - sjednica nastavičkog vijeća nakon popravnog roka (9 h)

28.8.2019. – pregled dnevnika uz službenu bilješku, nakon čega razrednici zaključavaju e-dnevnik

**31. 8. 2019.** - kraj školske godine 2018./2019.

## 2.0 POMOĆNIČKI ISPIT

### **2.1 JESENSKI ROK**

17. 9. – 15.10.2018. – vrijeme održavanja pomoćničkog ispita u zimskom roku (a prema naknadnom rasporedu)

16.10.2018. - sjednica Prosudbenog odbora nakon pomoćničkog ispita (13 h)

### **2.2 PROLJETNI ROK**

15.2. 2019. – 15.3.2019. – vrijeme održavanja pomoćničkog ispita u proljetnom roku (a prema naknadnom rasporedu)

18.3.2019. - sjednica Prosudbenog odbora nakon pomoćničkog ispita (13 h)

### **2.3 LJETNI ROK**

17. 6. - 15. 7. 2019. – vrijeme održavanja pomoćničkog ispita u ljetnom roku (a prema naknadnom rasporedu)

16. 7. 2019. – sjednica Prosudbenog odbora nakon pomoćničkog ispita (9h)

### **3.0 IZRADA I OBRANA ZAVRŠNOG RADA**

- do **20. 10. 2018.** Ravnatelj donosi teme za završni rad (na prijedlog mentora)
- do **31. 10. 2018.** učenici biraju teme
- učenik izrađuje rad tijekom cijele nastavne godine uz konzultacije s mentorom

#### **3.1 ZIMSKI ROK (2017./2018.)**

- do 30. 11. 2018. - prijave završnog rada (poslovnica za učenike)
- Učenik obavlja izradbu rada tijekom zadnje nastavne godine, a intenzivno u ovome roku:
  - 15. 1. 2019. -25.1.2019. - dovršavanje elaborata za završni rad uz dodatne konzultacije s mentorima, prema izvješnom rasporedu i predaja gotovog elaborata mentoru
  - 28.1.2018. - predaja rada mentorima i protokoliranje u poslovnici za učenike
- 13. 2. 2019. - obrana završnog rada
- 14. 2. 2019. - sjednica Ispitnog odbora (13 h)

#### **3.2 LJETNI ROK**

- do **29. 3. 2019.** - prijave završnog rada (poslovnica za učenike)
- Učenik obavlja izradbu rada tijekom zadnje nastavne godine, a intenzivno u ovome roku:
  - 8. 5. 2019. - **24.5.2019.** - dovršavanje elaborata za završni rad uz dodatne konzultacije s mentorima, prema izvješnom rasporedu i predaja gotovog elaborata mentoru
- 27.5.2019.** – predaja rada mentorima i protokoliranje u poslovnici za učenike
- 11.6.2019.** - obrana završnog rada
- 12.6.2019. - sjednica Ispitnog odbora (13 h)

21.6.2019. – podjela razrednih svjedodžbi, svjedodžbi završnog ispita i dosjea za maturante (9 h)

### **3.3 JESENSKI ROK**

-do 10. 7. 2019. - prijava obrane završnog rada za jesenski rok

-Učenik obavlja izradbu rada tijekom zadnje nastavne godine, a intenzivno u ovome roku:

13.8. 2019. – 23. 8. 2019. - dovršavanje elaborata za završni rad uz dodatne konzultacije s mentorima, prema izvješrenom rasporedu i predaja gotovog elaborata mentoru

**26.8.2019.** – mentori - **protokoliranje** prihvaćenih radova u poslovnici za učenike

28. 8. 2019. - obrana završnog rada

29. 8. 2019. - sjednica Ispitnog odbora (13 h)

3. 9. 2019. - podjela svjedodžbi završnog ispita, prema rasporedu

### **4.0 DRŽAVNA MATURA**

17. 6. 2019. – ispit iz hrvatskog jezika (test) u 9h

18.6.2019. - ispit iz hrvatskog jezika (esej) u 9h

19.6.2019. - ispit iz engleskog jezika u 9h

26.6.2019. - ispit iz matematike u 9h

# PROGRAM RADA RAVNATELJA

## Opis poslova:

Ravnatelj će u školskoj 2018./2019. godini obnašati poslove na temelju Zakona i Statuta škole, kao i naputaka koja budu upućena od nadležnog Ministarstva.

Ravnatelj organizira i koordinira planiranje, programiranje i organizaciju nastave na početku i tijekom nastavne godine.

- predviđa i planira broj učenika i upis za svaku šk. god.
- raspoređivanje odjela, utvrđivanje radnih mjesta
- raspored predmeta
- raspored razredništva
- raspored ostalih zaduženja

## Poslovi ravnatelja:

- organizira godišnje planiranje nastave i skrbi o realizaciji plana rada Škole za tekuću školsku godinu,
- prati i potiče suradnju na pedagoškom radu nastavnika, stručnih tijela, kao i učenika i njihovih roditelja, te skrbi o stručnom usavršavanju djelatnika,
- brine o urednom poslovanju škole,
- brine o kadrovskoj strukturi škole, tako da je nastava zastupljena odgovarajućom stručnom spremom djelatnika,
- surađuje s Ministarstvom znanosti, obrazovanja i sporta koje financira djelatnost škole, a kojem podnosi izvješće,
- surađuje sa Županijskim uredom za prosvjetu, kulturu, informiranje, šport i tehničku kulturu u Splitu,
- Poslovi ravnatelja za tekuću šk. god. u suradnji s voditeljima nastave i pedagoškom službom
- Rad u stručnim i upravnim tijelima Škole prema kalendaru za šk.god. 2018./2019.,
- Izvannastavne aktivnosti: kulturni program i športska natjecanja školskog športskog kluba «MEŠTRI»,
- Administracija i upravljanje: primjena zakona, upravni postupci i financijski plan,
- Financiranje: prikupljanje sredstava za normalno odvijanje nastavnog procesa.

## PEDAGOŠKI POSLOVI:

- UPIS UČENIKA
- FORMIRANJE RAZREDA
- IZRADBA PROGRAMA ŠKOLE
- PRAĆENJE OSTVARIVANJA PLANA I PROGRAMA
- SAVJETODAVNI RAD S UČENICIMA I RODITELJIMA
- UVOĐENJE PRIPRAVNIKA U SAMOSTALAN ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD
- PRAĆENJE RADA DJELATNIKA
- PRAĆENJE I PRUŽANJE POMOĆI UČENICIMA

**GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA STRUČNOG SURADNIKA PEDAGOGA  
ŠKOLSKA GODINA 2018. / 2019.**

**STRUČNO RAZVOJNI POSLOVI**

<b>Područja rada</b>	<b>Planirane aktivnosti</b>	<b>Vrijeme realizacije/ mjeseci</b>	<b>Predvideno sati</b>	<b>Cilj/Ishodi</b>
<b>1. Planiranje i programiranje rada</b>	<p><b>1.1. Izrada plana i programa rada pedagoga</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• godišnji i mjesečni plan i program</li> <li>• izrada individualnog plana i programa stručnog usavršavanja</li> </ul> <p><b>1.2. Sudjelovanje u izradi Godišnjeg plana i programa rada škole</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prikupljanje podataka za GPiP</li> <li>• Sudjelovanje u izradi programa profesionalne orijentacije</li> <li>• Sudjelovanje u izradi plana rada stručnih tijela škole</li> <li>• Sudjelovanje u izradi plana rada Vijeća učenika, Vijeća roditelja</li> <li>• Sudjelovanje u izradi plana rada razrednika s razrednim odjelom</li> <li>• Sudjelovanje u izradi individualnog programa stručnog usavršavanja nastavnika</li> <li>• Sudjelovanje u izradi individualnih programa pripravničkog staža</li> </ul> <p><b>1.3. Sudjelovanje u izradi Školskog kurikula</b></p>	8. /9.mjesec	150 sati	Programski dokumenti temeljeni na procesu vrednovanja i samovrednovanja rada škole.



<b>2. Vrednovanje, samovrednovanje i unaprjeđivanje rada škole</b>	<b>2.1. Samovrednovanje rada škole</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sudjelovanje u radu školskog tima za kvalitetu</li> <li>• Primjena, obrada i analiza rezultata upitnika</li> <li>• Izrada izvješća i prezentacija rezultata</li> <li>• Analiza područja kvalitete</li> <li>• Definiranje prioriternih područja</li> <li>• Sudjelovanje u izradi razvojnog plana škole</li> <li>• Praćenje realizacije razvojnog plana i usklađivanje razvojnog plana s aktualnim odgojno-obrazovnim potrebama škole</li> </ul>	11.,12.,3.,6. i 8.mjesec	150 sati	Rezultati vrednovanja temeljeni na indikatorima kvalitete kao pretpostavka za unaprjeđenje odgojno-obrazovnog rada  Rezultati projekta/istraživanja primijenjeni u procesu unaprjeđivanja rada škole.
	<b>2.2. Vrednovanje učeničkih postignuća</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Praćenje i analiza uspjeha učenika</li> <li>• Praćenje i analiza vladanja učenika</li> <li>• Praćenje i analiza izostanaka</li> <li>• Obrada rezultata, izrada izvješća, prezentacija na UV</li> </ul>	tijekom godine	40 sati	
	<b>2.3. Vrednovanje Školskog kurikula i Godišnjeg plana i programa rada škole</b>	tijekom godine ovisno o projektima	70 sati	
	<b>2.4. Priprema i provođenje projekata i istraživanja u svrhu unaprjeđivanja odgojno-obrazovnog rada</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pripravnic, istraživanje za stručni ispit o korištenju IKT-a u nastavi (za nastavnike)</li> </ul>			

<p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);"><b>3. Neposredni rad s učiteljima</b></p>	<p><b>3.1. Praćenje kvalitete izvođenja odgojno-obrazovnog procesa</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Praćenje nastave</li> <li>• Refleksija s učiteljima/nastavnicima</li> <li>• Analiza, izrada izvješća</li> </ul> <p><b>3.2. Suradnja s nastavnicima u rješavanju odgojnih/obrazovnih problema u razrednom odjelu</b></p> <p><b>3.3. Suradnja s nastavnicima početnicima, učiteljima na zamjeni</b></p> <p><b>3.4. Suradnja s nastavnicima u radu s učenicima s posebnim potrebama</b></p> <p><b>3.5. Suradnja s razrednicima na realizaciji poslova razrednika</b></p> <p><b>3.6. Mentorstvo pripravnicima i studentima</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pripravnicima Anđela Podrug</li> <li>• Mentorstvo studentima</li> </ul> <p><b>3.7. Stručno usavršavanje nastavnika - tematska predavanja i radionice za RV,UV</b></p>	<p>tijekom godine</p> <p>tijekom godine</p> <p>tijekom godine</p> <p>tijekom godine</p> <p>tijekom godine</p>	<p>2-3 sata po učitelju</p> <p>1 sat tjedno po odjelu</p> <p>1 sat tjedno po učitelju</p> <p>1 sat tjedno</p> <p>1 sat tjedno po odjelu</p> <p>150 sati</p>	<p>Kvalitetna suradnja i stručno usavršavanje usmjereno na podizanje kompetencija učitelja</p>
<p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);"><b>4. Neposredni rad s roditeljima</b></p>	<p><b>4.1. Informiranje i savjetovanje roditelja</b> Individualni razgovori s roditeljima (upis u 1.razred, pedagoška obrada, poteškoće u učenju/ponašanju, profesionalna orijentacija..)</p> <p><b>4.2. Održavanje tematskih roditeljskih sastanaka</b></p> <p><b>4.3. Izrada informativno-edukativnih materijala za roditelje (članci, brošure, ...)</b></p>	<p>tijekom godine</p>	<p>1 sat po roditelju</p> <p>2 sata po odjelu</p> <p>25 sati</p>	<p>Kvalitetna suradnja usmjerena na partnerstvo s ciljem podizanja roditeljskih kompetencija</p>

<b>5. Uvođenje novih programa /inovacija</b>	<b>5.1. Sudjelovanje u uvođenju novih programa</b>  <b>5.2. Sudjelovanje u uvođenju suvremenih didaktičko metodičkih inovacija</b>	tijekom godine	35 sati 35 sati	Primijenjeni novi programi i didaktičko-metodičke inovacije u svakodnevnoj praksi
<b>6. Stručno usavršavanje</b>	<b>7.1. Sudjelovanje na stručnom usavršavanju izvan škole u organizaciji MZO, AZOO, ASOO i ostalih institucija</b>	tijekom godine	70 sati	Stručne kompetencije potrebne za podizanje kvalitete odgojno-obrazovnog procesa

### **NEPOSREDNI RAD S UČENICIMA**

<b>Područja rada</b>	<b>Planirane aktivnosti</b>	<b>Vrijeme realizacije/ mjeseci</b>	<b>Predviđeno sati</b>	<b>Cilj/ishodi</b>
<b>1. Upis u prvi razred</b>	<b>1.1. Upis u prvi razred</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sudjelovanje u pripremi i provođenju upisa</li> <li>• Formiranje razrednih odjela</li> </ul>	3.mj – 5.mj.  6.mj.	1 sat po učeniku 1 sat po odjelu	Razredni odjeli formirani na temelju pedagoških standarda

2. Utvrđivanje primjerenog programa školovanja	<b>2.1 Pedagoška obrada učenika</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Individualni razgovor s učenicom</li> <li>• Praćenje rada učenika na nastavi</li> <li>• Pisanje pedagoškog mišljenja</li> <li>• Sudjelovanje u timskoj procjeni učenika</li> </ul>	tijekom godine	5 sati po učeniku	Program školovanja primjeren psiho-fizičkim potrebama učenika
2. Odgojno-obrazovni rad i podrška učenicima	<b>2.1. Odgojno-obrazovni rad</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pedagoške radionice (realizacija tema iz ŠPP-a, međupredmetnih tema, GOO, ZO)</li> <li>• Aktivno slušanje, Asertivna komunikacija, Podrška umjesto sukoba (radionice, Školski preventivni program)</li> <li>• Prevencija uporabe droga-zdravstveni aspekt (predavanje, zdravstveni odgoj)</li> <li>• Parlaonica u sklopu Tjedna protiv vršnjačkog nasilja</li> </ul> <b>2.2. Podrška učenicima:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Savjetodavni rad s učenicima</li> <li>• Profesionalno informiranje i usmjeravanje</li> <li>• Suradnja s učenicima na realizaciji projekata</li> </ul> <b>2.3. Pedagoške intervencije u razrednom odjelu ( odgojna problematika)</b> <b>2.4. Zdravstvena i socijalna zaštita učenika</b>	tijekom godine	1+1 sat po radionici	Cjelovita podrška učenicima s ciljem razvijanja generičkih kompetencija
	tijekom godine	70 sati	1 sat po intervenciji	
<b>KOORDINACIJSKI POSLOVI</b>				
<b>Područja rada</b>	<b>Planirane aktivnosti</b>	<b>Vrijeme realizacije/ mjeseci</b>	<b>Predvideno sati</b>	<b>Cilj/ishodi</b>

<p><b>1. Sudjelovanje u radu stručnih tijela, povjerenstava, timova</b></p>	<p>1.1 Sudjelovanje u radu NV i RV  1.2 Sudjelovanje u Povjerenstvu za realizaciju pripravničkog staža  1.3 Sudjelovanje u timovima i povjerenstvima prema odluci ravnatelja  1.4 Koordinacija/sudjelovanje u radu Povjerenstva za upis u srednju školu  1.5 Suradnja sa stručnim timom u izradi <i>Mišljenja i prijedloga stručnog povjerenstva škole o psihofizičkom stanju učenika (Obrazac4.a)</i>  1.6 Suradnja sa sustručnjacima</p>	<p>tijekom godine</p>	<p>20 sati  5 sati po pripravniku  1 sat po timu  12 sati  35 sati    70 sati</p>	<p>Aktivno sudjelovanje i suradnja u stručnim timovima unutar škole</p>
<p><b>2. Suradnja s ustanovama i institucijama</b></p>	<p>2.1 Suradnja s NZJZ i službom školske medicine  2.2 Suradnja s predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama  2.3 Suradnja s Centrom za socijalnu skrb  2.4 Suradnja s AZOO-e, MZO-a, ASOO- e  2.5 Ured državne uprave (npr ustrojstvo RO)  2.6 Grad Split (Služba za obrazovanje i znanost)  2.7 Suradnja s HZZZ-e  2.8 Suradnja s MUP-om  2.9 Nacionalni centar za vanjsko vrednovanje  2.10 Suradnja s lokalnom zajednicom i udrugama</p>	<p>tijekom godine</p>	<p>35 sati</p>	<p>Aktivno sudjelovanje i suradnja s vanjskim ustanovama i institucijama</p>
<p><b>3. Informacijsko dokumentacijska djelatnost</b></p>	<p><b>3.1. Vođenje Dnevnika rada</b>  <b>3.2. Vođenje dokumentacije po područjima rada</b>  <b>3.3. Vođenje mrežne stranice škole</b></p>		<p>175 sati</p>	<p>Dokumentaciju o osobnom radu i radu škole</p>

<b>4. Voditeljstvo</b>	<b>4.1. Praćenje rada smjene, poslovi organizacije zamjena učitelja te drugi poslovi vezani uz dnevni i tjedni rad po rasporedu.</b>		5 sati tjedno	Suradnja s ravnateljem, satničarom, nastavnicima
------------------------	--	--	---------------	--

Izradila: Ružica Vorgić Krvavica, stručna suradnica - pedagoginja

**GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA STRUČNOG SURADNIKA PSIHOLOGA/VODITELJA SMJENE ZA  
ŠKOLSKU GODINU 2018./2019.**

<b>STRUČNA SURADNICA PSIHOLGINJA</b>			
<b>PODRUČJE RADA</b>	<b>AKTIVNOSTI</b>	<b>VREMENIK</b>	<b>ISHODI</b>
1.0 ORGANIZACIJA RADA ŠKOLE	1.1 Sudjelovanje u upisnom povjerenstvu za učenike prvih razreda  1.2 Formiranje odgojno obrazovnih skupina	lipanj, kolovoz, rujan kolovoz	zapisnik rada povjerenstva, liste upisanih učenika po zanimanjima liste formiranih razrednih odjela e-dnevnik
2.0 PLANIRANJE, PROGRAMIRANJE RADA ŠKOLE	2.1 Sudjelovanje u izradi Kurikuluma. 2.2 Sudjelovanje u izradi Godišnjeg plana i programa rada škole. 2.3 Sudjelovanje u izradi školskog preventivnog programa. 2.4 Izrada godišnjeg plana i programa rada stručnog suradnika psihologa. 2.5 Izrada plana permanentnog stručnog usavršavanja nastavnika-područje psihologije 2.6 Organizacija i priprema rada Nastavničkih i Razrednih vijeća. 2.7 Rad u povjerenstvima škole (povjerenstvo za isključenje iz škole, upisno povjerenstvo, povjerenstvo za utvrđivanje psihofizičkog stanja učenika, upisno povjerenstvo, povjerenstvo za državnu maturu). 2.8 Sudjelovanje u pripremi upisa u 1.razrede (posjet osnovnim školama i informiranje 8.razreda o našoj školi)- program „Promocija naše škole“ 2.9 Sudjelovanje u pripremi Otvorenog dana škole.  2.10 Poslovi koordinatora samovrednovanja i izrada razvojnog plana škole – sudjelovanje u Timu za kvalitetu  2.11 Planiranje programa rada ŽSV-a za nastavnike psihologije i stručne suradnike psihologe SD županije	rujan  tijekom godine  travanj,svibanj lipanj, srpanj, rujan ožujak, travanj svibanj  tijekom školske godine  rujan	Kurikulum Godišnji plan i program Školski preventivni program Plan i program rada stručnog suradnika psihologa Plan stručnog usavršavanja  Pripreme dnevnog reda sjednica te zapisnici sa sjednica Zapisnik rada upisnog povjerenstava susreti sa osmašima, ppt, plakati, brošure  web stranica škole, fotografije zapisni sa sastanaka, dokazi planiranih aktivnosti, fotografije, plan i program rada Izvešća sa županijskih vijeća, liste prisutnosti  Plan i program rada psihologa, zapisi

	<p>2.12 Planiranje postupaka za rad s djecom s teškoćama u razvoju 2.13 Planiranje neposrednog rada s grupama učenika</p> <p>2.14 Planiranje neposrednog rada s učenicima 2.15 Planiranje i pripremanje izlaganja, radionica za učenike, roditelje i nastavnike</p> <p>2.16 Planiranje rada RV radi razmjena informacija i praćenja napredovanja učenika s teškoćama, te izvješća o realizaciji prilagođenih programa za učenike s rješenjima 2.17 Planiranje profesionalnog savjetovanja i informiranja učenika 2.18. Planiranje tematskih roditeljskih sastanaka, sjednica za nastavnike i radionica za satove razrednika 2.19 Sudjelovanje u Projektu promocije škole 2.20 Suradnja sa stručno-razvojnou službom škole</p>	<p>tijekom školske godine</p>	<p>psihologa kurikul</p> <p>zapisi vođenih razgovora ppt, radionice, zapisi psihologa, zapisnici NV, RV, roditeljskih sastanaka</p> <p>zapisi psihologa, zapisnici RV</p> <p>zapisi psihologa ppt, radionice, zapisnici nastavničkih vijeća projektna dokumentacija</p> <p>Izvješće o radu psihologa, bilješke u dnevniku rada, zapisnici sa sastanaka</p>
<p>3.0 POSLOVI PRILIKOM UPISA I ISPISA U SREDNJU ŠKOLU</p>	<p>3.1 Prikupljanje dokumentacije i informacija o novim učenicima. 3.2 Organizacija i vođenje roditeljskih sastanaka za prve razrede. 3.3 Upoznavanje učenika 1. razreda na satu razrednika. 3.4 Poslovi oko naknadnih upisa i ispisa učenika iz škole.</p>	<p>rujan</p> <p>tijekom šk.godine</p>	<p>zapisi psihologa Zapisnici sjednica RV-a ppt Zapisi razrednika Zapisnici NV, RV, rješenja o razlikama predmeta, zapisi psihologa</p>



<p>4.0 RAD S UČENICIMA</p>	<p>4.1 Upoznavanje novoupisanih učenika na satu razrednika.  4.2 Identifikacija i prikupljanje podataka o učenicima s teškoćama u razvoju, učenju, smetnjama ponašanja, zdravstvenim smetnjama, emocionalnim poteškoćama.  4.3 Pokretanje postupka za utvrđivanje psihofizičkog stanja učenika ili pokretanje postupka za ukidanje već postojećeg rješenja ili promijene rješenja.  4.4 Savjetodavni rad s učenicima s teškoćama u razvoju– unaprjeđenje učenja i postignuća, smanjenje broja izostanaka s nastave.  4.5. Savjetodavni rad s učenicima sa emocionalnim teškoćama, problemima u ponašanju, obiteljskim teškoćama, zdravstvenim smetnjama, teškoćama u adaptaciji i socijalizaciji, problemima u učenju  4.6 Hospitiranje na nastavi i opservacija učenika.  4.7 Praćenje učenika (prvi razredi, ponavljači, novoupisani, sa dužim izostancima, smetnjama u razvoju).  4.8 Rad s učenicima s negativnim uspjehom (analiza načina učenja, navika učenja, izrada plana učenja i ispravljanja ocjena).  4.9 Primjena psihodijagnostičkih sredstava, anamnestički intervju, obrada i interpretacija rezultata, identifikacija učenika koji će biti uključeni u savjetodavni rad (izrada psihološkog nalaza i mišljenja i preporuke za nastavak školovanja ili daljnju obradu).  4.10 Primjena intervencijskih mjera u kriznim situacijama prema Protokolu ; Razgovori i radionice s primjerenim sadržajem za rješavanje nastale situacije.  4.11 Profesionalno informiranje i savjetovanje (individualni razgovori s učenicima, predavanje za učenike završnih razreda)  4.12 Predavanja i radionice zdravstvenog odgoja za učenike; briga o zdravstvenoj zaštiti učenika (4 radionice-Prevenција upotrebe droga,zdravstveni aspekt: za 1a,1b,1c,1d razred).</p>	<p>rujan  tijekom šk.godine</p>	<p>sat razrednika  Zapisi psihologa, izvješća iz osnovnih škola  nalaz psihologa, zapis sjednice NV, dokumentacija pokretanja postupka  Zapisi psihologa, izvješća    Nalaz i mišljenje psihologa   Zapisi psihologa, radionica, ppt, prijava CZSS, policiji, UDU  zapisi psihologa  ppt, radionice</p>
<p>5.0 IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI</p>	<p>5.1 Provođenje programa prevencije „Trgovanje ljudima“ povodom obilježavanja Europskog dana suzbijanja trgovanja ljudima.  5.2 Organizacija i koordiniranje rada Volonterskog kluba OTŠ.   5.3 Organizacija obilježavanja značajnih datuma:  Dan ružičastih majica,  Dan otvorenih vrata škola.</p>	<p>rujan, listopad  tijekom školske godine  22.veljača travanj, svibanj  2.veljače</p>	<p>ppt, video  realizirane volonterske akcije, fotografije, zapisi na web škole, zapisnici sa sastanaka volonterskog kluba  fotografije, web škole, plakati, panoi</p>

	<p>5.4 Organiziranje događanja: Dan škole, Parlaonica,</p> <p>sudjelovanje u humanitarnim akcijama Crvenog križa</p> <p>5.5.Organizacija provođenja programa Oprez je cool u suradnji s 1.policijskom postajom i HZJZ</p> <p>5.6..Provedba programa Zeleni filmovi</p>	<p>veljača</p> <p>tijekom godine prosinac</p> <p>travanj</p> <p>tijekom godine</p>	<p>fotografije</p> <p>fotografije, potpisne liste</p> <p>fotografije, izvješće, video materijal</p>
6.0 RAD S RODITELJIMA	<p>6.1 Utvrđivanje stanja učenika provođenjem anamnestičkih intervjua s roditeljima</p> <p>6.2 Savjetodavni rad s roditeljima učenika koji su u tretmanu psihologa.</p> <p>6.3. Savjetodavni rad s roditeljima učenika s teškoćama u razvoju</p> <p>6.4 Individualne konzultacije druge problematike.</p> <p>6.5 Organizacija tematskih roditeljskih sastanaka (1. razredi Prilagodba učenika i roditelja na novu školsku sredinu; 3.razredi: Kamo nakon škole)</p>	<p>tijekom školske godine</p> <p>rujan ožujak</p>	<p>zapisi psihologa</p> <p>Ppt</p>
7.0 RAD S NASTAVNICIMA	<p>7.1 Individualni i/ili grupni savjetodavni rad s nastavnicima s ciljem razumijevanja razvojnih potreba učenika te dogovori o najboljim načinima pružanja podrške učeniku u svladavanju specifičnih teškoća učenja, teškoća ponašanja, emocionalnih i zdravstvenih teškoća</p> <p>7.2 Pomoć razrednicima u vođenju razrednog odjela ( zajednička priprema sjednica RV, zajednički razgovori s roditeljima, savjetodavni rad s razrednikom).</p> <p>7.3 Pomoć nastavnicima u radu s učenicima s teškoćama u razvoju</p> <p>7.4 Suradnja s nastavnicima pri utvrđivanju psihofizičkog stanja učenika</p> <p>7.5 Suradnja s razrednicima u izricanju pedagoških mjera; Sudjelovanje u radu povjerenstava za provođenje mjere isključenja iz škole s pravom polaganja razrednog ispita.</p> <p>7.6 Upoznavanje RV sa specifičnim potrebama određenog djeteta s poremećajima u ponašanju, učenicima s teškoćama u razvoju i ostalim učenicima u potrebi.</p> <p>7.7 Pružanje pomoći nastavnicima u planiranju rada i organizaciji izvannastavnih aktivnosti.</p> <p>7.8 Pomoć nastavnicima u provođenju kurikulumu zdravstvenog odgoja, preventivnih aktivnosti, aktivnosti sprečavanja nasilja</p> <p>7.9 Priprema i održavanje predavanja i radionice za nastavnike na temu „Ja u svojoj ulozi“ , „Asocijativnost-disocijativnost“ i „Kako razgovarati i postići što želim“.</p>	<p>tijekom školske godine</p> <p>listopad studeni</p>	<p>zapisi psihologa zapisnici RV zapisnik rada povjerenstva za isključenje iz škole</p> <p>ppt, priprema za radionicu</p>

<p>8.0 PREVENTIVNI PROGRAM</p>	<p>8.1 Kroz RV pratiti odgojnu problematiku razreda, prevenirati neželjena ponašanja, i pravovremeno reagirati.        8.2 Evidentiranje i praćenje učenika rizičnog ponašanja Praćenje učenika s poremećajima u ponašanju i učenika u riziku        8.3 Učenike poučiti konstruktivnim načinima rješavanja problema kroz individualne razgovore, savjetovanja i radionice        8.4 Uključiti učenike u humanitarne aktivnosti.        8.5 Suradnja s njihovim roditeljima i nastavnicima.        8.6 Suradnja s vanjskim institucijama ( Centar za socijalnu skrb, MUP, Ured državne uprave, „Dixy“,...).       8.7 Organizacija rada školskog volonterskog kluba.        8.8 Božićna radionica.        8.9 Provedba „Tjedna prevencije vršnjačkog nasilja-radionica za učenike prvih razreda (12 radionica)            1. Asertivna komunikacija            2. Aktivno slušanje            3. Podrška umjesto sukoba        8.10 Dan ružičastih majica.        8.11 Provedba kampanje Nasilje prestaje ovdje        8.12 Savjetovanište za učenike u stručnoj službi škole        8.13. Savjetovanište za roditelje u stručnoj službi škole</p>	<p>tijekom školske godine</p> <p>18.11. prosinac veljača</p> <p>tijekom školske godine</p>	<p>zapisi psihologa</p> <p>prijave, pozivi na suradnju</p> <p>fotografije, web škole, zapisi psihologa, ppt, radionice</p> <p>zapisi psihologa, učenički dosjei</p>
<p>9.0 SURADNJA SA IZVANŠKOLSKIM INSTITUCIJAMA</p>	<p>9.1 Koordinacija vanjskih projekata u školi: „Volontiraj za prirodu, volontiraj za sebe! - školski volonterski programi u zaštićenim područjima prirode“</p> <p>9.2 Suradnja s gradskim udrugama i institucijama (NZZJZ, CZSS, MUP, UDU SDŽ, Vijeće za prevenciju nasilja, školski liječnik, CISOK, Udruga Sunce, Most, Liga za prevenciju ovisnosti, Centar za prevencija nasilja u Đakovu...)</p>	<p>tijekom šk.godine</p>	<p>Bilješke dnevnika rada i izvješća provedenih aktivnosti i suradnje s institucijama</p>
<p>10.0 OSOBNO STRUČNO USAVRŠAVANJE</p>	<p>10.1 Permanentno stručno usavršavanje praćenjem stručne literature, školskih časopisa, pravilnika.        10.2 Prisustvovanje seminarima za stručne suradnike organizirani od strane Agencije za odgoj i obrazovanje.        10.3 Sastanci Županijskog stručnog vijeća školskih psihologa i nastavnika psihologije.        10.4 Sastanci Sekcije za školsku i kliničku psihologiju.</p>	<p>tijekom školske godine</p>	<p>potvrde o stručnom usavršavanju</p>

	<p>10.5 Državni skup za psihologe u odgoju i obrazovanju.</p> <p>10.6 Konferencija psihologa.</p> <p>10.7 Sastanci Županijskog stručnog vijeća za preventivne programe u srednjim školama.</p> <p>10.8 MŽSV za nastavnike u strukovnom obrazovanju koji rade s učenicima s teškoćama u razvoju pri ASOO.</p> <p>10.9 Sastanci Županijskog stručnog vijeća učenika s teškoćama u razvoju.</p> <p>10.10 Edukacija iz NLP.</p> <p>10.11 Edukacija iz MOVE.</p> <p>10.12 Sudjelovanje na drugim seminarima i edukacijama.</p> <p>10.13 Izvanškolski stručni rad (održavanje predavanja, članak na temu Savjetodavne tehnike u rardu s anksiozno-depresivnim poremećajem)</p>		
11.0 PRAĆENJE REALIZACIJE ODGOJNOG RADA ŠKOLE	<p>11.1 Izrada izvješća samovrednovanja ( e-aplikacija) i prikupljanja dokumentacije i dokaza koji podupiru aktivnosti škole tijekom godine.</p> <p>11.2 Izrada izvješća o realizaciji rada stručnog suradnika – psihologa</p> <p>11.3 Sudjelovanje u izradi izvješća o realizaciji Školskog preventivnog programa</p> <p>11.4 Organizacija i realizacija ŠPP (teme vezane uz zaštitu psiho-fizičkog zdravlja adolescenata).</p> <p>11.5 Organizacija tematskih predavanja za učenike, nastavnike i roditelje.</p> <p>11.6 Provođenje preventivno-razvojnih programa kojima je nosilac psiholog, a koji su predviđeni školskim kurikulumom.</p>		<p>E aplikacija o samovrednovanju</p> <p>Izvješće o realizaciji rada stručnog suradnika</p> <p>Izvješće o realizaciji ŠPP</p> <p>izvješće o realizaciji, ppt, fotografije, web stranica škole</p>
12.0 OSTALI POSLOVI	<p>12.1 Poslovi voditelja županijskog stručnog vijeća nastavnika psihologije i stručnih suradnika psihologa Splitsko-dalmatinske županije</p> <p>12.2 Nabava psihodijagnostičkih sredstava.</p> <p>12.3 Vođenje dnevnika rada i ostalih zapisa psihologa</p> <p>12.4 Obilježavanje 12.tjedna psihologije održavanjem Tjedna prevencije vršnjačkog nasilja.</p> <p>12.5 Sudjelovanje u organizacija „12.Tjedan cjeloživotnog učenja“</p>	tijekom školske godine	<p>tri vijeća, potpisne liste</p> <p>narudžbenica</p> <p>web stranica</p> <p>ppt, fotografije , zapisi koordinatora</p>

## VODITELJICA SMJENE

PODRUČJE RADA	AKTIVNOSTI	VREMENIK	ISHODI
1. ORGANIZACIJA ODGOJNO OBRAZOVNOG PROCESA	<ul style="list-style-type: none"> <li>-izrada godišnjeg plana i programa rada voditelja</li> <li>- praćenje rada smjene, poslovi organizacije zamjena učitelja te drugi poslovi vezani uz dnevni i tjedni rad po rasporedu.</li> <li>-vođenje mjesečne evidencije o radu nastavnika</li> <li>-sudjelovanje u organizaciji, provedbi i praćenju ostvarivanja dopunskog rada, popravnog ispita, razlikovnih ispita, razrednih ispita</li> <li>-zbrinjavanje učenika u slučaju zdravstvenih poteškoća</li> <li>-sudjelovanje u rješavanju kriznih situacija, socijalnih konflikta, povreda pravilnika kućnog reda</li> <li>- upoznavanje novih nastavnika s organizacijom rada u smjeni</li> </ul>	rujan	Godišnji plan i program rada voditelja smjene
		tijekom godine	dnevna i mjesečna evidencija rada djelatnika promjene u rasporedu
		tijekom godine	Odluka o polaganju ispita i ispitnim povjerenstvima, rješenja o ispitima, zapisi NV, zapisi RV zapisi voditelja bilješke, pozivi roditeljima policiji, hitnoj pomoći raspored dana bilješke voditelja
2. RAD U UPISNIM I ISPITNIM POVJERENSTVIMA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- sudjelovanje u provedbi upisa</li> <li>- sudjelovanje u provedbi državne mature</li> <li>- organizacija provedbe popravnih, razlikovnih, predmetnih i razrednih ispita</li> </ul>	Lipanj, srpanj, kolovoz Tijekom godine	Odluka o polaganju ispita i ispitnim povjerenstvima, rješenja o ispitima, zapisi NV, zapisi RV
3. SURADNJA I RAD S RAVNATELJEM I STRUČNIM VIJEĆIMA ŠKOLE	<ul style="list-style-type: none"> <li>- sudjelovanje u radu Nastavničkog vijeća, Razrednih vijeća</li> <li>- suradnja s ostalim članicama stručne službe škole</li> <li>- suradnja s tajnicom u vezi mjesečnih evidencija o radu nastavnika</li> </ul>	Tijekom godine	zapisnici RV i NV zapisi sastanaka mjesečna evidencija rada
4. SURADNJA S NASTAVNICIMA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- pomoć nastavnicima, razrednicima i nastavnicima pripravnicima u svakodnevnoj realizaciji nastave, organizaciji prostora, nastavnim pomagalima i kriznim situacijama</li> <li>- komunikacija i rad s nastavnicima vezano za organizacijske poslove</li> <li>-Pomoć u vođenju pedagoške dokumentacije</li> </ul>	Tijekom godine	raspored sati zapisi voditelja  Ppt, tablice
5. RAD S UČENICIMA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- upoznavanje novih učenika s realizacijom rada u smjeni</li> <li>- svakodnevna komunikacija</li> </ul>	Tijekom godine	sat razrednika, e-dnevnik zapisi voditelja

	- individualni rad s učenicima koji krše kućni red škole - pomoć pri organiziranju zdravstvene, socijalne zaštite učenika		
6. SURADNJA S RODITELJIMA	- suradnja s roditeljima pri upisu i početku školske godine - suradnja s roditeljima u kriznim situacijama	Tijekom godine	zapisi voditelja telefonski pozivi roditeljima i drugim ustanovama

U Splitu, 1.rujna 2018.

Marijana Petrić Maršić,  
dipl.psih.

# PLAN I PROGRAM RADA STRUČNOG SURADNIKA-PSIHOLOGA za školsku godinu 2018./2019.

PODRUČJE RADA	AKTIVNOSTI	ISHODI	VRIJEME REALIZACIJE	BILJEŠKA
<b>1. PLANIRANJE I PROGRAMIRANJE RADA ŠKOLE</b>	1.1. Sudjelovanje u izradi Godišnjeg plana i programa rada Škole	Godišnji plan i program	Rujan	
	1.2. Sudjelovanje u izradi Školskog kurikuluma	Školski kurikulum	Rujan	
	1.3. Sudjelovanje u izradi plana i programa stažiranja nastavnika početnika	Plan i program rada pripravnika	Tijekom školske godine	
	1.4. Izrada plana i programa rada stručnog suradnika psihologa	Plan i program rada psihologa	Rujan Rujan	
	1.5. Izrada Školskog preventivnog programa - voditelj	ŠPP	Rujan, listopad	
	1.6. Planiranje postupaka za rad s djecom s teškoćama u razvoju	Plan i program rada psihologa	Rujan	
	1.7. Planiranje profesionalnog savjetovanja i informiranja učenika	Plan i program rada psihologa, Školski kurikulum	Rujan Rujan	
	1.8. Planiranje tematskih roditeljskih sastanaka, sjednica za nastavnike i radionica za satove razrednika	Plan i program rada psihologa, ŠPP, plan rada razrednika i NV	Rujan	
	1.9. Planiranje i priprema ŽSV-a za voditelje ŠPP	Plan rada voditelja ŽSV	Listopad	

PODRUČJE RADA	AKTIVNOSTI	ISHODI	VRIJEME REALIZACIJE	BILJEŠKA
<b>2. UPIS UČENIKA U SREDNJU ŠKOLU</b>	<p>2.1. Organizacija i vođenje e- upisa učenika u prve razrede-koordinator</p> <p>2.2. Formiranje odgojno obrazovnih skupina 1. razreda</p> <p>2.3. Izrada i upućivanje dopisa osnovnim školama za prikupljanje informacija i dokumentacije za novoupisane učenike (kompletiranje dosjea učenika) te prosljeđivanje podataka na sjednicama RV 1. Razreda</p> <p>2.4. Koordiniranje upisa učenika s teškoćama u razvoju u posebno razredno odjeljenje, suradnja s osnovnim školama, sastanci s učenicima i roditeljima, prvo RV</p>	<p>Upute za dežurstva nastavnika, rang liste učenika</p> <p>Popisi učenika prvih razreda</p> <p>Dopisi školama, Dokumentacija učenika, mišljenja, rješenja, bilješke psihologa, zapisnici RV</p> <p>Dopisi školama, Dokumentacija učenika, mišljenja, rješenja, bilješke psihologa, zapisnici RV</p>	<p>Lipanj, kolovoz</p> <p>Kolovoz</p> <p>Do kraja rujna</p> <p>Srpanj, kraj kolovoza-početak rujna</p>	
<b>3. ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAM</b>	<p>3.1. Izrada školskog preventivnog programa</p> <p>3.2. Presentacija i prihvaćanje ŠPP na sjednici NV</p> <p>3.3. Provedba preventivnih aktivnosti u sklopu programa prevencije ovisnosti- kockanja i klađenja :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-priprema i provođenje predavanja/ radionica za učenike svih 2. razreda</li> <li>-priprema i provođenje predavanja za roditelje učenika 2. razreda</li> <li>-organizacija predavanja za nastavnike na NV</li> </ul> <p>3.4. Savjetovalište za učenike u stručnoj službi škole</p>	<p>ŠPP</p> <p>Zapisnik NV, prezentacija</p> <p>Prezentacije, priprema radionica/predavanja, materijali evaluacijski obrasci, potpisne liste, anketa za roditelje</p> <p>Potpisne liste</p>	<p>Rujan</p> <p>Mjesec borbe protiv ovisnosti</p> <p>(15.11.-15.12.)</p>	



	3.5. Savjetovalište za roditelje u stručnoj službi škole	Bilješke, dosjei učenika	Tijekom školske godine	
<b>PODRUČJE RADA</b>	<b>AKTIVNOSTI</b>	<b>ISHODI</b>	<b>VRIJEME REALIZACIJE</b>	<b>BILJEŠKA</b>

<p style="text-align: center;"><b>4. RAD S UČENICIMA</b></p>	<p>4.1. Rad s učenicima s teškoćama u razvoju:          -Identifikacija učenika s teškoćama u razvoju,          -Primjena psihodijagnostičkih sredstava i obrada          -Intervju s roditeljima za prikupljanje anamnestičkih podataka          -Izrada psihološkog nalaza i mišljenja i preporuke za nastavak školovanja ili daljnju obradu          -Pokretanje postupka za utvrđivanje psihofizičkog stanja učenika ili pokretanje postupka za ukidanje već postojećeg rješenja ili promijene rješenja          -Savjetodavni rad s učenicima s teškoćama u razvoju</p> <p>4.2. Primjena psihodijagnostičkih sredstava, anamnestički intervju, obrada i interpretacija rezultata, identifikacija učenika koji će biti uključeni u savjetodavni rad</p> <p>4.3. Predavanja i radionice zdravstvenog odgoja za učenike</p> <p>4.4. Upoznavanje učenika 4. razreda s projektnim aktivnostima Erasmus+ kroz ulazak na sate razrednog odjela</p> <p>4.5. Savjetodavni rad s učenicima – unaprjeđenje učenja i postignuća, smanjenje broja izostanaka s nastave</p> <p>4.6. Savjetodavni rad s učenicima sa emocionalnim teškoćama, problemima u ponašanju, obiteljskim teškoćama, zdravstvenim smetnjama, teškoćama u adaptaciji i socijalizaciji, problemima u učenju</p> <p>4.7. Profesionalno informiranje i savjetovanje (individualni razgovori s učenicima završnih razreda, predavanje za učenike završnih razreda)</p> <p>4.8. Individualni savjetodavni rad s nadarenim učenicima (sudionicima projekta Erasmus+2018)</p>	<p>Upisna dokumentacija</p> <p>Psihodijagnostički instrumentarij</p> <p>Nalaz i mišljenje</p> <p>Obrasci</p> <p>Zapisnici razgovora s učenicima</p> <p>Psihodijagnostički instrumentarij, dosje učenika</p> <p>Prezentacije, potpisne liste, radni listići, upisane nastavne jedinice</p> <p>Bilješke psihologa u dnevniku rada</p> <p>Dosjei učenika, dokumentacija, zapisnici, dopisi MUP-u, CZSS</p> <p>Zapisnici razgovora s učenicima, prezentacija</p> <p>Projektna dokumentacija</p>	<p style="text-align: center;">Tijekom školske godine</p>	
--	--	---	---	--

PODRUČJE RADA	AKTIVNOSTI	ISHODI	VRIJEME REALIZACIJE	BILJEŠKA
<b>5. RAD S RODITELJIMA</b>	<p>5.1. Utvrđivanje stanja učenika provođenjem anamnestičkih intervjua s roditeljima</p> <p>5.2. Predavanja za roditelje na roditeljskim sastancima („Prijelaz iz osnovne škole u srednju školu“, „Komunikacija s adolescentima“, „Ovisnosti-kockanje i klađenje“)</p> <p>5.3. Savjetodavni rad s roditeljima na promjenama u području prepoznatih teškoća (teškoće učenja, emocionalne teškoće, problemi ponašanja)</p> <p>5.4. Savjetodavni rad s roditeljima učenika s teškoćama u razvoju</p> <p>5.5. Organiziranje i vođenje sastanaka Vijeća roditelja</p>	<p>Bilješke u dosjeima učenika</p> <p>Prezentacije, potpisne liste, evaluacijski listići</p> <p>Bilješke u dnevniku rada I dosjeima učenika</p> <p>Zapisnik VR, potpisne liste</p>	Tijekom školske godine	
<b>6. RAD S NASTAVNICIMA</b>	<p>6.1. Utvrđivanje stanja učenika prikupljanjem informacija od nastavnika</p> <p>6.2 Individualni i/ili grupni savjetodavni rad s nastavnicima s ciljem razumijevanja razvojnih potreba učenika te dogovori o najboljim načinima pružanja podrške učeniku u svladavanju specifičnih teškoća učenja, teškoća ponašanja, emocionalnih i zdravstvenih teškoća</p> <p>6.3. Pomoć razrednicima u vođenju razrednih odjela</p> <p>6.4. Pomoć nastavnicima u provođenju kurikuluma zdravstvenog odgoja, preventivnih aktivnosti, aktivnosti sprečavanja nasilja</p> <p>6.5. Pomoć nastavnicima u radu s učenicima s teškoćama u razvoju</p> <p>6.6. Suradnja s razrednicima u izricanju pedagoških mjera</p> <p>6.7. Suradnja s nastavnicima pri utvrđivanju psihofizičkog stanja učenika</p>	<p>Bilješke u dnevniku rada I dosjeima učenika</p> <p>Bilješke u dnevniku rada</p> <p>Zapisnici RV I NV, bilješke u dnevniku rada</p> <p>Bilješke u dnevniku rada, obrasci</p> <p>Zapisnik NV, prezentacija</p>	Tijekom školske godine	

	6.8. Predavanja i/ili radionice za nastavnike („Uloga razrednika u školskom preventivnom programu“ i druga prema potrebi)  6.9. Rad s nastavnicima-pripravniciima te priprema za stručne ispite	Bilješke u dnevniku rada		
<b>PODRUČJE RADA</b>	<b>AKTIVNOSTI</b>	<b>ISHODI</b>	<b>VRIJEME REALIZACIJE</b>	<b>BILJEŠKA</b>
<b>7. RAD NA PROJEKTIMA</b>	7.1. Koordiniranje projekata Erasmus+2018 (odlaznih i dolaznih mobilnosti) te rad s učenicima, roditeljima, nastavnicima te svim ostalim sudionicima projekata  7.2. Koordiniranje Projekta promocije škole  7.3. Sudjelovanje u Programu prevencije nasilja i povećanja sigurnosti u školi  7.4 Voditeljica Školskog preventivnog programa  7.5. Koordiniranje projekta u suradnji s CISOK-om: “Izaberi pametno-izaberi deficitarno”	Projektna dokumentacija	Tijekom školske godine	

<p><b>8. OSOBNO STRUČNO USAVRŠAVANJE</b></p>	<p>8.1. Stručno usavršavanje kroz praćenje stručne literature, školskih časopisa, pravilnika</p> <p>8.2. Prisustvovanje seminarima za stručne suradnike organiziranim od strane Agencije za odgoj i obrazovanje</p> <p>8.3. Sastanci Županijskog stručnog vijeća školskih psihologa i nastavnika psihologije te Županijskog stručnog vijeća voditelja školskih preventivnih programa</p> <p>8.4. Sastanci Sekcije za školsku i kliničku psihologiju</p> <p>8.5. Državni skup za voditelje školskih preventivnih programa (Primošten)</p> <p>8.6. Sudjelovanje na drugim seminarima i edukacijama</p>	<p>Potvrde</p>	<p>Tijekom školske godine</p>	
<p><b>PODRUČJE RADA</b></p>	<p><b>AKTIVNOSTI</b></p>	<p><b>ISHODI</b></p>	<p><b>VRIJEME REALIZACIJE</b></p>	<p><b>BILJEŠKA</b></p>
<p><b>9. PRIPREMA I VOĐENJE DOKUMENTACIJE</b></p>	<p>9.1. Izrada lista praćenja psihologa za učenike uključene u savjetodavni rad</p> <p>9.2. Izrada dosjea učenika</p> <p>9.3. Izrada psihološkog nalaza i mišljenja</p> <p>9.4. Obrada psihodijagnostičkih sredstava</p> <p>9.5. Izrada izvješća:</p> <p>-Izrada izvješća o ostvarivanju programa rada psihologa</p>	<p>Liste praćenja učenika</p> <p>Dosjei učenika</p> <p>Nalazi i mišljenja psihologa</p> <p>Liste odgovora učenika u dosjeima učenika</p> <p>Izvješće o realizaciji rada stručnog suradnika</p> <p>Izvješće o realizaciji ŠPP</p>	<p>Tijekom školske godine</p> <p>Na kraju školske godine</p>	

	<p>-Izrada izvješća o realizaciji Školskog preventivnog programa</p> <p>9.6. Izrada statističkih podataka traženih od MZOS-a i Zavoda za statistiku</p> <p>9.7. Vođenje dnevnika rada i bilješki</p> <p>9.8. Vođenje zapisnika (službene bilješke, povjerenstva za isključenje, ostali zapisnici)</p> <p>9.9. Izrada dopisa (vanjske institucije, OŠ..)</p>	<p>Statističke liste</p> <p>Dnevnik rada, bilješke</p> <p>Zapisnici</p> <p>Dopisi</p>	<p>Listopad</p> <p>Tijekom školske godine</p>	
<b>PODRUČJE RADA</b>	<b>AKTIVNOSTI</b>	<b>ISHODI</b>	<b>VRIJEME REALIZACIJE</b>	<b>BILJEŠKA</b>
<b>10. OSTALI POSLOVI</b>	<p>10.1. Sudjelovanje u radu Županijskog povjerenstva Ureda državne uprave za utvrđivanje psihofizičkog stanja djece</p> <p>10.2. Poslovi voditelja Županijskog vijeća voditelja školskih preventivnih programa srednjih škola i učeničkih domova Splitsko-dalmatinske županije</p> <p>10.3. Rad u stručnim povjerenstvima škole (povjerenstvo za isključenje iz škole, upisno povjerenstvo, povjerenstvo za utvrđivanje psihofizičkog stanja učenika)</p> <p>10.4. Rad u stručnim tijelima škole -Nastavničko vijeće, Razredna vijeća</p> <p>10.5. Javna i kulturna djelatnost:</p>	<p>Zapisnici sa sastanaka</p> <p>Tjedno zaduženje Izvješće o radu psihologa</p> <p>Zapisnici povjerenstava</p> <p>Zapisnici</p>	<p>Jedan sat tjedno tijekom školske godine</p> <p>Dva sata tjedno tijekom školske godine</p> <p>Tijekom školske godine</p>	

	<p>-sudjelovanje u obilježavanju važnih obljetnica i blagdana          -sudjelovanje u organizaciji Dana škole          -sudjelovanje u humanitarnim aktivnostima</p> <p>10.6. Suradnja s vanjskim institucijama (školskom liječnicom, socijalnim radnicima Centra za socijalnu skrb, liječnicima obiteljske medicine, liječnicima specijalistima, odgojiteljima đачkih domova, Caritasom, Crvenim križem, HZZ-Odsjekom za profesionalnuorijentaciju, CISOKO-om, HNZZ-sluzbom za mentalno zdravlje, Državnim odvjetništvom, policijom, udrugama „Most“ i „Hepatos“)</p> <p>10.7.. Suradnja sa stručno-razvojnou službou škole</p>	<p>Izvješće o radu psihologa, dopisi, dosjei učenika, bilješke u dnevniku rada</p> <p>Izvješće o radu psihologa, bilješke u dnevniku rada, zapisnici sa sastanaka</p>	<p>Tijekom školske godine</p>	
--	---	---	-------------------------------	--

Program izradila: Sanja Novak, prof.psihologije

## PLAN I PROGRAM RADA DEFEKTOLOGA – STRUČNOG SURADNIKA

Područja rada defektologa – stručnog suradnika:

1. Pripremanje školskih odgojno-obrazovnih programa
2. Neposredno sudjelovanje u odgojno-obrazovnom procesu
  - 2.1. Rad s učenicima
  - 2.2. Neposredan rad s roditeljima
  - 2.3. Neposredan rad s nastavnicima
  - 2.4. Neposredan rad s pomoćnicima u nastavi
  - 2.5. Neposredan rad s ravnateljem , voditeljima smjena i stručnim suradnicima
  - 2.6. Neposredna suradnja sa stručnim ustanovama
3. Praćenje i vrednovanje odgojno-obrazovnih rezultata, provođenje istraživanja i projekata
4. Stručni razvoj nositelja odgojno-obrazovne djelatnosti u školi
5. Bibliotečno-informacijska i dokumentacijska djelatnost

	POSLOVI I ZADACI	VREMENIK	NOSITELJ
<b>1.</b>	<b>PRIPREMANJE ŠKOLSKIH ODGOJNO-OBRAZOVNIH PROGRAMA</b>		
<b>1.1.</b>	<b>Utvrđivanje odgojno-obrazovnih potreba učenika, škole, okruženja</b>	9.	ravnatelj voditelji
<b>1.2.</b>	<b>Planiranje i programiranje rada</b>	9.-10.	smjena stručni suradnici
1.2.1.	Izrada plana i programa rada za pomoćnike u nastavi		
1.2.2.	Izrada godišnjeg plana i programa defektologa		
1.2.3.	Planiranje i programiranje neposrednog rada s učenicima (utvrđivanje psihofizičkog stanja, tretman, praćenje, radionice)		
1.2.4.	Planiranje rada s roditeljima		
1.2.5.	Planiranje suradnje s ravnateljem, stručnim suradnicima, nastavnicima, stručnim ustanovama		
1.2.6.	Sudjelovanje u izradi Godišnjeg plana i programa škole		stručni suradnici, nastavnici
1.2.7.	Sudjelovanje u izradi Školskog kurikulumu		
1.2.8.	Sudjelovanje u izradi IOOP-a		
<b>2.</b>	<b>NEPOSREDNO SUDJELOVANJE U ODGOJNO-OBRAZOVNOM PROCESU</b>		
<b>2.1.</b>	<b>Rad s učenicima</b>	9.-6.	stručni suradnici, nastavnici, školski liječnik, stručne ustanove
2.1.1.	Identifikacija učenika s teškoćama		
2.1.2.	Prikupljanje i obrada podataka o učenicima s teškoćama		
2.1.3.	Utvrđivanje psihofizičkog stanja učenika		
2.1.4.	Tretman učenika s teškoćama		
2.1.5.	Izrada defektološkog nalaza i mišljenja		
2.1.6.	Savjetodavni rad s učenicima		
2.1.7.	Identifikacija i tretman učenika koji iskazuju pojavne oblike poremećaja u ponašanju		
2.1.8.	Prevenција poremećaja u ponašanju		
2.1.9.	Provođenje radionica u sklopu zdravstvenog odgoja i		



	školskog preventivnog programa („Prevenција kockanja i kladenja“)		
<b>2.2.</b>	<b>Neposredan rad s roditeljima</b>	9.-8.	stručni suradnici
2.2.1.	Upoznavanje roditelja o radu škole		
2.2.2.	Upoznavanje roditelja učenika s teškoćama s nastavnim planovima i programima		
2.2.3.	Izješćivanje o odgojno-obrazovnim rezultatima		
2.2.4.	Savjetovalište		
2.2.5.	Radionice s roditeljima		
2.2.6.	Tematski roditeljski sastanci po potrebi		
<b>2.3.</b>	<b>Neposredan rad s učiteljima</b>	9.-8.	stručni suradnici
2.3.1.	Senzibilizacija nastavnika na potrebe i različitosti u sposobnosti postignućima učenika		
2.3.2.	Predlaganja i pomoć pri izboru djelotvornih pedagoških postupaka prema učenicima		
2.3.3.	Planiranje i programiranje rada nastavnika tijekom postupka utvrđivanje psihofizičkog stanja učenika		
2.3.4.	Upoznavanje nastavnika s vrstom i obilježjima teškoća učenika		
2.3.5.	Pomoć pri izradi IOOP-a i njegovom što kvalitetnijem provođenju		
2.3.6.	Hospitacije i uvidi u nastavu za učenike s teškoćama-provođenje IOOP-a		
2.3.7.	Izješćivanje o novinama u radu s učenicima s teškoćama		
2.3.8.	Pomoć pri suradnji s roditeljima		
<b>2.4.</b>	<b>Neposredan rad s pomoćnicima u nastavi</b>	9.-8.	stručni suradnici,
2.4.1.	Sastanci na kojima će se iznijeti zapažanja u odnosu na napredak učenika te definirati postupci u slučaju kriznih situacija		voditelji smjena,
<b>2.5.</b>	<b>Neposredan rad s ravnateljem, voditeljima</b>	9.-8.	ravnatelj
<b>2.6.</b>	<b>smjena i stručnim suradnicima</b>		
<b>2.7.</b>	<b>Neposredna suradnja sa stručnim ustanovama</b>		
<b>3.</b>	<b>PRAĆENJE I VREDNOVANJE ODGOJNO-OBRAZOVNIH REZULTATA , PROVOĐENJA ISTRAŽIVANJA I PROJEKATA</b>	9.-8.	stručni suradnici, voditelji smjena, ravnatelj, nastavnici
3.1.	Praćenje nepredovanja učenika s teškoćama u odgojno-obrazovnom procesu (prihvaćenost, uspjeh na kraju obrazovnih razdoblja)		
3.2.	Analiza provedbe i realizacije IOOP-a		
3.3.	Sudjelovanje u radu NV i RV		
3.4.	Sudjelovanje u realizaciji školskih projekata		
3.5.	Izrada godišnjeg izvješća rada defektologa		
<b>4.</b>	<b>STRUČNI RAZVOJ NOSITELJA ODGOJNO-OBRAZOVNE DJELATNOSTI U ŠKOLI</b>	9.-8.	stručni suradnici,

<p><b>4.1.</b> 4.1.1. 4.1.2. 4.1.3.</p>	<p><b>Stručno usavršavanje nastavnika</b> Kontinuirano informiranje nastavnika o novinama na području inkluzije učenika s teškoćama u razvoju Predavanje za nastavnike – Planiranje rada s učenicima s teškoćama u razvoju-Uputa MZO Rad s učenicima s LMR Radionice za nastavnike – Uloga razrednika u školskom preventivnom programu</p>	<p>9.-8.</p>	<p>voditelji smjena, ravnatelj</p>
<p><b>4.2.</b> 4.2.1. 4.2.2.</p>	<p><b>Osobno stručno usavršavanje</b> AZOO-županijska vijeća defektologa, stručni skupovi seminari Praćenje stručne literature</p>		
<p><b>5.</b> 5.1. 5.2. 5.3. 5.4. 5.5. 5.6.</p>	<p><b>BIBLIOTEČNA-INFORMACIJSKA I DOKUMENTACIJSKA DJELATNOST</b> Pribavljanje znanstvene i stručne literature Poticanje nastavnika na korištenje navedene literature Vođenje školske i pedagoške dokumentacije Izrada i čuvanje učeničke dokumentacije Vođenje dokumentacije o radu defektologa Vođenje dokumentacije u sklopu projekta „Učimo zajedno III“</p>	<p>9.-8.</p>	<p>stručni suradnici</p>

**PROGRAM RADA NASTAVNIČKOG VIJEĆA  
2018./2019.**

<b>AKTIVNOSTI</b>	<b>PLANIRANO VRIJEME U %</b>	<b>NOSITELJI</b>	<b>VRIJEME REALIZACIJE</b>
Analiza rezultata popravnih ispita	<b>1</b>	pedagog, defektolog, psiholozi, nastavnici	srpanj, kraj kolovoza
Analiza rezultata upisa	<b>1</b>	pedagog, defektolog, psiholozi, nastavnici	kraj kolovoza
Prijedlog organizacije nastavne godine: -raspored sati -raspored prostora -raspored opreme -raspored školskih radionica	<b>2</b>	ravnatelj, voditelji, nastavnici	kraj kolovoza
Upute o vođenju pedagoške dokumentacije	<b>1</b>	ravnatelj, tajnica, pedagog, voditelj-psiholog	rujan
Praćenje izostanaka učenika s nastave i postignuća u učenju	<b>10</b>	razrednici, pedagog, defektolog, psiholozi	tijekom školske godine
Predlaganje odgojnih mjera	<b>10</b>	razrednici, pedagog, defektolog, psiholozi	tijekom školske godine
Odlučivanje o pedagoškim mjerama	<b>10</b>	razrednici, pedagog, defektolog, psiholozi	tijekom školske godine
Praćenje psiho-socijalno-zdravstvenog statusa učenika	<b>20</b>	razrednici, pedagog, defektolog, psiholozi	tijekom školske godine
Utvrđivanje općeg uspjeha i vladanja učenika na kraju nastavne i školske godine	<b>10</b>	razrednici	kraj nastavne i školske godine
Utvrđivanje razlikovnih i dopunskih ispita	<b>5</b>	razrednici, tajnica, pedagog, voditelj-psiholog	tijekom školske godine, a posebno tijekom rujna
Praćenje i realizacija nastavnog plana i programa	<b>10</b>	pedagog, voditelj-psiholog, razrednici	tijekom školske godine
Planiranje organiziranja ekurzija, izleta i posjeta izložbama	<b>5</b>	razrednici, pedagog, psiholog	rujan i tijekom školske godine
Planiranje poslova vezanih za organiziranje povjerenstava za predmetne, razredne i popravne ispite	<b>5</b>	ravnatelj, pedagog, voditelj-psiholog i razrednici	svibanj, lipanj, srpanj, kolovoz
Organizacija maturalne zabave	<b>5</b>	ravnatelj, razrednici 3. i 4. razreda	tijekom školske godine, a posebno u travnju
Tekuća problematika	<b>5</b>	razrednici, pedagog, defektolog, psiholozi	tijekom školske godine

**PROGRAM RADA RAZREDNIH VIJEĆA  
2018./2019.**

<b>AKTIVNOSTI</b>	<b>PLANIRANO VRIJEME U %</b>	<b>NOSITELJI</b>	<b>VRIJEME REALIZACIJE</b>
Sjednica Razrednog vijeća za 1. razrede	<b>1</b>	razrednici, defektolog, psiholozi, pedagog	rujan
Upoznavanje s pravima i dužnostima učenika	<b>1</b>	psiholozi, pedagog, defektolog	rujan
Upute o vođenju pedagoške dokumentacije	<b>1</b>	ravnatelj, tajnica, pedagog	rujan
Sastanci u svrhu praćenja izostanaka učenika s nastave i postignuća u učenju	<b>10</b>	razrednici, pedagog, psiholozi, defektolog	tijekom godine
Odlučivanje o pedagoškim mjerama iz svog djelokruga (ukor)	<b>5</b>	razrednici	tijekom godine
Predlaganje odgojnih mjera	<b>10</b>	razrednici	tijekom godine
Praćenje psiho-socijalno-zdravstvenog statusa učenika	<b>22</b>	razrednici, defektolog, psiholozi, pedagog	tijekom godine
Predlaganje učenika za pohvale, nagrade i kazne	<b>5</b>	razrednici	tijekom godine
Utvrđivanje općeg uspjeha i vladanja učenika na kraju nastavne i školske godine	<b>10</b>	razrednici	polugodište i kraj nast. i školske godine
Praćenje i realizacija nastavnog plana i programa	<b>10</b>	razrednici, pedagog, voditelj-psiholog	tijekom godine
Planiranje organiziranja ekskurzija, izleta i posjeta izložbama	<b>5</b>	Razrednici, pedagog, psiholog	rujan i tijekom godine
Planiranje poslova vezanih za organiziranje povjerenstava za predmetne, razredne i popravne ispite	<b>5</b>	Ravnatelj, razrednici, pedagog, voditelj-psiholog	svibanj, lipanj i kolovoz
Dogovor o pripremama za završni ispit	<b>2</b>	ravnatelj, voditelj praktične nastave, voditelji smjena i razrednici 3. razreda	svibanj
Organizacija maturalne zabave	<b>10</b>	ravnatelj, razrednici 3. i 4. razreda	travanj
Izvješće o tekućoj problematici s roditeljskih sastanaka	<b>2</b>	razrednici	tijekom godine
Tekuća problematika	<b>1</b>	razrednici, defektolog, psiholozi, pedagog	tijekom godine

## PROGRAM RADA RAZREDNIKA 2018./2019.

### • PROGRAM RADA RAZREDNIKA 1. razreda

AKTIVNOSTI	PLANIRANO VRIJEME U %	NOSITELJI	VRIJEME REALIZACIJE
<b>1. RAD RAZREDNIKA S UČENICIMA</b> 1.1. Upoznavanje učenika: -prikupljanje administrativnih podataka -individualni I grupni razgovori 1.2. Upoznavanje učenika s obvezama u školi: -kućni red, -raspored rada -pedagoške mjere -aktivnost i zalaganje na satu 1.3. Rad na poboljšanju uspjeha učenika: -praćenje napredovanja učenika -motivacijski razgovori -razgovor o tehnikama učenja 1.4. Rad na unaprijeđenju odgojnog rada u razrednom odjelu: -razgovor o slobodnom vremenu -predavanja i radionice (teme područja ekologije, očuvanja kulturne baštine, obilježavanja važnih obljetnica) 1.5. Zdravstveni odgoj učenika: -predavanja i radionice (kroz 4 modula: Živjeti zdravo, Prevencija ovisnosti, Prevencija nasilničkog ponašanja, Spolna/rodna ravnopravnost i odgovorno spolno ponašanje)	5	razrednik, defektolog, psiholozi, pedagog	početak školske godine
1.2. Upoznavanje učenika s obvezama u školi: -kućni red, -raspored rada -pedagoške mjere -aktivnost i zalaganje na satu	5	razrednik, voditelj-psiholog, pedagog	početak školske godine
1.3. Rad na poboljšanju uspjeha učenika: -praćenje napredovanja učenika -motivacijski razgovori -razgovor o tehnikama učenja	10	razrednik, defektolog, psiholozi, pedagog	tijekom školske godine
1.4. Rad na unaprijeđenju odgojnog rada u razrednom odjelu: -razgovor o slobodnom vremenu -predavanja i radionice (teme područja ekologije, očuvanja kulturne baštine, obilježavanja važnih obljetnica)	10	razrednik, defektolog, psiholozi, pedagog	tijekom školske godine
1.5. Zdravstveni odgoj učenika: -predavanja i radionice (kroz 4 modula: Živjeti zdravo, Prevencija ovisnosti, Prevencija nasilničkog ponašanja, Spolna/rodna ravnopravnost i odgovorno spolno ponašanje)	10	razrednik, defektolog, psiholozi, pedagog	tijekom školske godine
<b>2. RAD S RODITELJIMA</b> -roditeljski sastanci -individualni razgovori na primanjima roditelja -zajedničko planiranje aktivnosti	20	razrednik, pedagog, defektolog, psiholozi	tijekom školske godine
<b>3. SURADNJA RAZREDNIKA S ČLANOVIMA RAZREDNOG I NASTAVNIČKOG VIJEĆA</b> -sjednice (priprema, održavanje, zapisnici...) -konzultacije s nastavnicima -popravni, predmetni, razlikovni i razredni ispiti	10	razrednik, pedagog, psiholog-voditelj	tijekom školske godine
<b>4. SURADNJA RAZREDNIKA SA STRUČNIM SURADNICIMA I RAVNATELJEM</b> -razgovori vezani za učenike s teškoćama u razvoju -pripremanje predavanja i radionica -dogovori o zajedničkim zadaćama i akcijama	10	razrednik, ravnatelj, psiholozi, pedagog, defektolog	tijekom školske godine
<b>5. ADMINISTRATIVNI POSLOVI RAZREDNIKA</b> -godišnje planiranje i programiranje -razredna dokumentacija (imenik, dnevnik, matična knjiga, e-matica) -dokumentacija pedagoških mjera -administracijski poslovi na kraju nastavne i školske godine -vođenje zapisnika (RV, NV, roditeljski sastanci) -evidencija ostvarivanja nastavnog plana i programa	20	razrednik, pedagog, voditelji-psiholog, tajnica	tijekom školske godine

• **PROGRAM RADA RAZREDNIKA 2. razreda**

AKTIVNOSTI	PLANIRANO VRIJEME U %	NOSITELJI	VRIJEME REALIZACIJE
<p><b>1. RAD RAZREDNIKA S UČENICIMA</b></p> <p>1.1. Upoznavanje učenika s obvezama u školi: -kućni red, -raspored rada -pedagoške mjere -aktivnost i zalaganje na satu</p> <p>1.2. Rad na poboljšanju uspjeha učenika: -praćenje napredovanja učenika -motivacijski razgovori -razgovor o tehnikama učenja</p> <p>1.3. Rad na unaprijeđenju odgojnog rada u razrednom odjelu: -razgovor o slobodnom vremenu -predavanja i radionice (teme područja ekologije, očuvanja kulturne baštine, obilježavanja važnih obljetnica, demokraciji...)</p> <p>1.4. Zdravstveni odgoj učenika: -predavanja i radionice (kroz 4 modula: Živjeti zdravo, Prevencija ovisnosti, Prevencija nasilničkog ponašanja, Spolna/rodna ravnopravnost i odgovorno spolno ponašanje)</p>	5   10  10  10	razrednik, voditelj- psiholog, pedagog  razrednik, psiholozi, pedagog, defektolog  razrednik, psiholozi, pedagog, defektolog  razrednik, psiholozi, pedagog, defektolog	početak školske godine  tijekom školske godine  tijekom školske godine  tijekom školske godine
<p><b>2. RAD S RODITELJIMA</b></p> <p>-roditeljski sastanci -individualni razgovori na primanjima roditelja -zajedničko planiranje aktivnosti</p>	20	razrednik, psiholozi, pedagog, defektolog	tijekom školske godine
<p><b>3. SURADNJA RAZREDNIKA S ČLANOVIMA RAZREDNOG I NASTAVNIČKOG VIJEĆA</b></p> <p>-sjednice (priprema, održavanje, zapisnici...) -konzultacije s nastavnicima -popravni, predmetni, razlikovni i razredni ispiti</p>	10	razrednik, pedagog, voditelj- psiholog	tijekom školske godine
<p><b>4. SURADNJA RAZREDNIKA SA STRUČNIM SURADNICIMA I RAVNATELJEM</b></p> <p>-razgovori o učenicima s teškoćama u razvoju -pripremanje predavanja i radionica -dogovori o zajedničkim zadaćama i akcijama</p>	10	razrednik, ravnatelj, psiholozi, pedagog, defektolog	tijekom školske godine
<p><b>5. ADMINISTRATIVNI POSLOVI RAZREDNIKA</b></p> <p>-godišnje planiranje i programiranje -razredna dokumentacija (imenik, dnevnik, matična knjiga, e-matica) -dokumentacija pedagoških mjera -administracijski poslovi na kraju nastavne i školske godine -vođenje zapisnika (RV, NV, roditeljski sastanci) -evidencija ostvarivanja nastavnog plana i programa</p>	20	razrednik, pedagog, voditelj-psiholog, tajnica	tijekom školske godine

• **PROGRAM RADA RAZREDNIKA 3. i 4. (završnih) razreda**

AKTIVNOSTI	PLANIRANO VRIJEME U %	NOSITELJI	VRIJEME REALIZACIJE
<p><b>1. RAD RAZREDNIKA S UČENICIMA</b></p> <p>1.1. Upoznavanje učenika s obvezama u školi: -kućni red, -raspored rada -pedagoške mjere -aktivnost i zalaganje na satu</p> <p>1.2. Rad na poboljšanju uspjeha učenika: -praćenje napredovanja učenika -motivacijski razgovori -razgovor o tehnikama učenja</p> <p>1.3. Rad na unaprijeđenju odgojnog rada u razrednom odjelu: -razgovor o slobodnom vremenu -predavanja i radionice (teme područja ekologije, očuvanja kulturne baštine, obilježavanja važnih obljetnica, demokraciji...)</p> <p>1.4. Zdravstveni odgoj učenika: -predavanja i radionice (kroz 4 modula: Živjeti zdravo, Prevencija ovisnosti, Prevencija nasilničkog ponašanja, Spolna/rodna ravnopravnost i odgovorno spolno ponašanje</p> <p>1.5. Profesionalno informiranje -individualni i grupni razgovori s učenicima -proučavanje brošura fakulteta -predavanja na temu: Posao ili fakultet, Državna matura</p> <p>1.6. Planiranje i organiziranje maturalne zabave -individualni i grupni dogovori</p> <p>1.7. Pripreme za završni ispit i državnu maturu -individualni i grupni razgovori s učenicima</p>	<p>5</p> <p>10</p> <p>5</p> <p>5</p> <p>5</p> <p>10</p> <p>5</p>	<p>razrednik, voditelj- psiholog, pedagog</p> <p>razrednik, defektolog, psiholozi, pedagog</p> <p>razrednik, defektolog, psiholozi, pedagog</p> <p>razrednik, defektolog, psiholozi, pedagog</p> <p>razrednik, voditelji</p> <p>razrednik, voditelj praktične nastave i ispitni koordinator</p>	<p>početak školske godine</p> <p>tijekom školske godine</p> <p>tijekom školske godine</p> <p>tijekom školske godine</p> <p>tijekom II. polugodišta</p> <p>tijekom II. polugodišta</p> <p>tijekom II. polugodišta</p>
<p><b>2. RAD S RODITELJIMA</b></p> <p>-roditeljski sastanci -individualni razgovori na primanjima roditelja -zajedničko planiranje aktivnosti (maturalna zabava, završni ispit, državna matura)</p>	<p>15</p>	<p>razrednik, defektolog, psiholozi, pedagog</p>	<p>tijekom školske godine</p>
<p><b>3. SURADNJA RAZREDNIKA S ČLANOVIMA RAZREDNOG I NASTAVNIČKOG VIJEĆA</b></p> <p>-sjednice (priprema, održavanje, zapisnici...) -konzultacije s nastavnicima -popravni, predmetni, razlikovni i razredni ispiti -sudjelovanje u radu ispitnog i prosudbenog odbora za završni ispit</p>	<p>10</p>	<p>razrednik, voditelj-psiholog, pedagog</p>	<p>tijekom školske godine</p>
<p><b>4. SURADNJA RAZREDNIKA SA STRUČNIM SURADNICIMA I RAVNATELJEM</b></p> <p>-razgovori o učenicima s teškoćama u razvoju -pripremanje predavanja i radionica -dogovori o zajedničkim zadaćama i akcijama</p>	<p>10</p>	<p>razrednik, ravnatelj, defektolog, psiholozi, pedagog</p>	<p>tijekom školske godine</p>

<b>5. ADMINISTRATIVNI POSLOVI RAZREDNIKA</b> -godišnje planiranje i programiranje -razredna dokumentacija (imenik, dnevnik, matična knjiga, e-matica) -dokumentacija pedagoških mjera -administracijski poslovi na kraju nastavne i školske godine -vođenje zapisnika (RV, NV, roditeljski sastanci) -evidencija ostvarivanja nastavnog plana i programa	20	razrednik, pedagog, voditelji-psiholog, tajnica	tijekom školske godine
--	----	---	------------------------



## PROGRAM RADA TAJNIKA

RED. BROJ	OPIS POSLOVA I ZADAĆA SUDIONICI	VRIJEME REALIZACIJE	
1.	Izrada nacrtu općih akata Škole, odbor kao i njihova izmjena i dopuna	u pravilu svakodnevno	Školski ravnatelj
2.	Obavljanje pravnih i administrativnih poslova: - izrada pojedinačnih akata iz radnog odnosa ravnatelj - izrada izvješća za potrebe računovodstva ravnatelj i  - prijava promjena nadležnom Ministarstvu – Upravi za financije	prema potrebi  jedanput mjesečno  triput mjesečno od 23. do kraja mj. od 1. do 15. u mj. od 16. do 20. u mj.	računopolagatelj
3.	Kadrovski poslovi: - raspisivanje natječaja Školski odbor	prema potrebi	
4.	Sudjelovanje u pripremanju i radu Školski odbor sjednica Školskog odbora ravnatelj - vođenje zapisnika - davanje mišljenja i objašnjenja	na poziv	
5.	Vođenje matične knjige djelatnika - prijava i odjava zdravstvenog, mirovinskog i invalidskog osiguranja	u roku od 15 dana	
6.	Izvršavanje stručnih poslova u svezi ravnatelj stegovnog postupka	prema potrebi	
7.	Izrada statističkih izvješća iz radnih odnosa i sl. ravnatelj Državnog zavoda za statistiku i Zavoda za zapošljavanje računopolagatelj	prema potrebi Ministarstva,	
8.	Organizacija i praćenje administrativno - ravnatelj - tehničke službe voditelji	u pravilu svakodnevno	
9.	Rad sa strankama – usmeno, pismeno: molbe, žalbe, prijedlozi, upiti, savjeti, mišljenja, pojašnjenja djelatnicima,	odmah ili prema dogovoru učestalo pred kraj školske godine	

tijelima Škole i učenicima

---

10.	Praćenje i proučavanje Zakona i inih propisa i stručne literature	tijekom godine
11.	Zastupanje Škole ravnatelj	prema potrebi i ovlaštenju
12.	Ini poslovi po nalogu ravnatelja, te poslovi utvrđeni zakonom, Statutom i Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada	

---

/program izradila: Katja Kolimbatović,  
prof./

**PLAN I PROGRAM RADA KNJIŽNIČARKE  
ZA ŠKOLSKU GODINU 2018. / 2019.**

AKTIVNOSTI	VRIJEME RELIZACIJE
<p><b>ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD S UČENICIMA:</b></p> <p>Školska knjižnica osim prikupljanja knjižnične građe, njezine stručne obrade, pohrane, prezentiranja i davanja na korištenje u skladu s potrebama odgojno-obrazovnog programa, ima zadatak oblikovati i planirati program knjižničnog i informacijskog obrazovanja učenika.</p> <p>Teme iz područja knjižnično- informacijskog obrazovanja koje bi se realizirale u sklopu SRZ-e:</p> <p>„ Što mi nudi školska knjižnica?“ za učenike 1. r. (1 školski sat)</p> <p>„ U potrazi sa skrivenim blagom ili kako pronaći knjigu u školskoj knjižnici“ - za učenike 1. r. (1 školski sat)</p> <p>„ Kako napisati referat?“ - za učenike 2. r. (2 školska sata)</p> <p>„ Kako pronaći biser u moru iliti pretraživanje i vrednovanje informacija na internetu“ - za učenike 3. r.</p> <p>„ Pronalaženje izvora informacija za izradu završnog rada –izrada tematske bibliografije“ - za učenike 4. r (2 školska sata)</p> <p>„ Kompozicija završnog rada i citiranje“ - za učenike 4. r</p> <p>-Neposredna pedagoška pomoć učenicima pri izboru građe u knjižnici; pomoć učenicima u obradi zadanih tema ili referata iz pojedinih nastavnih područja, pretraživanje mrežnih izvora, uz stvaranje navike i potrebe navođenja korištenih izvora i citiranja bibliografskih podataka.</p> <p>- Pomoć učenicima u izradi edukativnih plakata i postera , te izbor materijala za izradu prezentacija za nastavu.</p> <p>- Rad s učenicima u čitaonici: korištenje računala za učenje i istraživanje, uz poštivanje Pravila o korištenju računala u čitaonici, te korištenje periodike za samostalno učenje i istraživanje – korištenje</p> <p>- Izbor literature učenicima za obradu pojedinih tema uz korištenje knjižničnih kataloga.</p> <p>- Rad i suradnja s učenicima u slobodnim aktivnostima (školski bend, dramska i literarna grupa).</p> <p>- Posudba lektire, beletristike, stručnih knjiga i periodike, pedagoška pomoć u izboru knjižnične građe i izvora informacija za učenje i razvijanje intelektualnog vida učenikove osobnosti.</p> <p>- Promicanje čitanja i poboljšanje čitalačke pismenosti učenika izradom preporučenih popisa znanstveno-popularne literature i beletristike te tekstom na web stranici knjižnice koji navodi blagodati čitanja.</p>	<p>tijekom školske godine</p> <p>rujan - listopad studeni</p> <p>veljača - ožujak</p> <p>studeni</p> <p>ožujak travanj</p> <p>tijekom godine</p>
<p><b>STRUČNI RAD I INFORMACIJSKA DJELATNOST:</b></p> <p>-UPIS novih članova i izrada članskih iskaznica</p> <p>-PLANIRANJE - Pripremanje, planiranje i programiranje odgojno-obrazovnog rada, izrada godišnjeg plana rada knjižnice i aktivnosti koje su dio školskog kurikulumu u suradnji s aktivom hrvatskog jezika.</p> <p>-NABAVA - Vođenje sustavne nabavne politike knjižnične građe, te periodike u školskoj knjižnici; izrada plana nabave za nove lektirne naslove, referentnu zbirku te novu stručnu i metodičko-pedagošku literaturu.</p> <p>- Praćenje stručne literature – bibliografija i kataloga izdavačkih kuća</p> <p>- Čitanje recenzija kritika i prikaza novih knjiga i stručnih časopisa</p>	<p>rujan</p> <p>kolovoz</p> <p>tijekom godine</p>

<p>-IZRADA POPISA LITERATURE - Izrada tematskih i bibliografskih popisa za potrebe učenika i nastavnika škole.</p> <p>-OBLIKOVANJE ZBIRKE - Informiranje učenika i nastavnika o novitetima knjižne i neknjižne građe u knjižnici, te suradnja s nastavnicima u svezi nabave lektire, stručne literature, periodike i ostale građe.</p> <p>-NARUDŽBA I OBRADA GRAĐE – tehnička i stručna obrada knjižnične građe: katalogizacija, klasifikacija, inventarizacija i signiranje.</p> <p>-BILTENI PRINOVA - Izrada popisa prinovljene literature za potrebe nastavnika i učenika škole.</p> <p>-IZVJEŠĆA o provedbi otpisa knjižnične građe te Izvješća o stanju i vrijednosti fonda školske knjižnice – polugodišnja i godišnja, u suradnji s računovodstvom škole.</p> <p>-ZAŠTITA - pravilan smještaj, zaštita i čuvanje knjižnične građe u prostoru knjižnice i čitaonice.</p>	<p>prosinac i srpanj</p> <p>tijekom godine</p>
<p><b>KULTURNA I JAVNA DJELATNOST KNJIŽNICE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Planiranje i programiranje kulturnih aktivnosti i sadržaja</li> <li>- Obilježavanje obljetnica i značajnih datuma iz naše povijesti i kulture</li> <li>- Organiziranje predavanja i projekcija za učenike</li> <li>- Koordinacija i suradnja s čimbenicima javnog, kulturnog i gospodarskog života u lokalnoj zajednici.</li> <li>- Informiranje o značajnim kulturnim manifestacijama u Splitu i okolici</li> <li>- Suradnja s nakladnicima, antikvarijatima, muzejima, knjižnicama, NSK i drugim kulturnim ustanovama u gradu Splitu i šire.</li> </ul> <p><b>U ovoj školskoj godini obilježiti ćemo slijedeće značajne datume:</b></p> <p>16. 09. Međunarodni dan zaštite ozonskog omotača</p> <p>21. 9. Međunarodni dan mira</p> <p>U listopadu Dane kruha – dane zahvalnosti za plodove zemlje i Međunarodni mjesec školskih knjižnice</p> <p>8. 10. Dan neovisnosti</p> <p>13. 10. Svjetski dan ljubavnosti</p> <p>15. 10. Dan pješačenja</p> <p>18. 11. Dan sjećanja na Vukovar</p> <p>Božić</p> <p>7. 2. Dan sigurnosti na internetu</p> <p>Poklade</p> <p>Korizma</p> <p>8. 3. Svjetski dan žena</p> <p>27.3. Svjetski dan kazališta</p> <p>Uskrs</p> <p>22. 4. Dan planeta Zemlje</p> <p>23. 4. Svjetski dan knjige i autorskih prava</p> <p>30. 4. Obljetnica smaknuća Zrinskog i Frankopana</p> <p>31. 5. Svjetski dan nepušenja</p>	<p>knjižničar u suradnji s predmetnim nastavnicima i vanjskim suradnicima tijekom godine</p> <p>tijekom godine</p>
<p><b>STRUČNO USAVRŠAVANJE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Praćenje i čitanje knjižnične građe (stručnih knjiga, beletristike i časopisa, te recenzija nove literature)</li> <li>- Praćenje literature s područja knjižničarstva</li> <li>- Sudjelovanje na seminarima i savjetovanjima za školske knjižničare</li> <li>- Suradnja s MZOŠ i Agencijom za odgoj i obrazovanje RH</li> <li>- Sudjelovanje na Proletnoj školi školskih knjižničara RH</li> </ul>	<p>tijekom godine</p>
<p><b>SURADNJA S RAVNATELJEM, NASTAVNICIMA I STRUČNOM SURADNICOM ŠKOLE:</b></p>	

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Suradnja s ravnateljem škole u svezi s poboljšanjem uvjeta rada u školskoj knjižnici i čitaonici, nabava opreme i pomagala</li> <li>- Suradnja s nastavnicima svih nastavnih područja u svezi nabave stručne literature i periodike za učenike i nastavnike</li> <li>- Suradnja u svezi nabave AV građe za potrebe nastave</li> <li>- Suradnja s nastavnicima u svezi kulturnih događanja u našoj školi (predavanja, susreti, gostovanja, izložbe i sl.)</li> <li>- Priprema i odabir literature za izvođenje nastavnih sadržaja i nabava lektirnih naslova za hrvatski jezik</li> <li>- Suradnja s razrednicima svih razrednih odjela tijekom školske godine u svezi dugovanja učenika</li> <li>- Suradnja s ravnateljem i razrednicima u svezi odabira i nabave knjiga za nagrade učenicima na kraju školske godine</li> <li>- Suradnja s ravnateljem, pedagoginjom, računovotkinjom, tajnicom škole i učeničkom referadom</li> <li>- Sjednice Nastavničkog vijeća na kraju obrazovnog razdoblja i tijekom školske godine</li> <li>- Suradnja s nastavnicima, tajnicom, pedagoginjom i ravnateljem u svezi izradi godišnjaka škole (priprema tekstova, fotografija, dokumenata i lekture).</li> <li>-Rad u Timu za kvalitetu škole</li> <li>-Suradnja s pedagoginjom i Vijećem učenika u organizaciji zabave za maturante</li> </ul>	<p>tijekom godine</p> <p>tijekom godine</p>
---	---

Izradila: Nađa Salamunić, školska knjižničarka

## PROGRAM RADA VODITELJA ŠKOLSKIH RADIONICA ZA PRAKTIČNU NASTAVU

RED. SUDIONICI BROJ ZADAĆA	OPIS POSLOVA	VRIJEME REALIZACIJE	NOSITELJ	
1.	Osiguranje nesmetanog odvijanja odgojno-obrazovnog procesa u praktične školskim radionicama za praktičnu nastavu	u pravilu svakodnevno	voditelj	profesori  nastave
2.	Redovni servisi strojeva i alata po planu servisiranja	prije početka nastavne godine	voditelj	profesori praktične nastave
3.	Izvanredni servisi strojeva i alata po potrebi	prema potrebi	voditelj	profesori  praktične nastave
4.	Organizacija i vođenje sastanaka s profesorima praktične nastave u svrhu usklađivanja rada radionica s planom i programom praktične nastave	prema potrebi	voditelj	profesori praktične nastave
5.	Nabavka alata i materijala potrebnih za nesmetano odvijanje praktične nastave u školskim radionicama	prije početka nastavne godine	voditelj	ravnatelj
6.	Individualni rad s učenicima koji su se ogriješili o kućni red	prema potrebi	voditelj	učenik razrednik roditelj
7.	Rad s pripravnicima, davanje uputa i savjeta	tijekom pripravnčkog staža	voditelj	pripravnik mentor
8.	Individualni rad s učenicima kojima su izrečene pedagoške mjere ili koji polažu razliku predmeta	prema potrebi	voditelj	učenik
9.	Sudjelovanje u radu stručnih skupova	tijekom školske godine	voditelj	nastavnici
10.	Rad na povezivanju škole s učenicima i roditeljima te na prezentaciji škole na sajmovima i izložbama	tijekom nastavne godine	voditelj	roditelji učenici

11.	Skrb o ispravnom i odgovornom vladanju učenika i nastavnika  - razgovor i savjeti	tijekom školske godine	voditelj	profesori praktične nastave učenici
12.	Praćenje vođenja pedagoške dokumentacije - mape praktične nastave	tijekom školske godine	voditelj	profesori praktične nastave Učenici
13.	Priprema učenika za natjecanja u suradnji s profesorima struke u pojedinim zanimanjima	po pozivu	voditelj	nastavnici učenici
14.	Priprema i organizacija natjecanja u suradnji sa profesorima struke u pojedinim zanimanjima	po pozivu	voditelj	nastavnici učenici
15.	Sudjelovanje u licenciranju radionica praktične nastave u kojima učenici mogu obavljati praksu izvan školskih radionica	po pozivu	voditelj	
16.	Sudjelovanje u radu komisija za polaganje majstorskih ispita u organizaciji HOK-a	po pozivu	voditelj	
17.	Sudjelovanje u radu skupova za stručno usavršavanje	po pozivu	voditelj	nastavnici
18.	Rad u stručnim tijelima škole, komisijama za provedbu kontrolnih i završnih ispita i za provedbu završnog rada	tijekom školske godine	voditelj	nastavnici učenici
19.	Rad na organizaciji i provedbi upisa	svibanj	voditelj	nastavnici
20.	Rad na poslovima organizacije i provedbe državne mature	tijekom školske godine	voditelj	nastavnici učenici
21.	Priprema za sljedeću školsku godinu	kolovoz rujan	voditelj	ravnatelj
22.	Sudjelovanje u provedbi projekata EU godinu	rujan listopad travanj	voditelj	ravnatelj nastavnici učenici
22.	Sudjelovanje u pripremi projekata EU godinu	tijekom školske godine	voditelj	ravnatelj nastavnici učenici

/program izradio: Milivoj Kalebić, dipl.ing.stroj./

**PLAN SOCIJALNE I ZDRAVSTVENE PREVENCIJE**  
**-za školsku godinu 2018./2019.**

1. SISTEMATSKI PREGLEDI  
-učenici prvih razreda.
2. KONTROLNI PREGLEDI  
-nakon sistematskih pregleda prema medicinskoj indikaciji.
3. NAMJENSKI PREGLEDI  
-na zahtjev ili prema situaciji (sportaši, prijem u đачki dom, promjena škole, upis na fakultet, organizirani odmor)
4. SAVJETOVALIŠNI RAD (za učenike, roditelje, nastavnike)  
-odvija se u vremenu izdvojenom za savjetovalište koje je napisano na vratima ordinacije i izvješeno na oglasnim pločama u školama.
5. PREGLEDI U SVRHU UTVRĐIVANJA ZDRAVSTVENOG STANJA I SPOSOBNOSTI ZA PRILAGOĐENI PROGRAM TJELESNE I ZDRAVSTVENE KULTURE.
6. PREGLEDI U SVRHU UTVRĐIVANJA PSIHOFIZIČKOG STANJA DJETETA I SUDJELOVANJE U RADU POVJERENSTVA.
7. ZDRAVSTVENI ODGOJ  
-namijenjen je učenicima, profesorima i roditeljima, odvija se prema programu rada usaglašenim sa školom  
-I. razred srednje škole-spolno prenosive bolesti.
8. HIGIJENSKO- EPIDEMIOLOŠKA ZAŠTITA UZ PROVOĐENJE REDOVITOG PROGRAMA CIJEPLJENJA  
-cijepjenje završnog razreda srednje škole DI-TE PRO ADULTI.  
-kontrolni pregledi prilikom pojave zarazne bolesti u školi i poduzimanje manjih protuepidemijskih intervencija.
9. SUDJELOVANJE U PROVEDBI ŠKOLSKOG PREVENTIVNOG PROGRAMA  
-temeljem Nacionalnog programa suzbijanja droga u Republici Hrvatskoj nadležni školski liječnik provodi mjere prevencije zlouporabe sredstava ovisnosti.

Plan će realizirati nadležna školska liječnica i medicinska sestra, u suradnji s ravnateljem škole, stručnom službom škole, te nastavnicima.

Plan izradila:  
dr. med. Doroteja Juroš,  
specijalist školske medicine



# ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAM za školsku godinu 2018./2019.

## PROGRAM „PREVENCIJA OVISNOSTI: KOCKANJE I KLAĐENJE“

PROVEDBENE AKTIVNOSTI	VRIJEME PROVEDBE	CILJEVI I ZADAĆE	ISHODI	IZVRŠITELJI AKTIVNOSTI	EVALUACIJA
Predavanje i radionica za sve učenike drugih razreda: „Ovisnost o kockanju i klađenju“	Tijekom mjeseca borbe protiv ovisnosti 15.11.-15.12.	Za sve učenike drugih razreda održati predavanje i radionicu s ciljem prevencije kockanja i klađenja maloljetnika, razvoja ispravnog odnosa prema igrama na sreću i razvoja osobno odgovornog ponašanja u ovom području	-poboljšati znanje o kockanju i posljedicama kockanja (znanje o šansama i vjerojatnostima te konceptima u podlozi igara na sreću, kognitivnim distorzijama povezanim s kockanjem) -prepoznati rizične i zaštitne čimbenike povezane s kockanjem	-Sanja Novak, stručna suradnica – psihologinja  -Marina Skelin, stručna suradnica - defektologinja	-evaluacija procesa: provedena planirana aktivnost, potpisne liste učenika, pripremljena prezentacija i materijali  -evaluacija ishoda: upitnik za učenike prije i poslije aktivnosti  -evaluacija zadovoljstva: evaluacijski listići
Predavanje i radionica za sve roditelje učenika drugih razreda: „Ovisnost o kockanju i klađenju“	Tijekom mjeseca borbe protiv ovisnosti 15.11.-15.12.	Za sve roditelje učenika drugih razreda održati predavanje i radionicu s ciljem senzibilizacije roditelja za temu kockanja mladih te moguće psihosocijalne posljedice tog ponašanja na razvoj mladih	-poboljšati znanje o kockanju i posljedicama kockanja -prepoznati rizične i zaštitne čimbenike povezane s kockanjem -osvijestiti ulogu roditelja u nastanku, prevenciji i tretmanu razvoja problema povezanih s kockanjem kod mladih	-Sanja Novak, stručna suradnica – psihologinja  -Marina Skelin, stručna suradnica - defektologinja	-evaluacija procesa: provedena planirana aktivnost, potpisne liste roditelja, pripremljena prezentacija i materijali  -evaluacija ishoda: upitnik za roditelje prije i poslije aktivnosti  -evaluacija zadovoljstva: evaluacijski listići

<b>PROVEDBENE AKTIVNOSTI</b>	<b>VRIJEME PROVEDBE</b>	<b>CILJEVI I ZADAĆE</b>	<b>ISHODI</b>	<b>IZVRŠITELJI AKTIVNOSTI</b>	<b>EVALUACIJA</b>
Predavanje i radionica za sve nastavnike: „Roditelji i kocka“	Tijekom mjeseca borbe protiv ovisnosti 15.11.-15.12.	Za sve nastavnike na NV održati predavanje i radionicu s ciljem senzibilizacije nastavnika za temu kockanja mladih te moguće psihosocijalne posljedice tog ponašanja na razvoj mladih	-poboljšati znanje o kockanju i posljedicama kockanja -prepoznati rizične i zaštitne čimbenike povezane s kockanjem -osvijestiti ulogu nastavnika i drugih stručnjaka u prevenciji i tretmanu razvoja problema povezanih s kockanjem kod mladih	-Sanja Novak, stručna suradnica – psihologinja  -Marina Skelin, stručna suradnica – defektologinja  -prof.dr.Toni Maglica	-evaluacija procesa: provedena planirana aktivnost, potpisne liste nastavnika, pripremljena prezentacija i materijali  -evaluacija ishoda: upitnik za nastavnike prije i poslije aktivnosti  -evaluacija zadovoljstva: evaluacijski listići
Savjetovalište za učenike	Tijekom školske godine	Kroz savjetodavni rad utjecati na razvoj ispravnog odnosa učenika prema igrama na sreću i razvoj osobno odgovornog ponašanja u ovom području	-prepoznati zaštitne i rizične čimbenike povezane s kockanjem -prepoznati problem -znati gdje i kada zatražiti pomoć	Sanja Novak, stručna suradnica – psihologinja  -Marina Skelin, stručna suradnica – defektologinja	-evaluacija procesa: provedena planirana aktivnost, popis učenika koji su uključeni u rad
Savjetovalište za roditelje	Tijekom školske godine	Kroz savjetodavni rad osvijestiti ulogu roditelja u prevenciji i tretmanu ovisnosti i moguće psihosocijalne posljedice tog ponašanja na razvoj mladih	-prepoznati problem -prepoznati svoju ulogu u prevenciji i tretmanu ovisnosti -znati gdje i kada zatražiti pomoć	Sanja Novak, stručna suradnica – psihologinja  -Marina Skelin, stručna suradnica – defektologinja	-evaluacija procesa: provedena planirana aktivnost, popis roditelja koji su uključeni u rad

**PROGRAM**  
**„PREVENCIJA VRŠNJAČKOG NASILJA“**

<b>PROVEDBENE AKTIVNOSTI</b>	<b>VRIJEME PROVEDBE</b>	<b>CILJEVI I ZADAĆE</b>	<b>ISHODI</b>	<b>IZVRŠITELJI AKTIVNOSTI</b>	<b>EVALUACIJA</b>
Radionica za učenike prvih razreda „Aktivno slušanje“	Tijekom veljače	-za sve učenike prvih razreda održati radionice s ciljem stjecanja znanja o vrstama nasilja i važnosti kvalitetne komunikacije, te stjecanja vještina iz područja komunikacije	-definirati vrste vršnjačkog nasilja; -primjenjivati aktivno slušanje u komunikaciji -razviti socijalne vještine -nenasilno rješavati sukob -učinkovito djelovati u međuljudskim odnosima -razviti svijest o sebi i samokontrolu	-Marijana Petrić Maršić, stručna suradnica – psihologinja  -Ružica Vorgić Krvavica, stručna suradnica - pedagoginja	-evaluacija procesa (načina provedbe preventivnih aktivnosti)  -evaluacija ishoda (kroz promjene stavova, vrijednosti, navika, socijalnih vještina)
Radionica za učenike prvih razreda „Asertivna komunikacija“	Tijekom veljače	-za sve učenike prvih razreda održati radionice s ciljem stjecanja znanja o vrstama nasilja i važnosti kvalitetne komunikacije, te stjecanja vještina iz područja komunikacije	-definirati vrste vršnjačkog nasilja; -primjenjivati aktivno slušanje u komunikaciji -razviti socijalne vještine -nenasilno rješavati sukob -učinkovito djelovati u međuljudskim odnosima -razviti svijest o sebi i samokontrolu	-Marijana Petrić Maršić, stručna suradnica – psihologinja  -Ružica Vorgić Krvavica, stručna suradnica - pedagoginja	-evaluacija procesa (načina provedbe preventivnih aktivnosti)  -evaluacija ishoda (kroz promjene stavova, vrijednosti, navika, socijalnih vještina)

<b>PROVEDBENE AKTIVNOSTI</b>	<b>VRIJEME PROVEDBE</b>	<b>CILJEVI I ZADAĆE</b>	<b>ISHODI</b>	<b>IZVRŠITELJI AKTIVNOSTI</b>	<b>EVALUACIJA</b>
Radionica za učenike prvih razreda „Podrška umjesto sukoba“	Tijekom veljače	-za sve učenike prvih razreda održati radionice s ciljem stjecanja znanja o vrstama nasilja i važnosti kvalitetne komunikacije, te stjecanja vještina iz područja komunikacije	-definirati vrste vršnjačkog nasilja; -primjenjivati aktivno slušanje u komunikaciji -razviti socijalne vještine --nenasilno rješavati sukob -učinkovito djelovati u međuljudskim odnosima -razviti svijest o sebi i samokontrolu	-Marijana Petrić Maršić, stručna suradnica – psihologinja  -Ružica Vorgić Krvavica, stručna suradnica - pedagoginja	-evaluacija procesa (načina provedbe preventivnih aktivnosti)  -evaluacija ishoda (kroz promjene stavova, vrijednosti, navika, socijalnih vještina)
Rad školskog Volonterskog kluba	Tijekom godine	-na početku godine pridružiti novopridošle učenike klubu -tijekom godine organizirati susrete volontera u školi u vidu druženja i isticanja važnosti volonterstva -osvijestiti kod učenika vlastitu aktivnu ulogu u lokalnoj zajednici i u vlastitom životu -kroz volonterske akcije pomagati ranjivim skupinama populacije	- steći volontersko iskustvo -upoznati i razviti osobne kapacitete -razviti osjećaj solidarnosti i empatije	-Marijana Petrić Maršić, stručna suradnica – psihologinja  -Ružica Vorgić Krvavica, stručna suradnica - pedagoginja	-evaluacija procesa (načina provedbe preventivnih aktivnosti)  -evaluacija ishoda (kroz promjene stavova, vrijednosti, navika, socijalnih vještina)
„Dan sjećanja na Vukovar“	18. studenog 2018.	-potaknuti strukovne nastavnike i učenike na izradu instalacije koristeći različite vještine i materijale -u školskoj knjižnici prikazivati filmski sadržaj s temom Vukovara	-razviti moralne, estetske, duhovne, vjerske i društvene vrijednosti -odati počast žrtvovanju za više ciljeve -razviti zahvalnost i osjećaj zadovoljstva	-Marijana Petrić Maršić, stručna suradnica – psihologinja  -Ružica Vorgić Krvavica, stručna suradnica - pedagoginja	-evaluacija procesa (načina provedbe preventivnih aktivnosti)  -evaluacija ishoda (kroz promjene stavova, vrijednosti, navika, socijalnih

<b>PROVEDBENE AKTIVNOSTI</b>	<b>VRIJEME PROVEDBE</b>	<b>CILJEVI I ZADAĆE</b>	<b>ISHODI</b>	<b>IZVRŠITELJI AKTIVNOSTI</b>	<b>EVALUACIJA</b>
„Dan ružičastih majica“	27. veljače 2019.	-postaviti izložbu u holu škole  -organizirati aktivnosti kroz koje će se djeca družiti na socijalno prihvatljiv način s vršnjacima iz svoja, ali i iz drugih škola -podići kvalitetu vršnjačkih odnosa koji će kao rezultat reducirati nasilje među vršnjacima	onim što imamo  -družiti se na socijalno prihvatljiv način s učenicima iz svoje i iz drugih škola -osnažiti osjećaj pripadnosti školi -prepoznati vrijednost afirmativnih poruka u komunikaciji	-Marijana Petrić Maršić, stručna suradnica – psihologinja  -Ružica Vorgić Krvavica, stručna suradnica - pedagoginja	vještina)  -evaluacija procesa (načina provedbe preventivnih aktivnosti)  -evaluacija ishoda (kroz promjene stavova, vrijednosti, navika, socijalnih vještina)
Parlaonica	27. veljače 2019.	-odabrati učeniku iz obje smjene, predstavnike iz svih razreda -učenike dviju strana (afirmativne i negacijske) upoznati s pravilima parlaonice, te ih pripremiti za raspravu -organizirati parlaonicu	-argumentirano diskutirati -strukturirano raspravljati uvažavajući sugovornike -pristojno se odnositi prema sugovornicima, bez svađanja i vrijeđanja	-Marijana Petrić Maršić, stručna suradnica – psihologinja  -Ružica Vorgić Krvavica, stručna suradnica - pedagoginja	-evaluacija procesa (načina provedbe preventivnih aktivnosti)  -evaluacija ishoda (kroz promjene stavova, vrijednosti, navika, socijalnih vještina)
„Nasilje prestaje ovdje“	Od početka školske godine do 27.2.2019.	-tijekom godine fotografirati poznate ličnosti koje podržavaju kampanju, te konačno postaviti izložbu na temu u holu škole i u školskoj knjižnici	-proširiti školske aktivnosti izvan školske zgrade -ostvariti vidljive rezultate kroz suradničko učenje	-Marijana Petrić Maršić, stručna suradnica – psihologinja  -Ružica Vorgić Krvavica, stručna suradnica - pedagoginja	-evaluacija procesa (načina provedbe preventivnih aktivnosti)  -evaluacija ishoda (kroz promjene stavova, vrijednosti, navika, socijalnih vještina)



# OBRтна TEHNIČKA ŠKOLA

---

Plančićeva 1, 21000 SPLIT • Tel/fax: 021/ 385-938; 386-197

OIB 43651407703 IBAN HR07 2330 0031 1000 7812 9

E-mail: obrtna@st.htnet.hr ss-obrtna-tehnicka-st.skole.hr www.ss-obrtna-tehnicka-st.skole.hr

## **SMJERNICE ZA RAD S POTENCIJALNO DAROVITIM UČENICIMA**

Split, rujan 2018.

## **SMJERNICE ZA RAD STRUČNOG TIMA S POTENCIJALNO DAROVITIM UČENICIMA**

### **Članak 1.**

- (1) Smjernicama za rad s potencijalno darovitim učenicima (dalje: Smjernice) uređuje se način uočavanja, školovanja, praćenja i poticanja potencijalno darovitih učenika Obrtne tehničke škole.
- (2) Izrazi koji se koriste u ovom dokumentu, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i na ženski rod.

### **Članak 2.**

- (1) U Obrtnoj tehničkoj školi formira se Stručni tim za potencijalno darovite učenike (dalje: Tim).
- (2) Osnovne zadaće Tima su planiranje, organiziranje i provođenje sustavnog rada s potencijalno darovitim učenicima, praćenje njihovog napredovanja te pružanje informacija roditeljima potencijalno darovitih učenika te suradnja s Centrom izvrsnosti SDŽ.

### **Članak 3.**

- (1) Članovi Tima su ravnatelj škole, voditelj Tima i stručni suradnik.
- (2) Članovima Tima pridružuju se mentori, u pravilu profesori pojedinih predmeta koji, ovisno o projektnom zadatku, vode pojedine grupe

#### Članak 4.

(1) Ravnatelj daje sve suglasnosti za rad Tima te podjelu zaduženja i radnih zadataka.

#### Članak 5.

(1) Tim za potencijalno darovite učenike čine stručni suradnici ustanove te učitelji/nastavnici ovisno o predmetnom području potencijalno darovitih, a prema potrebi i drugi stručnjaci.

(2) Tim:

- provodi postupak utvrđivanja darovitosti,
- provodi procjenu napretka potencijalno darovitih učenika i utvrđuje program rada,
- u suradnji s mentorom izrađuje individualizirani kurikulum za učenika,
- koordinira i prati rad s potencijalno darovitim učenicima,
- pruža stručnu pomoć potencijalno darovitom učeniku, učiteljima/nastavnicima i roditeljima
- osigurava povezanost djelovanja svih sudionika u provedbi programa za potencijalno darovitog učenika,
- sudjeluje u postupku završavanja školovanja u kraćem vremenu od propisanog,
- vodi dokumentaciju o potencijalno darovitim učenicima,
- izvještava učiteljsko/nastavničko vijeće škole o postignutim rezultatima potencijalno darovitog učenika.

#### Članak 6.

(1) Tim za potencijalno darovite učenike i voditelja tima imenuje ravnatelj škole u prvom tjednu školske godine za tekuću školsku godinu. Voditelj tima imenuje se iz redova članova tima.

Voditelj tima osigurava povezanost djelovanja svih sudionika provedbe programa za potencijalno darovite učenike i vodi evidenciju o radu tima.

(2) Voditelj Tima saziva sastanke, koordinira rad tima te o radu informira učenike, roditelje, mentore,

CI SDŽ i javnost.

(3) Stručni suradnik u suradnji s CI SDŽ vrši identifikaciju potencijalno darovitih učenika koja uključuje

testiranja te, po potrebi, intervju, a tijekom rada na projektima po potrebi pruža podršku učenicima i roditeljima.

(4) Mentori kreiraju programe za dodatni rad, vode grupu učenika u radu, pružaju podršku u pripremi

prezentacije projektnih zadataka, vode učenikovu mapu u suradnji sa stručnim suradnikom te



evaluiraju projektne zadatke učenika za koje su zaduženi.

#### Članak 7.

- (1) Roditelji potencijalno darovitih učenika upoznaju se s Timom i projektним zadacima za tekuću školsku godinu, daju suglasnost za sudjelovanje učenika u radu CI SDŽ.
- (2) Učenik i roditelji učenika imaju pravo biti upoznati s rezultatima testova učenika.
- (3) Sve podatke koje stručni suradnik i druge osobe kojima su ti podaci dostupni dobiju u procesu identifikacije potencijalno darovitih učenika, dužni su čuvati kao profesionalnu tajnu.
- (4) Zabranjeno je svako preslikavanje, u cjelini ili u dijelovima i davanje na uvid neovlaštenim osobama posebno zaštićenih psihodijagnostičkih sredstava, a sve u skladu sa Zakonom o psihološkoj djelatnosti („Narodne novine“ 47/03) i Kodeksom etike psihološke djelatnosti („Narodne novine“ 13/05).

#### Članak 8.

- (1) Uključivanjem u programe koje za potencijalno darovite učenike organizira škola ili CI SDŽ, učenik preuzima obvezu aktivno i redovito sudjelovati u njegovoj provedbi te sudjelovati u najmanje 70% programa.

#### Članak 9.

- (1) Učenik koji aktivno sudjeluje u programima CI SDŽ dobiva na kraju ciklusa potvrdu o sudjelovanju i provedenim projektним zadacima.

#### Članak 10.

- (1) Tim ima pravo isključiti učenika koji je uključen u program, a koji zaostaje u redovnom nastavnom procesu. Tim ima pravo isključiti učenika koji se ne pridržava odredbi Članka 8. ovih Smjernica te odredbi Statuta i Pravilnika o kućnom redu.

#### Članak 11.

- (1) Izmjene i dopune ovih Smjernica vrše se na način predviđen za njegovo donošenje.

### **Uočavanje i utvrđivanje darovitosti**

#### Članak 12.

- (1) Postupak utvrđivanje darovitosti je stručan postupak procjenjivanja i mjerenja sposobnosti učenika zbog određivanja vrste darovitosti koja se provodi u suradnji s Centrom izvrsnosti SDŽ koji predlaže postupke testiranja za prijam u programe rada s potencijalno darovitim djecom.
- (2) Tim na temelju rezultata testiranja i mišljenja predmetnih učitelja/nastavnika odabire učenike

koje će se pratiti i podupirati kao potencijalno darovite učenike kroz sustav CI SDŽ.

- (3) Ako pojedini stručnjaci izvan škole utvrde potencijalnu darovitost učenika, školskom timu dostavlja se dokumentacija o potencijalno darovitom učeniku.

#### Članak 13.

- (1) Roditelj, učitelj/nastavnik ili stručni suradnik koji uoči potencijalnu darovitost učenika može podnijeti pisani zahtjev učiteljskom/nastavničkom vijeću koje donosi odluku o provedbi postupka utvrđivanja darovitosti u suradnji s CI SDŽ.
- (2) Školski tim u suradnji s CI SDŽ organizira postupak utvrđivanja potencijalne darovitosti, a uz pisanu suglasnost roditelja učenika čije se utvrđivanje darovitosti provodi.
- (3) Mjerenje standardiziranim testovima provode stručni suradnici psiholozi, a ako škola nema zaposlenog stručnog suradnika psihologa, osigurava ga osnivač škole iz mjesno najbliže škole ili uz pomoć Centra izvrsnosti SDŽ. U procjeni osobina učenika sudjeluju stručni suradnici pedagozi, učitelji/nastavnici i roditelji.
- (4) U postupku utvrđivanja potencijalne darovitosti koriste se instrumenti i postupci za provedbu utvrđivanja darovitosti: psihologijski standardizirani testovi općih i specifičnih sposobnosti namijenjeni za skupnu i individualnu primjenu, instrumenti za ispitivanje kreativnosti i osobina ličnosti, intervjui, skale procjena te skale za samoprocjenu. Stručne upute i instrumentarij za utvrđivanje potencijalno darovitih učenika početkom svake školske godine utvrdit će Centar izvrsnosti SDŽ.
- (5) Utvrđivanje potencijalne darovitosti provodi se individualno i/ili skupno.
- (6) Tim u provođenju postupka utvrđivanja potencijalne darovitosti i rada s potencijalno darovitim učenicima može tražiti stručnu pomoć Centra izvrsnosti SDŽ.
- (7) O rezultatima utvrđivanja potencijalne darovitosti škola obavještava roditelja i učenika koji je utvrđen kao darovit te Centar izvrsnosti SDŽ.
- (8) Na temelju rezultata utvrđivanja darovitosti, Tim u suradnji s mentorom izrađuje individualizirani kurikulum za potencijalno darovitog učenika na koji učiteljsko/nastavničko vijeće daje suglasnost.

### **Oblici rada s darovitim učenicima**

#### Članak 14.

- (1) Učenici utvrđeni kao potencijalno daroviti uključuju se u oblike rada za potencijalno darovite učenike koje izrađuje Tim te takvi oblici rada postaju sastavni dio školskog kurikuluma koji donosi škola.
- (2) Oblici rada za potencijalno darovite učenike potiču posebne interese i sposobnosti potencijalno darovitih učenika te im omogućuju način i brzinu učenja koji su primjereni njihovoj darovitosti, a istodobno podržavaju društveno-emocionalni razvoj potencijalno darovitih

učenika.

- (3) Oblici rada za potencijalno darovite učenike obuhvaćaju i:
- pristup posebnim izvorima znanja,
  - rad s mentorom,
  - izradu individualnih programa za učenike po pojedinim područjima,
  - osigurano e-učenje u najbližoj školi u kojoj se učeniku može osigurati potrebna pomoć mentora,
  - sudjelovanje na državnim i međunarodnim natjecanjima i smotrama,
  - osigurana sredstva na državnoj razini te sredstva jedinica lokalne, područne (regionalne) samouprave za povećane troškove rada pri provođenju programa rada s darovitim učenicima,
  - sudjelovanje u programima Centra izvrsnosti SDŽ.

#### Članak 15.

- (1) Oblici rada za potencijalno darovite učenike ostvaruju se kontinuirano tijekom školske godine, a
- provode se u različitom trajanju. Mogu se provoditi kao višednevne radionice, centri izvrsnosti, ljetne škole, škole stvaralaštva, istraživački projekti, natjecanja, mentorstvo i dr.
- (2) Škola u skladu s mogućnostima može realizirati specijalizirane sadržaje po područjima darovitosti
- (sadržaji za poticanje izvrsnosti), u koje se mogu uključiti potencijalno daroviti učenici s lokalne,
- područne (regionalne), državne i međunarodne razine.
- (3) Škole mogu u provedbi sadržaja za potencijalno darovite učenike surađivati sa znanstvenim institucijama, istraživačkim centrima u proizvodnim organizacijama, javnim ustanovama i drugim
- pravnim i fizičkim subjektima koji ispunjavaju uvjete za rad s potencijalno darovitim učenicima.

#### Članak 16.

- (1) Oblici rada za potencijalno darovite učenike, kao dio školskog kurikulumu, mogu se provoditi individualno (mentor - učenik) i skupno (mentor - više učenika).
- (2) Individualizirani oblici rada planiraju se za potencijalno darovitog učenika, a sadržajem, opsegom i brzinom svladavanja nastavnih sadržaja odgovaraju njegovim potrebama.
- (3) Skupni oblici rada mogu se planirati za skupinu potencijalno darovitim učenika u određenom području i/ili s ciljem sudjelovanja u zajedničkom projektom zadatku. Skupni oblici rada mogu se provoditi kroz programe Centra izvrsnosti SDŽ.
- (4) Individualizirane ili skupne oblike rada s potencijalno darovitim učenicima vodi mentor ako su oni organizirani u školi.

- (5) Za povećane troškove rada mentora s potencijalno darovitim učenicima škola podnosi zahtjev nadležnom ministarstvu. Zahtjev treba sadržavati specifikaciju troškova za provođenje predviđenih oblika rada.
- (6) Odluku o naknadi za rad mentora donosi, svake godine, ministar nadležan za obrazovanje.

#### Članak 17.

- (1) Predmetni kurikulum u kojem učenik pokazuje potencijalnu darovitost obogaćuje se dodatnim sadržajima. Obogaćeni predmetni kurikulum podrazumijeva skup sadržaja i postupaka kojima se postojeći predmetni kurikulum horizontalno proširuje.
- (2) Obogaćeni predmetni kurikulum predlaže i izrađuje, u suradnji sa školskim timom, razredni odnosno predmetni učitelj/nastavnik i mentor.
- (3) Obogaćeni predmetni kurikulum pojedinog nastavnog predmeta donosi učiteljsko/nastavničko vijeće.

### **Mapa darovitog učenika**

#### Članak 18.

- (1) Škola je dužna pratiti razvoj potencijalno darovitih učenika te voditi evidenciju i dokumentaciju o potencijalno darovitim učenicima.
- (2) Mapa potencijalno darovitog učenika sadrži dokumente značajne za odgojno-obrazovni proces darovitog učenika te osigurava uvid u postupke utvrđivanja potencijalne darovitosti, praćenje razvoja i postignuća darovitog učenika, u programe i oblike rada u kojima je sudjelovao, izvješća školskog tima, opažanja i procjene te druge dokumente značajne za odgojno-obrazovni proces darovitog učenika.
- (3) Obrazac za vođenje mape potencijalno darovitog učenika sastavni je dio ovoga pravilnika.
- (4) Mapu vodi voditelj školskoga tima.
- (5) Osobe koje u skladu s odredbama ovoga pravilnika imaju uvid u dokumentaciju potencijalno darovitog učenika dužne su štiti tajnost podataka.
- (6) Mapa potencijalno darovitog učenika može se voditi u elektronskom obliku.

### **Praćenje napretka i rada s darovitim učenicima**

#### Članak 19.

- (1) Nakon završenog postupka utvrđivanja potencijalne darovitosti škola vodi evidenciju o potencijalno darovitim učenicima, sukladno članku 18. ovih Smjernica, o čemu najmanje jedanput godišnje izvješćuje Centar izvrsnosti SDŽ i ministarstvo nadležno za obrazovanje ukoliko ono zatraži istu.
- (2) Tim prati rad s potencijalno darovitim učenicima radi kontinuirane nadogradnje oblika rada s njima.
- (3) Tim na kraju školske godine, a prema potrebi i češće, izvješćuje učiteljsko/nastavničko vijeće škole o postignutim rezultatima potencijalno darovitog učenika u odnosu na postavljene ciljeve, predlaže promjene oblika rada s darovitim učenikom te redovito surađuje s roditeljima.

#### Članak 20.

- (1) Ovak Smjernice stupaju na snagu danom donošenja.

Ravnatelj

Renato Žuvela, dipl.ing.

## **Plan rada Tima za potencijalno darovite u šk.god 2018./2019.**

### **1. Tim za darovite**

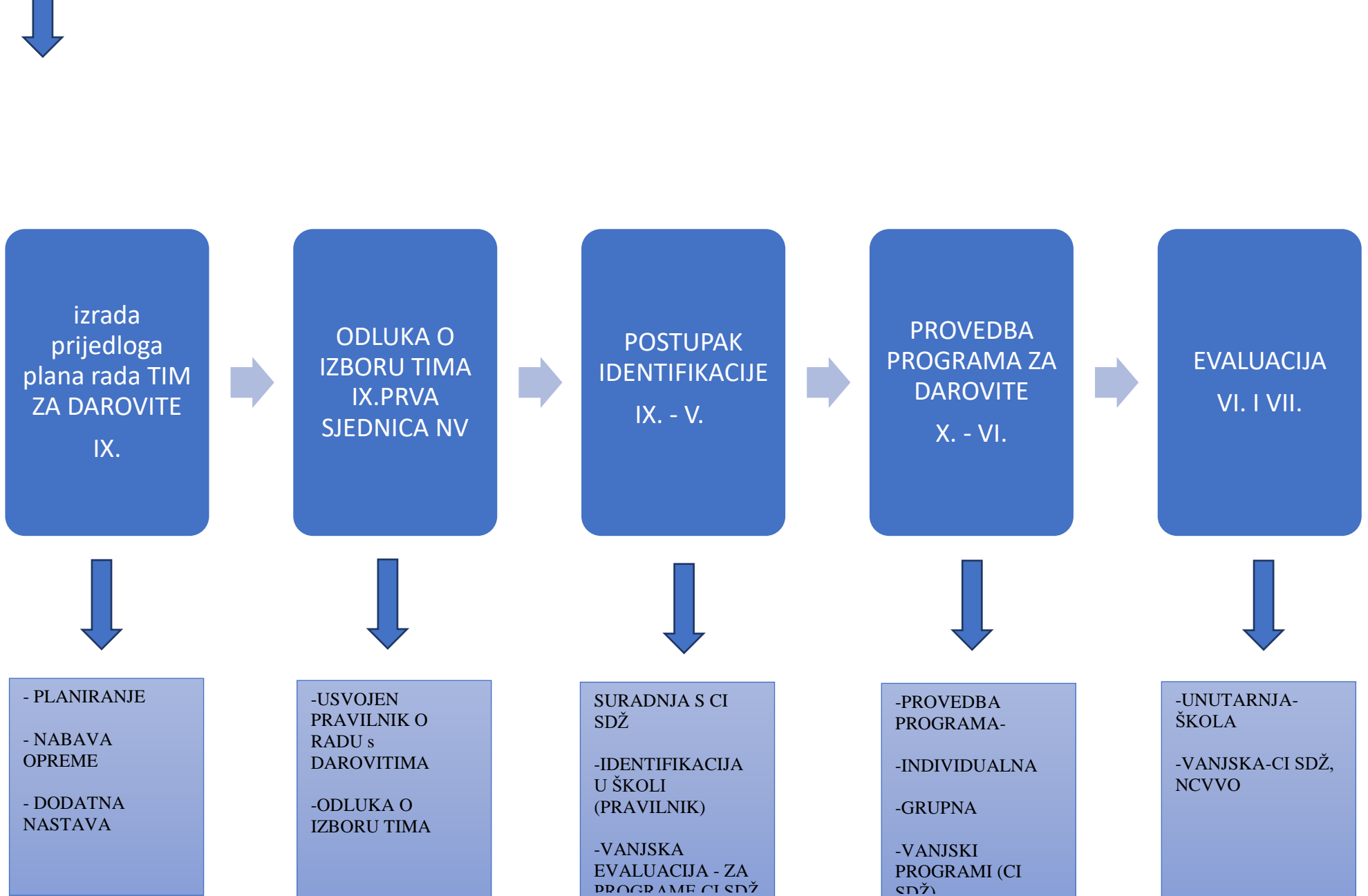
1. RAVNATELJ ŠKOLE : **Renato Žuvela, dipl.ing.**
2. PSIHOLOG: **Sanja Novak, prof.psihologije i Marijana Petrić Maršić, dipl.psiholog**
3. VODITELJ TIMA: **Sanja Novak, prof.psihologije**
4. Mentor matematika : **Mirjana Aviani, prof.**
5. Mentor Informatika : **Robert Kekez, dipl.ing.**
6. Mentor nove tehnologije: **Milivoj Kalebić, dipl.ing.**
7. Mentor prirodoslovlje: **Tonka Medvid, prof.**

#### Školski tim:

- provodi postupak utvrđivanja darovitosti,
- provodi procjenu napretka potencijalno darovitih učenika i utvrđuje program rada,
- u suradnji s mentorom izrađuje individualizirani kurikulum za učenika,
- koordinira i prati rad s potencijalno darovitim učenicima,
- pruža stručnu pomoć potencijalno darovitom učeniku, učiteljima/nastavnicima i roditeljima,
- osigurava povezanost djelovanja svih sudionika u provedbi programa za potencijalno darovitog učenika,
- sudjeluje u postupku završavanja školovanja u kraćem vremenu od propisanog,
- vodi dokumentaciju o potencijalno darovitim učenicima,
- izvještava učiteljsko/nastavničko vijeće škole o postignutim rezultatima darovitog učenika.

## 2. KALENDAR RADA

SADRŽAJ RADA	Predviđeno vrijeme ostvarivanja	Predviđeno vrijeme u satima
<b>1. POSLOVI PLANIRANJA I PROGRAMIRANJA</b>		
1.1. Izrada Plana rada Tima za darovite	VI - IX	8
1.2. Izrada programa dodatne nastave	VI-IX	16
1.3. Izrada individualiziranih programa	IX-X	16
1.4. Planiranje i organizacija školskih projekata za poticanje izvrsnosti	IX – VI	8
1.5. Planiranje i organizacija stručnog usavršavanja članova tima- osposobljavanje za rad s darovitima	IX – VIII	8
1.6. Planiranje nabave opreme i namještaja za potrebe rada s darovitima	IX – VIII	4
<b>2. SURADNJA S CENTROM IZVRSNOSTI</b>		
2.1. Izrada Godišnjeg kalendara rada s darovitima	VIII – IX	4
2.2. Organizacija i koordinacija evaluacije programa rada s potencijalno darovitima	IX – VI	16
2.3. Organizacija i priprema izvanučionične nastave u suradnji s CI	IX – VI	8
<b>4. PROVEDBA POSTUPKA UTVRĐIVANJA DAROVITOSTI</b>		
4.1. Planiranje, pripremanje i provedba identifikacije	IX – V	16
4.2. Suradnja sa stručnom službom CI	IX – VIII	8
4.3. Ostali poslovi	IX – VIII	8
<b>5. RAD S DAROVITIM UČENICIMA UNUTAR ŠKOLE</b>		
5.1. Provedba individualiziranih programa	IX – VI	40
5.2. Praćenje rada učeničkih društava, grupa i dodatne nastave	IX – VII	8
<b>6. OSTALI POSLOVI</b>		
6.1. Vođenje evidencija i dokumentacije (mapa učenika)	IX – VI	16
6.2. Ostali nepredvidivi poslovi	IX – VI	8
<b>UKUPAN BROJ PLANIRANIH SATI RADA GODIŠNJE:</b>		<b>192</b>





## HODOGRAM IDENTIFIKACIJE

Postupak utvrđivanje potencijalne darovitosti učenika stručan je postupak procjenjivanja i mjerenja sposobnosti učenika koji se provodi u suradnji s Centrom izvrsnosti SDŽ koji definira postupke testiranja za prijam u programe rada s potencijalno darovitom djecom.

### **1. PRIBAVLJANJE PRIVOLE OD RODITELJA**

- obrazac privole dostavlja se školama krajem kolovoza

### **2. IDENTIFIKACIJA POTENCIJALNO DAROVITIH UČENIKA**

- rujan i listopad
- travanj i svibanj 2019. g. za 4.r.

Tim na temelju rezultata testiranja i mišljenja predmetnih učitelja/nastavnika odabire učenike koje će se pratiti i podupirati kao potencijalno darovite učenike kroz sustav CI SDŽ.

Školski tim u suradnji s CI SDŽ organizira postupak utvrđivanja potencijalne darovitosti, a uz pisanu suglasnost roditelja učenika čije se utvrđivanje darovitosti provodi.

Mjerenje standardiziranim testovima provode stručni suradnici psiholozi, a ako škola nema zaposlenog stručnog suradnika psihologa, osigurava ga osnivač škole iz mjesno najbliže škole ili uz pomoć Centra izvrsnosti SDŽ. Testovi će biti dostavljeni školama od strane CI SDŽ. U procjeni osobina učenika sudjeluju stručni suradnici pedagozi, učitelji/nastavnici i roditelji.

Timovi u školama imaju diskrecijsko pravo na razini škole u programe škole uključivati i djecu koja nisu na testovima pokazala darovitost, ali mentori imaju izdvojeno mišljenje o potencijalnoj darovitosti učenika u pojedinom predmetu.

Utvrđivanje potencijalne darovitosti provodi se individualno i/ili skupno.

O rezultatima utvrđivanja potencijalne darovitosti škola obavještava roditelja i učenika koji je prepoznat kao darovit te Centar izvrsnosti SDŽ.

### **TESTIRANJE DAROVITOSTI U 4. R.**

- budući program rane identifikacije darovitih, za 2019. provodit će se u travnju i svibnju u suradnji s NCVVO, a provodit će ga timovi za darovite u školama u suradnji s CI SDŽ.

### **3. IZRADA INDIVIDUALIZIRANOG PROGRAMA ILI UPUĆIVANJE NA DODATNU NASTAVU U ŠKOLI**

Na temelju rezultata utvrđivanja darovitosti, školski tim u suradnji s mentorom izrađuje individualizirani kurikulum za potencijalno darovitog učenika na koji učiteljsko/nastavničko vijeće daje suglasnost.

Timovi u školama mogu koristiti diskrecijsko pravo da učenike koji su ostvarili rezultate koje ih svrstavaju u potencijalno darovite učenike raspoređuju sukladno svojoj odluci, tj. za njih se može i ne mora na razini škole organizirati dodatna nastava, a može im se i uskratiti pravo na sudjelovanje u programima CI SDŽ.

### **4. UPUĆIVANJE U PROGRAME CENTARA IZVRSNOSTI**

- listopad, po objavi na mrežnim stranicama Centra

**Plan rada Tima za potencijalno darovite u šk.god 2018./2019. - KALENDAR RADA**

SADRŽAJ RADA	Predviđeno vrijeme ostvarivanja	N								N+1							
		6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	
<b>1. POSLOVI PLANIRANJA I PROGRAMIRANJA</b>																	
1.1. Izrada Plana rada Tima za darovite	VI - IX																
1.2. Izrada programa dodatne nastave	VI-IX																
1.3.Izrada individualiziranih programa	IX-X																
1.4. Planiranje i organizacija školskih projekata za poticanje izvrsnosti	IX – VI																
1.5.Planiranje i organizacija stručnog usavršavanja članova tima- osposobljavanje za rad s darovitima	IX – VIII																
1.6.Planiranje nabave opreme i namještaja za potrebe rada s darovitima	IX – VIII																
<b>2. SURADNJA S CENTROM IZVRSNOSTI</b>																	
2.1. Izrada Godišnjeg kalendara rada s darovitima	VIII – IX																
2.2. Organizacija i koordinacija evaluacije programa rada s potencijalno darovitima	IX – VI																
2.3. Organizacija i priprema izvanučionične nastave u suradnji s CI	IX – VI																
<b>4. PROVEDBA POSTUPKA UTVRĐIVANJA DAROVITOSTI</b>																	
4.1. Planiranje, pripremanje i provedba identifikacije	IX – V																
4.2. Suradnja sa stručnom službom CI	IX – VIII																
4.3. Ostali poslovi	IX – VIII																
<b>5. RAD S DAROVITIM UČENICIMA UNUTAR ŠKOLE</b>																	
5.1. Provedba individualiziranih programa	IX – VI																
5.2. Praćenje rada učeničkih društava, grupa i dodatne nastave	IX – VII																
<b>6. OSTALI POSLOVI</b>																	
6.1. Vođenje evidencija i dokumentacije (mapa učenika)	IX – VI																
6.2. Ostali nepredvidivi poslovi	IX – VI																
<b>UKUPAN BROJ PLANIRANIH SATI RADA GODIŠNJE:</b>																	

## **CENTAR IZVRSNOSTI SDŽ**

**Centar izvrsnosti Splitsko-dalmatinske županije ima za cilj svojim djelovanjem poticati izvrsnost učenika i izvrsnost samog sustava.**

### **Vrijednosti do kojih držimo:**

- naša primarna odgovornost je poboljšanje kvalitete obrazovanja
- dosljedno pokazivanje predanosti izvrsnosti najbolji je način za postići izvrsnost
- cijeli sustav može imati koristi od poticanja izvrsnosti i darovitosti
- učenje je cjeloživotni proces
- međusobno povjerenje, briga i poštovanje su od ključne važnosti za učenje
- učinkovito poučavanje povećava kvalitetu obrazovanja
- kvalitetni sadržaji poboljšavaju okruženje za učenje
- škola, obitelj i zajednica su partneri
- učinkovito slušanje i otvorena, dvosmjerna komunikacija ključni su za naš uspjeh

### **Vizija :**

***Ostvarenje punog potencijala svakog izvrsnog i darovitog učenika.***

**Potencijalno daroviti učenici**  
**Područje : Matematika**

**O programu:**

Aktivnim radom u Centru izvrsnosti iz matematike učenici će produbiti temeljna matematička znanja i proširiti ih dodatnim sadržajima s ciljem boljeg razumijevanja složenih odnosa u prirodoslovlju. Razvit će sposobnost primjene metoda matematičkog mišljenja, modeliranja i kritičkog propitivanja postavljenih modela u rješavanju problemskih situacija iz života. Istražujući matematičke koncepte spoznat će važnu ulogu matematike u razvoju suvremenog društva.

**1.razredi SŠ**

1. 20.10.2018. Definicija. Aksiom. Teorem. Dokaz
2. 27.10.2018. Algebarski izrazi, računanje suma, apsolutna vrijednost
3. 10.11.2018. Sukladnost i sličnost, metoda površine
4. 24.11.2018. Četiri karakteristične točke trokuta
5. 8.12.2018. Jednadžbe, nejednadžbe i sustavi jednadžbi
6. 15.12.2018. Diofantske jednadžbe
7. 19.01.2019. Dirichletov princip
8. 2.02.2019. Logičko-kombinatorni zadaci
9. 16.02.2019. Odabrane teme iz planimetrije
10. 2.03.2019. Obodni i središnji kut, tetivni četverokut
11. 16.03.2019. Nejednakosti
12. 30.03.2019. Djeljivost
13. 13.04.2019. Projektni dan

**Ishodi programa:**

Učenici će moći:

1. Vješto računati u skupu prirodnih brojeva.
2. Primjenjivati osnove teorije brojeva u problemskim zadacima.
3. Zaključivati nepotpunom indukcijom s malim brojem koraka.
4. Povezivati matematiku s vlastitim iskustvom, svakodnevnim životom i drugim odgojno-obrazovnim područjima.
5. Imati razvijen pozitivan odnos prema matematici, vlastitom razvoju i napretku.
6. Upotrebljavati standardni matematički jezik i zapis.

**2 .razredi SŠ**

1. 20.10.2018. Definicija. Aksiom. Teorem. Dokaz
2. 27.10.2018. Kompleksni brojevi
3. 10.11.2018. Matematička indukcija
4. 24.11.2018. Neki teoremi o kružnici
5. 8.12.2018. Obodni i središnji kut, tetivni četverokut
6. 15.12.2018. Funkcije
7. 19.01.2019. Kvadratna funkcija
8. 2.02.2019. Logičko-kombinatorni zadaci
9. 16.02.2019. Karakteristične točke trokuta 2. dio
10. 2.03.2019. Teorija grafova
11. 16.03.2019. Polinomi
12. 30.03.2019. Kriptografija
13. 13.04.2019. Projektni dan

**Ishodi programa:**

Učenici će moći:

1. Prepoznati i razlikovati korektno od nekorektnog matematičkog izražavanja u formuliranju definicija i

teorema.

2. Izvoditi korektne zaključke iz pretpostavki te provoditi strogi matematički dokaz korektnih tvrdnji.
3. Rješavati jednostavne i složene zadatke iz područja kompleksnih brojeva.
4. Zaključivati i prepoznavati koja preslikavanja su funkcije te koristiti svojstva funkcija u rješavanju problema iz analize.
5. Primjenjivati odnose i zakonitosti u vezi s ravninskim geometrijskim oblicima, poput obodnog i središnjeg kuta te ih koristiti pri rješavanju složenijih problema iz planimetrije.
6. Provoditi dokaze tvrdnji o grafovima koristeći osnovne i naprednije koncepte teorije grafova.

### **3 .razredi SŠ**

1. 20.10.2018. Definicija. Aksiom. Teorem. Dokaz
2. 27.10.2018. Djeljivost
3. 10.11.2018. Odabrane teme iz planimetrije
4. 24.11.2018. Eksponecijalne, logaritamske i trigonometrijske funkcije. Jednadžbe i nejednadžbe
5. 8.12.2018. Odabrane teme iz stereometrije
6. 15.12.2018. Diofantske jednadžbe
7. 19.01.2019. Primjena trigonometrije u planimetriji
8. 2.02.2019. Kombinatorika
9. 16.02.2019. Invarijante, monovarijante i princip ekstremnosti
10. 2.03.2019. Teorija grafova
11. 16.03.2019. Vektori
12. 30.03.2019. Konike
13. 13.04.2019. Projektni dan

#### **Ishodi programa:**

Učenici će moći:

1. Prepoznati i razlikovati korektno od nekorektnog matematičkog izražavanja u formuliranju definicija i teorema.
2. Izvoditi korektne zaključke iz pretpostavki te provoditi strogi matematički dokaz korektnih tvrdnji.
3. Provoditi ispravne logičke zaključke u težim primjerima iz kombinatorike.
4. Rješavati zadatke s ekspanencijalnim, logaritamskim i trigonometrijskim funkcijama koristeći njihove definicije i svojstva.
5. Primjenjivati odnose i zakonitosti u vezi s ravninskim geometrijskim oblicima, poput trigonometrije te ih koristiti pri rješavanju složenijih problema iz planimetrije i stereometrije.
6. Rješavati složenije probleme teorije brojeva.
7. Koristiti stečeno znanje o vektorima i konikama kako bi rješavali jednostavne i složene probleme iz tih područja.

**Potencijalno daroviti učenici**  
**Područje: Informatika**

### **JAVA PROGRAMIRANJE**

**Planirani broj polaznika: prema rezultatima testiranja -16**

**• Namijenjeno: učenicima srednjih škola, 1. – 3. razred**

#### **O programu:**

Java spada među višenamjenske programske jezike čije su glavne karakteristike prenosivost, objektna orijentacija, pouzdanost – i što je najvažnije za sve polaznike ovog Java programa – jednostavnost. Također, jedna od veoma važnih osobina Jave je i ta što ovaj programski jezik nije striktno vezan za operativni sistem, kao ni za tip aplikacije, tako da je njegov kod moguće primjenjivati i izvršavati na većini uređaja. Kroz ovaj program upoznat ćete se sa osnovama Java programiranja u jednom od danas najtraženijih programskih jezika. Pored toga, možete steći znanja koja će vam predstavljati odličnu podlogu za daljnje usavršavanje i upoznavanje sa objektno orijentiranim programiranjem. Program obuhvaća osnovne komponente, tipove podataka, varijable, operatore, kontrolu toka, objektno

programiranje, osnovno rukovanje datotečnim i tokovima podataka, GUI. Sa svim ovim, ali i mnogim drugim tematikama, upoznat ćete se kroz ovaj program. Zbog brojnih mogućnosti koje nudi Java, poput programiranja aplikacijskog softvera, izrade aplikacija za sve uređaje na Android platformi ili kreiranja igrica, ovaj jezik postao je najtraženiji na tržištu.

1. 20.10.2018. Varijable, operatori, kontrola toka programa
2. 27.10.2018. Klase i objekti
3. 10.11.2018. Metode
4. 24.11.2018. Ugnježdene klase
5. 8.12.2018. Sučelja
6. 15.12.2018. Nasljeđivanje
7. 19.01.2019. Brojke i Stringovi
8. 2.02.2019. Java Generics i Kolekcije
9. 16.02.2019. Paketi
10. 2.03.2019. Swing, Komponente i Layout
11. 16.03.2019. Event listeners
12. 30.03.2019. Projektni zadaci
13. 13.04.2019. Smotra radova

#### **Ishodi programa:**

Polaznici će savladati koncepte objektno orijentiranog programiranja, primjenjivati ih u programskom jeziku Java i izrađivati programe po zadanim i/ili proizvoljnim uvjetima.

## **PLC PROGRAMIRANJE**

### **Planirani broj polaznika: prema rezultatima testiranja -12**

#### **• Namijenjeno: učenicima srednjih škola, 1. – 3. Razred**

#### **O programu:**

Programabilni logički kontroler je malo digitalno računalo koje se koristi u automatizaciji upravljačkih sustava. PLC povezuje različite senzore (temperature, brzine, nivoa tekućine, blizine, brzine vjetra...) koji prate uvjete rada i na osnovu tih podataka, a prema upisanom programu upravlja izvršnim uređajima: motorima, ventilatorima, pumpama, semaforom... Kroz nastavu ćemo naučiti programirati PLC, a nakon toga odmah na panelima u laboratoriju provjeriti ispravnost programa uključujući i isključujući DC motore i ventilatore na osnovu pokazivanja senzora, podešavati brzinu vrtnje trofaznog motora, aktivirati i deaktivirati alarmni sustav, pretakati pumpama vodu iz spremnika, automatizirati parkiralište na osnovu trenutnog broja vozila na njemu, otvarati i zatvarati Maslenički most na osnovu izmjerene brzine vjetra i još mnogo toga. S obzirom da je upravljanje korištenjem PLC-a standard automatskih upravljačkih sustava (na brodovima, u industrijskoj automatizaciji, pri upravljanju "pametnom kućom"), poznavanje PLC programiranja je kompetencija vrlo tražena i cijenjena na tržištu rada.

1. 20.10.2018. Što je PLC, struktura i uloga u sustavima automatizacije
2. 27.10.2018. Realizacija logičkih funkcija - uvjetno uključivanje DC motora
3. 10.11.2018. Tehnike programiranja log. kontrolera, funkcija samoodržanja
4. 24.11.2018. Struktura memorije, SCADA, programiranje ekrana PLCa
5. 8.12.2018. Tipovi podataka, programiranje sustava s timerima (trajanje i odgoda ON/OFF)
6. 15.12.2018. Digitalizacija signala analognog temperaturnog senzora, funkcije usporedbe
7. 19.01.2019. Funkcije prioriteta (bistabil), programiranje rada semafora (astabil)
8. 2.02.2019. Programiranje alarmnih sustava (požar, provala...)

9. 16.02.2019. Programiranje sustava s brojlama (suvremena parkirališta, pokretne trake...)
10. 2.03.2019. Programiranje upravljanja trofaznim motorom preko frekventnog regulatora
11. 16.03.2019. Kalibracija anemometra, sustav upravljanja Masleničkog mosta, jedrilice, tende
12. 30.03.2019. Upravljački sustav sa senzorima nivoa tekućine, upravljanje vodenim pumpama
13. 13.04.2019. Realizacija sustava upravljanja prema ideji polaznika

#### **Ishodi programa:**

Učenik će upoznati ulogu PLC-a u suvremenim sustavima automatizacije te programirati i realizirati jednostavne sustave upravljanja. Kroz aktivnosti će razvijati logičko razmišljanje i suradničke vještine timskog rada.

## **ANDROID PROGRAMIRANJE**

### **Planirani broj polaznika: prema rezultatima testiranja -16**

#### **• Namijenjeno: učenicima srednjih škola, 1. – 3. Razred**

Upotreba pametnih telefona sa sve većim ekranima svakodnevno je u porastu. Na tržištu su se kroz duži niz godina etablirala dva operacijska sustava koja pogone takve uređaje. Jedan od njih je iOS pod kontrolom tvrtke Apple, dok je drugi Android, pod kontrolom tvrtke Google. Upravo s Android mobilnim uređajima i njihovim programiranjem ćemo se baviti u ovom programu Centra. Android uređaji imaju oko 85% udjela na tržištu mobilnih uređaja pa je razvoj aplikacija za takve uređaje iznimno popularan. Aplikacije se centralizirano pružaju krajnjim korisnicima putem Play Store-a, odnosno Trgovine Play, a koja omogućava i prodaju samih aplikacija.

Android platforma predstavlja značajan izazov za razvojne programere pošto se Android sustav nalazi na širokom spektru uređaja različitih dijagonala ekrana, rezolucija i hardverskih mogućnosti. Ono što ga čini zanimljivim je koncept otvorenog koda, pa je gotovo svatko u mogućnosti prilagoditi funkcionalnost svojim specifičnim potrebama.

Što želimo od tebe? Logičko razmišljanje, poznavanje osnovnih koncepata objektno orijentiranog programiranja, entuzijazam u razvoju aplikacija i naravno Android mobilni uređaj na kojem ćeš u konačnici koristiti svoju aplikaciju.

Kroz ovaj program ćemo postaviti temelje programiranja Android aplikacija i proći kroz sve korake razvoja i plasmana aplikacija na Play Store, tako da i ti možeš postati član zajednice Android developera na tržištu.

1. 20.10.2018. Instalacija razvojnog okruženja i priprema novog projekta
2. 27.10.2018. Analiza dijelova aplikacije
3. 10.11.2018. States (stanja)
4. 24.11.2018. User interface (korisničko sučelje)
5. 8.12.2018. Interface (sučelje)
6. 15.12.2018. Layout
7. 19.01.2019. Events
8. 2.02.2019. Events
9. 16.02.2019. Fragment
10. 2.03.2019. Intent
11. 16.03.2019. Planiranje i razvoj vlastite aplikacije
12. 30.03.2019. Razvoj vlastite aplikacije
13. 13.04.2019. Smotra

#### **Ishodi programa:**

Polaznici će savladati koncepte objektno orijentiranog programiranja, primjenjivati ih na Android operativnom sustavu, te stvarati vlastite aplikacije spremne za objavu na Google Play store-u.

**Potencijalno daroviti učenici**  
**Područje: Nove tehnologije**

## **ROBOTIKA I CAD-CAM-1**

### **O programu:**

Osnovni cilj programa je omogućiti polaznicima izradu robota kroz razvijanje kreativnosti uz usvajanje osnovnih znanja i vještina iz područja robotike i CAD/CAM tehnologija.

1. 20.10.2018. Uvod u robotiku; Uvod u CAD/CAM tehnologiju
2. 27.10.2018. Definiranje funkcionalnih zadataka robota; Dizajniranje mehaničkih modela potrebnih za rad robota
3. 10.11.2018. Programiranje rada robota; Dizajniranje mehaničkih modela potrebnih za rad robota
4. 24.11.2018. Programiranje rada robota; Simulacija rada kinematskih komponenti robota (CAD)
5. 08.12.2018. Način rada i primjena senzora za rješavanje radnih zadataka robota; Izrada programa za upravljanje CNC strojeva pri izradi dijelova za robote (CAD/CAM)
6. 15.12.2018. Način rada i primjena senzora za rješavanje radnih zadataka robota; Izrada programa za upravljanje CNC strojeva pri izradi dijelova za robote (CAD/CAM)
7. 19.01.2018. Sastavljanje robotskih komponenti u cjelinu; Izrada mehaničkih komponenti robota na CNC stroju
8. 02.02.2019. Sastavljanje robotskih komponenti u cjelinu; Izrada mehaničkih komponenti robota na CNC stroju
9. 16.02.2019. Povezivanje robotskih sustava u cjelinu; Izrada mehaničkih komponenti robota na 3D printeru
10. 02.03.2019. Povezivanje robotskih sustava u cjelinu; Izrada mehaničkih komponenti robota na 3D printeru
11. 16.03.2019. Testiranje rada robota i uklanjanje možebitnih grešaka; Primjena CAD/CAM programa za mehaničke sklopove
12. 30.03.2019. Testiranje rada robota i uklanjanje možebitnih grešaka; Primjena CAD/CAM programa za mehaničke sklopove
13. 13.04.2019. Projektni dan

### **Ishod programa:**

Polaznik će tijekom programa osmisliti, dizajnirati i izraditi osobnog robota.

## **ROBOTIKA I CAD-CAM-2**

### **O programu:**

Osnovni cilj programa je omogućiti polazniku stjecanje vještine učenja i rješavanja problema istraživanjem i korištenjem različitih izvora podataka (Internet, literatura.....) uz suradnički i timski radi u realizaciji konkretnog zadatka izrade robota specijalne namjene.

1. 20.10.2018. Definiranje funkcionalnih zadataka robota; Razrada dijelova za robota
2. 27.10.2018. Definiranje funkcionalnih zadataka robota; Dizajniranje mehaničkih modela potrebnih za rad robota
3. 10.11.2018. Programiranje rada robota; Dizajniranje mehaničkih modela potrebnih za rad robota
4. 24.11.2018. Programiranje rada robota; Simulacija rada kinematskih komponenti robota (CAD)
5. 08.12.2018. Namjena i primjena senzora za rješavanje radnih zadataka robota; Izrada programa za upravljanje CNC strojeva pri izradi dijelova za robote (CAD/CAM)
6. 15.12.2018. Namjena i primjena senzora za rješavanje radnih zadataka robota Izrada programa za upravljanje CNC strojeva pri izradi dijelova za robote (CAD/CAM)
7. 19.01.2018. Sastavljanje robotskih komponenti u cjelinu; Izrada mehaničkih komponenti robota na CNC stroju
8. 02.02.2019. Sastavljanje robotskih komponenti u cjelinu; Izrada mehaničkih komponenti robota na CNC stroju



9. 16.02.2019. Povezivanje robotskih sustava u cjelinu; Izrada mehaničkih komponenti robota na 3D printeru
10. 02.03.2019. Povezivanje robotskih sustava u cjelinu; Izrada mehaničkih komponenti robota na 3D printeru
11. 16.03.2019. Testiranje rada robota i uklanjanje možebitnih grešaka; Primjena CAD/CAM programa za mehaničke sklopove
12. 30.03.2019. Testiranje rada robota i uklanjanje možebitnih grešaka; Primjena CAD/CAM programa za mehaničke sklopove
13. 13.04.2019. Projektni dan

**Ishod programa:**

Polaznik će tijekom programa osmisliti, dizajnirati i izraditi robota specijalne namjene.

**Potencijalno daroviti učenici  
Područje: Prirodoslovlje**

**PRIROD(S)LOVCI**

**Planirani broj polaznika: 24**

- **Namijenjeno: učenicima srednjih škola, 1. – 2. Razred**

**O programu:**

uočiti varijable pri proučavanju dane prirodne pojave te istražiti njihovu međuovisnost; primijeniti odgovarajuće metode u istraživanjima (od dizajna eksperimenta, preko njegove provedbe, do kvantitativne obrade podataka i donošenje zaključaka); koristiti odgovarajuću opremu i uređaje u laboratorijima biologije, fizike i kemije te sažeti, objasniti i prezentirati rezultate istraživanja (projekata); analizirati temeljne sile i gibanja u prirodi, izvore, pretvorbe i prijenos energije, istražiti svojstva i strukturu tvari te promjene tvari; usporediti životni ciklus, evolucijski razvoj, građu tijela, ulogu organa, građu žive stanice, važnost gena i njihovu ulogu u nasljeđivanju i interakcije s okolinom; sve stečene spoznaje primjenjivati u svakodnevnom životu.

Osnovni cilj programa je omogućiti polazniku stjecanje vještine učenja i rješavanja problema istraživanjem i korištenjem različitih izvora podataka (Internet, literatura.....) uz suradnički i timski radi u realizaciji konkretnog zadatka izrade robota specijalne namjene.

- 20.10.2018. - 9.00 - 12.30 Budi pozitivan - kaže proton!
- 27.10.2018. - 9.00 - 12.30 Sva lica ugljika
- 10.11.2018. - 9.00 - 12.30 Koje je četvrto agregatno stanje?
- 24.11.2018. - 9.00 - 12.30 Sapuni - nekad i sad
- 8.12.2018. - 9.00 - 12.30 Kako nastaje vjetar?
- 15.12.2018. - 9.00 - 12.30 Pazi struja!
- 19.1.2019. - 9.00 - 12.30 Kako najbrže ugrijati vodu?
- 2.2.2019. - 9.00 - 12.30 Zvuk
- 16.2.2019. - 9.00 - 12.30 Hijerarhija života
- 2.3.2019. - 9.00 - 12.30 Interakcije
- 16.3.2019. - 9.00 - 12.30 Raznolikost: ima nas puno
- 30.3.2019. - 9.00 - 12.30 Energija i život
- 13.4.2019. - 9.00 - 12.30 projektni dan – završetak programa

**Ishodi programa:**

uočiti varijable pri proučavanju dane prirodne pojave te istražiti njihovu međuovisnost; primijeniti odgovarajuće metode u istraživanjima (od dizajna eksperimenta, preko njegove provedbe, do kvantitativne obrade podataka i donošenje zaključaka); koristiti odgovarajuću opremu i uređaje u laboratorijima biologije, fizike i kemije te sažeti, objasniti i prezentirati rezultate istraživanja (projekata); analizirati temeljne sile i gibanja u prirodi, izvore, pretvorbe i prijenos energije, istražiti svojstva i strukturu tvari te promjene tvari; usporediti životni ciklus, evolucijski razvoj, građu tijela, ulogu organa, građu žive stanice,

važnost gena i njihovu ulogu u nasljeđivanju i interakcije s okolinom; sve stečene spoznaje primjenjivati u svakodnevnom životu

## **PRIRODOZNALCI**

**Planirani broj polaznika: prema rezultatima testiranja 24**

**• Namijenjeno: učenicima srednjih škola, 3. – 4. Razred**

### **O programu:**

Kroz aktivnosti programa učenici viših razreda srednje škole će prolaziti usvajajući činjenice, koncepte i postupke kroz teorijsku i eksperimentalnu praksu, pri čemu će naglasak biti stavljen na samostalnost učenika i originalnost u rješavanju problema. U tu svrhu učenicima će se omogućiti i primjena računalnih aplikacija za učenje i ponavljanje gradiva. Održavanje svih aktivnosti upotpunit će terenska nastava i odlazak na visokoškolske ustanove te će se na taj način budućim mladim znanstvenicima približiti sustav visokog školstva i popularizirati znanost i motivirati mlade ljude na istraživanje i stjecanje novih znanja. Cilj programa je potaknuti kritičko razmišljanje kod darovite djece. Inovativno i kreativno rješavanje problema razvijaju odgovornost koja potiče solidarno promišljanje i djelovanje važno za osobnu dobrobit i dobrobit zajednice.

20.10.2018. - 9.00 - 12.30 Evolucija - ishodište biologije

27.10.2018. - 9.00 - 12.30 Komunikacija je osnova!

10.11.2018. - 9.00 - 12.30 Tvari, energija i organizacija

24.11.2018. - 9.00 - 12.30 Biologija i društvo

8.12.2018. - 9.00 - 12.30 Voda može sve

15.12.2018. - 9.00 - 12.30 Sunce i vjetar protiv nafte

19.1.2019. - 9.00 - 12.30 I moje tijelo je makromolekula

2.2.2019. - 9.00 - 12.30 Imam aplikaciju za prirodoslovlje

16.2.2019. - 9.00 - 12.30 Elektromotor

2.3.2019. - 9.00 - 12.30 Kako vidimo?

16.3.2019. - 9.00 - 12.30 Najbrži prijenos signala

30.3.2019. 9.00 - 12.30 Kozmičko zračenje

13.4.2019. 9.00 - 12.30 projektni dan – završetak programa/li

### **Ishodi programa:**

uočiti varijable pri proučavanju dane prirodne pojave te istražiti njihovu međuovisnost; primijeniti odgovarajuće metode u istraživanjima (od dizajna eksperimenta, preko njegove provedbe, do kvantitativne obrade podataka i donošenje zaključaka); koristiti odgovarajuću opremu i uređaje u laboratorijima biologije, fizike i kemije te sažeti, objasniti i prezentirati rezultate istraživanja (projekata); analizirati temeljne sile i gibanja u prirodi, izvore, pretvorbe i prijenos energije, istražiti svojstva i strukturu tvari te promjene tvari; usporediti životni ciklus, evolucijski razvoj, građu tijela, ulogu organa, građu žive stanice, važnost gena i njihovu ulogu u nasljeđivanju i interakcije s okolinom; sve stečene spoznaje primjenjivati u svakodnevnom životu

**PROGRAM RADA ZA STRUČNO VIJEĆE: ELEKTROTEHNIKA  
ZA ŠKOLSKU GODINU 2018./2019.**

<b>Redni broj</b>	<b>Teme,nositelj i vrijeme ostvarenja</b>	<b>Sudionici u ostvarenju pojedine teme</b>	<b>Godišnji fond sati</b>
1.	Sazivanje djelatnika i upoznavanje stručnog vijeća elektrotehničke skupine predmeta,te izbor predsjednika stručnog vijeća	Renato Žuvela Marina Batovanja - voditeljica aktiva Snježana Meštrović Slaven Škrobica Damir Červar Slavko Kotromanović Zrinka Malogajski Slavica Vladanović Damir Polak Jakov Lončar Danis Gugić Drago Mikulić Rajko Bjegović	2
2.	Upoznavanje članova stručnog vijeća s planom i programom za ovu školsku godinu	“	2
3.	Podjela zaduženja po tehnologijama zanimanja	“	2
4.	Usaglašavanje operativnih planova,izrada izvedbenih programa i struktura nastavnih programa u funkciji rasterećenja učenika	“	3
5.	Suradnja stručnog vijeća sa stručnim savjetnikom – suradnikom iz Obrtničke komore	“	3
6.	Koordinacija između prosvjetnog savjetnika i članova stručnog vijeća (JMO)	“	4
7.	Ocjenjivanje kao pedagoška mjera	“	1
8.	Poticanje i kažnjavanje (sprječavanje) kao pedagoške mjere	“	2
9.	Organiziranje praćenja praktičnog dijela naukovanja, vođenje mapa i organizacija praktične nastave u školskim radionicama	“	4
10.	Posjet savjetnika stručnim satima	“	4
11.	Stručno usavršavanje članova vijeća i organizacija pohađanja tečaja	“	4
12.	Konstruiranje maturalnog odbora i priprema za završne radove	“	3
13.	Analiza realiziranog i eventualnih pogrešaka, kako bi se izbjegle u sljedećoj školskoj godini	“	2

AUTOELEKTRIČAR JMO								šk.god:	2018./2019.			
A) OPĆEOBRAZOVNI DIO												
RB	Naziv predmeta	BROJ SATI TJEDNO I GODIŠNJE, NOSITELJI										ukup no I+II +III
		I. razred			II. razred			III. razred				
		tj .	go d.	nastavnik	tj .	go d.	nastavnik	tj .	god	nastavnik		
1.	Hrvatski jezik	3	10 5	<i>M.Krišto</i>	3	10 5	<i>M.Krišto</i>	3	96	<i>M.Krišto</i>	306	
2.	Strani jezik	2	70	<i>Radman- Radnić</i>	2	70	<i>D.Dumani ć</i>	2	64	<i>D.Dumani ć</i>	204	
3.	Povijest	2	70	<i>S.Mardešić</i>							70	
4.	Vjeronauk/Etika	1	35	<i>Perišić</i>	1	35	<i>Perišić</i>	1	32	<i>Perišić</i>	102	
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura	1	35	<i>I.Plazonić</i>	1	35	<i>I.Plazonić</i>	1	32	<i>I.Plazonić</i>	102	
6.	Politika i gospodarstvo	0	0		2	70	<i>Sunko</i>				70	
7.	Izborna nastava, TZK	1	35	<i>I.Plazonić</i>							35	
<b>Ukupno općeobrazovni dio</b>		<b>10</b>	<b>350</b>		<b>9</b>	<b>315</b>		<b>7</b>	<b>224</b>		<b>889</b>	
B) STRUČNO-TEORIJSKI DIO												
RB	Naziv predmeta	BROJ SATI TJEDNO I GODIŠNJE, NOSITELJI										ukup no I+II +III
		I. razred			II. razred			III. razred				
		tj .	go d.	nastavnik	tj .	go d.	nastavnik	tj .	god	nastavnik		
1.	Osnove računalstva	1	35	<i>Z.Malogajski</i>							35	
2.	Tehničko crtanje i dokumentiranje	1	35	<i>D. Mikulić</i>							35	
3.	Matematika u struci	2	70	<i>S. Lelas</i>							70	
4.	Elektrotehnika	3	10 5	<i>Kotromanović</i>	1	35	<i>Kotromanović</i>				140	
5.	Automehanika				2	70	<i>Ante Davor Bralić</i>				70	
6.	Elektronika i upravljanje				1, 0	35	<i>S.Vladanović</i>	1, 5	48	<i>S.Vladanović</i>	83	
7.	Autoelektrika				2	70	<i>D.Červar</i>	4	128	<i>D.Červar</i>	198	
8.	Elektronički uređaji u vozilima							1, 5	48	<i>D.Červar</i>	48	
9.	Izborna nastava: Primjena računala u tehničkom crtanju				1	35	<i>M.Batovana</i>				35	
10.	Izborna nastava:Dijagnostička							2	64	<i>M.Batovana</i>	64	

	oprema i održavanje										
11.	Izborna nastava: Matematika u struci				1	35	<i>S.Vladano vić</i>	1	32	<i>S.Vladano vić</i>	67
<b>Ukupno stručno-teorijski dio</b>		<b>7</b>	<b>24 5</b>		<b>7</b>	<b>28 0</b>		<b>9</b>	<b>320</b>		<b>845</b>
<b>C) PRAKTIČNI DIO</b>											
RB	Naziv predmeta	BROJ SATI TJEDNO I GODIŠNJE, NOSITELJI									
		I. razred			II. razred			III. razred			ukup no I+II +III
		tj .	go d.	nastavnik	tj .	go d.	nastavnik	tj .	god	nastavnik	
1.	C1-Laboratorijske vježbe										
	Osnove računalstva	1	35	<i>Z.Malogajski</i>							35
	Tehničko crtanje i dokumentiranje	0, 5	18	<i>Z.Malogajski</i>							18
	Elektrotehnika	1	35	<i>Kotromanović</i>	1	35	<i>Kotromanović</i>				70
	Elektronika i upravljanje				1	35	<i>S.Vladano vić</i>	0, 5	16	<i>S.Vladano vić</i>	51
	Autoelektrika				0, 5	18	<i>D.Červar</i>	0, 5	16	<i>D.Červar</i>	33
	Izborna nastava:Elektronički uređaji u vozilima							1, 0	32	<i>D.Červar</i>	32
	Izborna nastava:Dijagnostička oprema i održavanje							1	32	<i>M.Batovan ja</i>	
2.	C1- Praktična nastava u školi		27 2	<i>D.Gugić/J. Lončar</i>		18 2	<i>D.Červar</i>		96	<i>D.Červar</i>	550
3.	C2 - Prakt.nastava u rad.procesu		54 0			63 0	<i>D.Červar</i>		640	<i>D.Červar</i>	1810
<b>Ukupno praktični dio</b>			<b>90 0</b>			<b>90 0</b>			<b>832</b>		<b>2632</b>
<b>UKUPNO SATI NASTAVE</b>			<b>14 95</b>			<b>14 95</b>			<b>137 6</b>		<b>4366</b>
<b>NAPO MENE</b>											
a) Izborna nastava 1.razred - Tjelesni odgoj											
b) Izborna nastava 2. razred - Matematika u struci, Primjena računala u tehničkom crtanju											
c) Izborna nastava 3.razred - Matematika u struci, Dijagnostička oprema i održavanje, Elektronički uređaji u vozilima											
e) Predviđene aktivnosti:											
1) listopad 2018. - Sajam SASO Split, 10-15 učenika aktivni sudionici, jednodnevni izlet svih učenika po razredima,											
sudjeluju svi nastavnici											
2) listopad 2018. Zagrebački velesajam - jednodnevni izlet											
3) proljeće 2019. - Državno natjecanje											

4) proljeće 2019. - Obilazak specijaliziranih autoservisa u Splitu i okolici									
5) ekskurzija 3. razred									
f) Članovi Aktiva (Stručnog vijeća): J. Lončar,ing; D.Gugić. Ing.; D. Červar,dipl.ing.; S.Škrobica, dipl.ing.; S.Meštrović, dipl.ing.; R.Kekez, dipl.ing.; Z.Malogaški, dipl.ing.; S. Kotromanović, dipl.ing.; S. Vladanović, dipl.ing. M.Batovanja, dipl.ing; Rajko Bjegović, dipl.ing; Drago Mikulić, dipl.ing.									
NAPOMENA:									
RAZREDNI ODJELI:									
1.F (ELEKTROINSTALATER, ELEKTROMEHANIČAR, STOLAR									
1.G (AUTOELEKTRIČAR)									
1.E (TEHNIČAR ZA ELEKTRIČNE STROJEVE S PRIMJENJENIM RAČUNARSTVOM)									
2.F (ELEKTROINSTALATER, ELEKTROMEHANIČAR, STOLAR									
2.G (AUTOELEKTRIČAR)									
2.E (TEHNIČAR ZA ELEKTRIČNE STROJEVE S PRIMJENJENIM RAČUNARSTVOM)									
3.F (ELEKTROINSTALATER, ELEKTROMEHANIČAR, STOLAR									
3.G (AUTOELEKTRIČAR)									
3.E (TEHNIČAR ZA ELEKTRIČNE STROJEVE S PRIMJENJENIM RAČUNARSTVOM)									

<b>ELEKTROMEHANIČAR JMO</b>							<b>šk.god:</b>		<b>2018./2019.</b>		
<b>A) OPĆEOBRAZOVNI DIO</b>											
R B	Naziv predmeta	BROJ SATI TJEDNO I GODIŠNJE, NOSITELJI									
		I. razred			II. razred			III. razred			ukup no I+II+ III
		tj.	go d.	nastavnik	tj.	go d.	nastavnik	tj.	go d.	nastavnik	
1.	Hrvatski jezik	3	10 5	<i>M. Krišto</i>	3	10 5	<i>E.Eterović</i>	3	96	<i>E.Eterović</i>	306
2.	Strani jezik	2	70	<i>D.Dumanić</i>	2	70	<i>D.Dumanić</i>	2	64	J.Radman-Radnić	204
3.	Povijest	2	70	<i>S.Mardešić</i>							70
4.	Vjeronauk/Etika	1	35	<i>H.Petrušić</i>	1	35	<i>J. Perišić</i>	1	32	<i>J. Perišić</i>	102
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura	1	35	<i>I.Plazonić</i>	1	35	<i>I.Plazonić</i>	1	32	<i>I.Plazonić</i>	102
6.	Politika i gospodarstvo				2	70	<i>E. Sunko</i>				70
7.	Izborna nastava, TZK	1	35	<i>I.Plazonić</i>							35
<b>Ukupno općeobrazovni dio</b>		<b>10</b>	<b>350</b>		<b>9</b>	<b>315</b>		<b>7</b>	<b>224</b>		<b>889</b>
<b>B) STRUČNO-TEORIJSKI DIO</b>											
R B	Naziv predmeta	BROJ SATI TJEDNO I GODIŠNJE, NOSITELJI									
		I. razred			II. razred			III. razred			ukup

		tj.	go d.	nastavnik	tj.	go d.	nastavnik	tj.	go d.	nastavnik	no I+II+ III
1.	Osnove računalstva	1	35	<i>D. Mikulić</i>							35
2.	Tehničko crtanje i dokumentiranje	1	35	<i>M. Batovanja</i>							35
3.	Matematika u struci	2	70	<i>S.Lelas</i>							70
4.	Elektrotehnika	3	10 5	<i>S.Meštrović</i>	2	70	<i>S.Meštrović</i>				175
5.	Električne instalacije				2	70	<i>R.Bjegović</i>				70
6.	Električni strojevi				2	70	<i>S.Škrobica</i>	2, 0	64	<i>S.Škrobica</i>	134
7.	Elektronika i upravljanje							2	64	<i>S.Vladanović</i>	64
8.	Električni uređaji							3, 0	96	<i>M. Batovanja</i>	96
9.	Izborna nastava: Matematika u struci				1	35	<i>S. Vladanović</i>	1	32	<i>R. Bjegović</i>	67
10.	Izborna nastava:Električni strojevi				1	35	<i>S.Škrobica</i>				35
11.	Izborna nastava: Elektromotorni pogoni							2	64	<i>S.Škrobica</i>	64
<b>Ukupno stručno-teorijski dio</b>		<b>7</b>	<b>24 5</b>		<b>8</b>	<b>28 0</b>		<b>1 0</b>	<b>32 0</b>		<b>845</b>

### C) PRAKTIČNI DIO

R B	Naziv predmeta	BROJ SATI TJEDNO I GODIŠNJE, NOSITELJI									
		I. razred			II. razred			III. razred			ukup no I+II+ III
		tj.	go d.	nastavnik	tj.	go d.	nastavnik	tj.	go d.	nastavnik	
1.	C1-Laboratorijske vježbe										
	Osnove računalstva	1	35	<i>Z.Malogajski</i>							35
	Tehničko crtanje i dokumentiranje	0, 5	18	<i>M. Batovanja</i>							18
	Elektrotehnika	1	35	<i>S.Meštrović</i>	1	35	<i>S.Meštrović</i>				70
	Električne instalacije				0, 5	18	<i>R.Bjegović</i>				35
	Električni strojevi				1	35	<i>S.Škrobica</i>	0, 5	16	<i>S.Škrobica</i>	51
	Elektronika i upravljanje							1	32	<i>S.Vladanović</i>	32
	Električni uređaji							0, 5	16	<i>M. Batovanja</i>	16
	Izborni:Elektromotorni pogoni							1	32	<i>S.Škrobica</i>	32
2.	C1- Praktična nastava u školi		27 2	<i>Gugić/Lončar</i>		18 2	<i>S.Škrobica</i>		64	<i>S.Škrobica</i>	518

3.	C2 - Prakt.nastava u rad.procesu		54 0	Gugić/Lonč ar		63 0	S.Škrobica		64 0	S.Škrobica	1810
<b>Ukupno praktični dio</b>			<b>90 0</b>			<b>90 0</b>			<b>80 0</b>		<b>2600</b>
<b>UKUPNO SATI NASTAVE</b>			<b>14 95</b>			<b>14 95</b>			<b>13 44</b>		<b>4334</b>

**NAPOMENE**

a) Izborna nastava 1.razred - Tjelesni odgoj

b) Izborna nastava 2. razred - Matematika u struci, Ispitivanje električnih strojeva

d) Izborna nastava 3.razred - Matematika u struci, Elektromotorni pogoni

e) Predviđene aktivnosti:

1) listopad 2018. - Sajam SASO Split, 10-20 učenika aktivni sudionici, jednodnevni izlet svih učenika po razredima, sudjeluju svi nastavnici

2) listopad 2018.Zagrebački velesajam - jednodnevni izlet

3) proljeće 2019. - Državno natjecanje

4) proljeće 2019. - Obilazak industrijskih pogona u Splitu i okolici

5) ekskurzija 3. razred

f) Članovi Aktiva (Stručnog vijeća): J. Lončar,ing; D.Gugić. Ing.; D. Červar,dipl.ing.; S.Škrobica, dipl.ing.; S.Meštrović, dipl.ing.; R.Kekez, dipl.ing.; Z.Malogajski, dipl.ing.; S. Kotromanović, dipl.ing.; S. Vladanović, dipl.ing. M.Batovanja, dipl.ing; Rajko Bjegović, dipl.ing; Drago Mikulić, dipl.ing.

	NAPOMENA:										
	RAZREDNI ODJELI:										
	1.F (ELEKTROINSTALATER, ELEKTROMEHANIČAR, STOLAR)										
	1.G (AUTOELEKTRIČAR)										
	1.E (TEHNIČAR ZA ELEKTRIČNE STROJEVE S PRIMJENJENIM RAČUNARSTVOM)										
	2.F (ELEKTROINSTALATER, ELEKTROMEHANIČAR, STOLAR)										
	2.G (AUTOELEKTRIČAR)										
	2.E (TEHNIČAR ZA ELEKTRIČNE STROJEVE S PRIMJENJENIM RAČUNARSTVOM)										
	3.F (ELEKTROINSTALATER, ELEKTROMEHANIČAR, STOLAR)										
	3.G (AUTOELEKTRIČAR)										
	3.E (TEHNIČAR ZA ELEKTRIČNE STROJEVE S PRIMJENJENIM RAČUNARSTVOM)										

**NAPOMENA:**

**RAZREDNI ODJELI:**

1.F (ELEKTROINSTALATER, ELEKTROMEHANIČAR, STOLAR

1.G (AUTOELEKTRIČAR)

1.E (TEHNIČAR ZA ELEKTRIČNE STROJEVE S PRIMJENJENIM RAČUNARSTVOM)

2.F (ELEKTROINSTALATER, ELEKTROMEHANIČAR, STOLAR

2.G (AUTOELEKTRIČAR)

2.E (TEHNIČAR ZA ELEKTRIČNE STROJEVE S PRIMJENJENIM RAČUNARSTVOM)



3.F (ELEKTROINSTALATER, ELEKTROMEHANIČAR, STOLAR  
 3.G (AUTOELEKTRIČAR)  
 3.E (TEHNIČAR ZA ELEKTRIČNE STROJEVE S PRIMJENJENIM RAČUNARSTVOM)

ELEKTROINSTALATER JMO										šk.god:	2018./2019.
A) OPĆEOBRAZOVNI DIO											
R B	Naziv predmeta	I. razred			II. razred			III. razred			ukup no I+II+ III
		tj.	go d.	nastavnik	tj.	go d.	nastavnik	tj.	go d.	nastavnik	
1.	Hrvatski jezik	3	10 5	<i>M. Krišto</i>	3	10 5	<i>E.Eterović</i>	3	96	<i>E.Eterović</i>	306
2.	Strani jezik	2	70	<i>D.Dumanić</i>	2	70	<i>D.Dumanić</i>	2	64	J.Radman- Radnić	204
3.	Povijest	2	70	<i>S.Mardešić</i>							70
4.	Vjeronauk/Etika	1	35	<i>H. Petrušić</i>	1	35	<i>J. Perišić</i>	1	32	<i>J. Perišić</i>	102
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura	1	35	<i>I.Plazonić</i>	1	35	<i>I.Plazonić</i>	1	32	<i>I.Plazonić</i>	102
6.	Politika i gospodarstvo				2	70	<i>E. Sunko</i>				70
7.	Izborna nastava, TZK	1	35	<i>I.Plazonić</i>							35
<b>Ukupno općebrazovni dio</b>		<b>10</b>	<b>350</b>		<b>9</b>	<b>315</b>		<b>7</b>	<b>224</b>		<b>889</b>
B) STRUČNO-TEORIJSKI DIO											
R B	Naziv predmeta	BROJ SATI TJEDNO I GODIŠNJE, NOSITELJI									
		I. razred			II. razred			III. razred			ukup no I+II+ III
tj.	go d.	nastavnik	tj.	go d.	nastavnik	tj.	go d.	nastavnik			
1.	Osnove računalstva	1	35	<i>D. Mikulić</i>							35
2.	Tehničko crtanje i dokumentiranje	1	35	<i>M. Batovanja</i>							35
3.	Matematika u struci	2	70	<i>S. Lelas</i>							70
4.	Elektrotehnika	3	10 5	<i>S.Meštrović</i>	2	70	<i>S.Meštrović</i>				175
5.	Električni strojevi i uređaji				2	70	<i>D. Mikulić</i>				70
6.	Električne instalacije				2	70	<i>D.Polak</i>	3, 0	96	<i>D.Polak</i>	166
7.	Električne mreže i postrojenja							2	64	<i>S.Meštrović</i>	64
8.	Elektronika i upravljanje							2, 0	64	<i>S.Vladanović</i>	64
9.	Izborna nastava: Primjena računala u tehničkom crtanju				1	35					35

10.	Izborna nastava: Matematika u struci				1	35	S. Vladanović	1	32	R. Bjegović	67
11.	Izborna nastava: Izabrana poglavlja iz električnih instalacija							2	64		64
<b>Ukupno stručno-teorijski dio</b>		<b>7</b>	<b>24</b>		<b>8</b>	<b>28</b>		<b>1</b>	<b>32</b>		<b>845</b>
			<b>5</b>			<b>0</b>		<b>0</b>	<b>0</b>		

### C) PRAKTIČNI DIO

R B	Naziv predmeta	BROJ SATI TJEDNO I GODIŠNJE, NOSITELJI									
		I. razred			II. razred			III. razred			ukupno I+II+ III
		tj.	go d.	nastavnik	tj.	go d.	nastavnik	tj.	go d.	nastavnik	
1.	C1-Laboratorijske vježbe										
	Osnove računalstva	1	35	Z.Malogajski							35
	Tehničko crtanje i dokumentiranje	0,5	18	M. Batovanja							18
	Elektrotehnika	1	35	S.Meštrović	1	35	S.Meštrović				70
	Električni strojevi i uređaji				1	35	S.Škrobica				35
	Električne instalacije				0,5	18	D.Polak	0,5	16	D.Polak	34
	Elektronika i upravljanje							1	32	S.Vladanović	32
	Izborna nastava: Izabrana poglavlja iz električnih instalacija							1	32	D.Polak	32
2.	C1- Praktična nastava u školi		27	D.Gugić/J.L ončar		18	D.Polak		80	D.Polak	534
3.	C2 - Prakt.nastava u rad.procesu		54			63	D.Polak		64	D.Polak	1810
<b>Ukupno praktični dio</b>			<b>90</b>			<b>90</b>			<b>80</b>		<b>2600</b>
<b>UKUPNO SATI NASTAVE</b>			<b>14</b>			<b>14</b>			<b>13</b>		<b>4334</b>
			<b>95</b>			<b>95</b>			<b>44</b>		

### NAPOMENE

a) Izborna nastava 1.razred - Tjelesni odgoj

b) Izborna nastava 2. razred - Matematika u struci, Primjena računala u tehničkom crtanju

c) Izborna nastava 3.razred - Matematika u struci, Izabrana poglavlja iz električnih instalacija

d) Autoelektričari i elektroinstalateri su u istom razrednom odjelu osim u prvom gdje su skupa elektroinstalateri i elektromehaničari

e) Predviđene aktivnosti:

1) listopad 2018. - Sajam SASO Split, 10-20 učenika aktivni sudionici, jednodnevni izlet svih učenika po razredima, sudjeluju svi nastavnici

2) listopad 2018.Zagrebački velesajam - jednodnevni izlet

3) proljeće 2019. - Državno natjecanje

4) proljeće 2019. - Obilazak gradilišta u Splitu i okolici

5) ekskurzija 3. razred												
f) Članovi Aktiva (Stručnog vijeća): J. Lončar,ing; D.Gugić. Ing.; D. Červar,dipl.ing.; S.Škrobica, dipl.ing.; S.Meštović, dipl.ing.; R.Kekez, dipl.ing.; Z.Malogajski, dipl.ing.; S. Kotromanović, dipl.ing.; S. Vladanović, dipl.ing. M.Batovanja, dipl.ing; Rajko Bjegović, dipl.ing; Drago Mikulić, dipl.ing.												
	NAPOMENA:											
	RAZREDNI ODJELI:											
	1.F (ELEKTROINSTALATER, ELEKTROMEHANIČAR, STOLAR											
	1.G (AUTOELEKTRIČAR)											
	1.E (TEHNIČAR ZA ELEKTRIČNE STROJEVE S PRIMJENJENIM RAČUNARSTVOM)											
	2.F (ELEKTROINSTALATER, ELEKTROMEHANIČAR, STOLAR											
	2.G (AUTOELEKTRIČAR)											
	2.E (TEHNIČAR ZA ELEKTRIČNE STROJEVE S PRIMJENJENIM RAČUNARSTVOM)											
	3.F (ELEKTROINSTALATER, ELEKTROMEHANIČAR, STOLAR											
	3.G (AUTOELEKTRIČAR)											
	3.E (TEHNIČAR ZA ELEKTRIČNE STROJEVE S PRIMJENJENIM RAČUNARSTVOM)											

<b>TEHNIČAR ZA ELEKTRIČNE STROJEVE S</b>								<b>šk.god:</b>		<b>2018./2019.</b>				
<b>PRIMJENJENIM RAČUNALSTVOM</b>														
<b>A)OPĆI SADRŽAJI</b>														
RB	Naziv predmeta	BROJ SATI TJEDNO I GODIŠNJE, NOSITELJI												
		I. razred			II. razred			III. razred			IV. razred			
		tj.	go d.	nastavnik	tj.	god .	nastavn ik	tj.	god	nastavn ik	tj .	go d	nastavni k	
1.	Hrvatski jezik	3	105	E.Eterović	3	105	E.Eterović	3	105	E.Eterović	3	96	E.Eterović	
2.	Strani jezik	2	70	D. Dumanić	2	70	Radman-Radnić	2	70	Radman-Radnić	2	64	D.Dumanić	
3.	Povijest	2	70	S.Mardešić	2	70	S.Mardešić							
4.	Vjeronauk/Etika	1	35	J. Perišić	1	35	J. Perišić	1	32	J. Perišić	1	32	J. Perišić	
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	35	I.Plazonić	2	70	I.Plazonić	2	70	I.Plazonić	2	64	I.Plazonić	
6.	Politika i gospodarstvo										2	64	E. Sunko	
7.	Zemljopis	2	70	Tonka Medvid	1	35	Tonka Medvid							
8.	Matematika	3+	10	J. Vlašić	3+	105	M.Brnč	3+1	105	M.Brnč	3	10	M.Brnči	

		1	5+ 35		1	+35	<i>ić-Dadić</i>		+35	<i>ić-Dadić</i>	+	5+	<i>ć-Dadić</i>
9.	Fizika	2	70	<i>D.Petričević-Divac</i>	2	70	<i>D.Petričević-Divac</i>	2	70	<i>D.Petričević-Divac</i>	2	64	<i>D. Petričević-Divac</i>
10.	Kemija	2	70	Marinka Jutronić									
11.	Biologija	1	35	Marinka Jutronić									
<b>B) STRUKOVNI SADRŽAJI</b>													
RB	Naziv predmeta	BROJ SATI TJEDNO I GODIŠNJE, NOSITELJI											
		I. razred			II. razred			III. razred			IV. razred		
		tj.	god.	nastavnik	tj.	god.	nastavnik	tj.	god.	nastavnik	tj.	god.	nastavnik
1.	Računalstvo*	2	70	<i>Z.Malogajski</i>	2	70	<i>Z.Malogajski</i>						
2.	Tehničko crtanje i dokumentiranje	2	70	<i>M.Batovanja</i>									
3.	Osnove elektrotehnike*	4	140	<i>S.Meštrović</i>	3	105	<i>S.Meštrović</i>						
4.	Mjerenja u elektrotehnici*				3	105	<i>S.Kotromanović</i>						
5.	Elektrotehnički materijali i komponente				2	70	<i>M. Batovanja</i>						
6.	Strojarstvo				2	70	<i>M. Despotović</i>						
7.	Elektronički sklopovi*							2	70	<i>S.Kotromanović</i>			
8.	Električni strojevi*							4	140	<i>S.Škrobica</i>			
9.	Električne instalacije							2	70	<i>D. Mikulić</i>			
10.	Elektroenergetika							3	105	<i>M.Batovanja</i>			
11.	Energetska elektronika*										2	64	<i>D. Mikulić</i>
12.	Automatsko upravljanje *										2	64	<i>R. Bjegović</i>
13.	Elektromotorni pogoni*										2	64	<i>S. Škrobica</i>
14.	Industrijska računala*										2	64	<i>D. Mikulić</i>
15.	Radioničke vježbe	4		Ante Ribičić	4		Oreč	4		Oreč	4		Oreč
<b>IZBORNI I FAKULTATIVNI PROGRAMI</b>													

		I. razred			II. razred			III. razred			IV. razred		
		tj.	god.	nastavnik	tj.	god.	nastavnik	tj.	god.	nastavnik	tj.	god.	nastavnik
	Računalstvo*							2	70	Z.Malogajski			
	Elektronički sklopovi*							2	70	S.Kotromanović	2	64	S. Kotromanović
e) Predviđene aktivnosti:													
1) listopad 2018. - Sajam SASO Split, 10-20 učenika aktivni sudionici, jednodnevni izlet svih učenika po razredima, sudjeluju svi nastavnici													
2) listopad 2018.Zagrebački velesajam - jednodnevni izlet													
3) proljeće 2019. - Državno natjecanje													
4) proljeće 2019. - Obilazak industrijskih pogona u Splitu i okolici													
5) ekskurzija 3. razred													
f) Članovi Aktiva (Stručnog vijeća): J. Lončar,ing; D.Gugić. Ing.; D. Červar,dipl.ing.voditelj vijeća; S.Škrobica, dipl.ing.; S.Meštrović, dipl.ing.; R.Kekez, dipl.ing.; Z.Malogajski, dipl.ing.; S. Kotromanović, dipl.ing.; S. Vladanović, dipl.ing. M.Batovanja, dipl.ing; Rajko Bjegović, dipl.ing; Drago Mikulić, dipl.ing.													
NAPO MENA :													
RAZREDNI ODJELI:													
1.F (ELEKTROINSTALATER, ELEKTROMEHANIČAR, STOLAR													
1.G (AUTOELEKTRIČAR)													
1.E (TEHNIČAR ZA ELEKTRIČNE STROJEVE S PRIMJENJENIM RAČUNARSTVOM)													
2.F (ELEKTROINSTALATER, ELEKTROMEHANIČAR, STOLAR													
2.G (AUTOELEKTRIČAR)													
2.E (TEHNIČAR ZA ELEKTRIČNE STROJEVE S PRIMJENJENIM RAČUNARSTVOM)													
3.F (ELEKTROINSTALATER, ELEKTROMEHANIČAR, STOLAR													
3.G (AUTOELEKTRIČAR)													
3.E (TEHNIČAR ZA ELEKTRIČNE STROJEVE S PRIMJENJENIM RAČUNARSTVOM)													

**PROGRAM RADA ZA STRUČNO VIJEĆE: DRVO  
ZA ŠKOLSKU GODINU 2018./2019.**

<b>Redni broj</b>	<b>Teme,nositelj i vrijeme ostvarenja</b>	<b>Sudionici u ostvarenju pojedine teme</b>	<b>Godišnji fond sati</b>
1.	Sazivanje djelatnika i upoznavanje stručnog vijeća strojarske skupine predmeta, te izbor predsjednika stručnog vijeća	Zvonko Mikulčić Sandra Vardić Martino Grgić Ivan Jurić Katarina Bonačić Božidar Marinović Domagoj Tomašković Ivan Zec	2
2.	Upoznavanje članova stručnog vijeća s planom i programom za ovu školsku godinu	“	2
3.	Podjela zaduženja po tehnologijama zanimanja	“	2
4.	Usaglašavanje operativnih planova,izrada izvedbenih programa i struktura nastavnih programa u funkciji rasterećenja učenika	“	3
5.	Suradnja stručnog vijeća sa stručnim savjetnikom – suradnikom iz Obrtničke komore	“	3
6.	Koordinacija između prosvjetnog savjetnika i članova stručnog vijeća (JMO)	“	4
7.	Ocjenjivanje kao pedagoška mjera	“	1
8.	Poticanje i kažnjavanje (sprječavanje) kao pedagoške mjere	“	2
9.	Organiziranje praćenja praktičnog dijela naukovanja, vođenje mapa i organizacija praktične nastave u školskim radionicama	“	4
10.	Posjet savjetnika stručnim satima	“	4
11.	Stručno usavršavanje članova vijeća i organizacija pohađanja tečaja	“	4
12.	Konstruiranje maturalnog odbora i priprema za završne radove	“	3
13.	Analiza realiziranog i eventualnih pogrešaka, kako bi se izbjegle u sljedećoj školskoj godini	“	2

<b>NASTAVNI PLAN DRVODJELJSKI TEHNIČAR DIZAJNER 2018./2019.</b>													
R.B.	PREDMETI	tjedni broj sati - godišnji broj sati - nastavnik/ca											
		1. razred			2. razred			3. razred			4. razred		
		T	G	nastavnik	T	G	nastavnik	T	G	nastavnik	T	G	nastavnik
<b>ZAJEDNIČKI OBRAZOVNI PREDMETI</b>													
1	Hrvatski jezik	3	105	Krišto	3	105	Balojević	3	105	Krišto	3	96	Balojević
2	Strani jezik	2	70	Radman	2	70	Dumanić	2	70	Dumanić	2	64	Dumanić
3	Povijest	2	70	Mardešić	2	70	Mardešić						
4	Vjeronauk/Etika	1	35	Jure Perišić	1	35	Jure Perišić	1	35	Jure Perišić	1	32	Jure Perišić
5	Geografija	2	70	Medvid	1	35	Medvid						
6	TZK	2	70	Plazonić	2	70	Plazonić	2	70	Plazonić	2	64	Plazonić
7	Matematika	3	105	Vlašić	3	105	Brnčić-Dadić	3	105	Brnčić-Dadić	3	96	Brnčić-Dadić
8	Fizika	2	70	Divac									
9	Kemija	2	70	Baković									
10	Polit.i gospod.							2	70	Sunko Bašić			
11	Biologija	2	70	Baković									
<b>Ukupno sati tjed./god.</b>		<b>21</b>	<b>735</b>		<b>14</b>	<b>490</b>		<b>13</b>	<b>455</b>		<b>11</b>	<b>352</b>	
<b>OBVEZNI STRUKOVNO TEORIJSKI PREDMETI</b>													
12	Materijali	2	70	Vardić	2	70	Vardić						
13	TehnoI.proizv.	1	35	Vardić	1	35	Zec	1	35	Vardić			
14	Tehničko crtanje	2	70	Grgić									
15	Nacrtna geometr.				2	70	Grgić						
16	Konstrukcije				3	105	Marinović	4	140	Grgić	3	96	Grgić
17	Računalstvo	2	70	Malogajski									
18	Konstruir.računalom				2	70	Marinović	2	70	Marinović			
19	Oblik.i.projekt.proiz.							2	70	Bonačić	2	64	Bonačić
20	Oprem.i.proj.prost.										3	96	Bonačić
21	Dizajnersko crtanje	1	35	Bonačić	2	70	Bonačić	2	70	Bonačić			
22	Plan.pripr.upr.proiz.										2	64	Zec

23	CNC the.u izr.namj.							2	70	Marinović	1	32	Marinović
24	Ekonom. i marketing										2	64	Vardić
25	Komerc. poslovanje										2	64	Zec
<b>Ukupno sati tjed./god.</b>		<b>8</b>	<b>280</b>	<b>12</b>	<b>420</b>	<b>13</b>	<b>455</b>	<b>15</b>	<b>480</b>				
<b>IZBORNI STRUKOVNO TEORIJSKI PREDMETI</b>													
26	Ekolog.i održ.razvoj	1	35	Vardić									
27	Spec.rad.na pro.od.d										2	64	Zec
28	Ekolog.i održ.razvoj				2	70	Vardić						
29	Drvo u graditeljstvu							1	35	Zec			
30	Stilovi namještaja							2	70	Bonačić			
31	Konstr.stu.obl.i preg.										1	32	Zec
<b>Ukupno sati tjed./god.</b>		<b>0,5</b>	<b>17,5</b>	<b>1</b>	<b>35</b>	<b>1,5</b>	<b>52,5</b>	<b>1,5</b>	<b>48</b>				
<b>PRAKTIČNA NASTAVA</b>													
32	Praktična nastava	2	70	Tomašković	4	140	Jurić	3	105	Jurić	3	96	Jurić
<b>Ukupno sati tjed./god.</b>		<b>2</b>	<b>70</b>	<b>4</b>	<b>140</b>	<b>3</b>	<b>105</b>	<b>3</b>	<b>96</b>				
<b>UKUPNI FOND SATI t/g</b>		<b>31,5</b>	<b>1102,5</b>	<b>31</b>	<b>1085</b>	<b>30,5</b>	<b>1067,5</b>	<b>30,5</b>	<b>976</b>				

<b>NASTAVNI PLAN STOLAR JMO 2018./2019.</b>													
R.B.	PREDMETI	tjedni broj sati - godišnji broj sati - nastavnik/ca											
		1. razred - F				2. razred - F				3. razred - E			
		T	G	nastavnik	T	G	nastavnik	T	G	nastavnik	T	G	nastavnik
<b>ZAJEDNIČKI OBRAZOVNI PREDMETI</b>													
1	Hrvatski jezik	3	105	Krišto	3	105	Eterović	3	96	Eterović			
2	Strani jezik	2	70	Dumanić	2	70	Dumanić	2	64	Radman-Radnić			
3	Povijest	2	70	Mardešić									
4	Vjeronauk/Etika	1	35	Petrušić	1	35	Perišić	1	32	Perišić			
5	TZK	1	35	Plazonić	1	35	Plazonić	1	32	Plazonić			



6	Politika i gospodarst.				2	70	Sunko			
7	TZK izborni	1	35	Plazonić						
<b>Ukupno sati tjed./god.</b>		<b>10</b>	<b>350</b>		<b>9</b>		<b>315</b>	<b>7</b>		<b>224</b>
<b>OBVEZNI STRUKOVNO TEORIJSKI PREDMETI</b>										
8	Matematika u struci	1	35	Nova	1	35	Nova	1	32	Petričević-Divac
9	Poznavanje materijala	2	70	Vardić	1	35	Vardić			
10	Tehnologija zanimanja	1	35	Vardić	1	35	Zec	2	96	Grgić
11	Osnove računalstva	1	35	Malogajski						
12	Crtanje s konstrukcijama	2	70	Zec	3	105	Zec	3	96	Grgić
<b>Ukupno sati tjed./god.</b>		<b>7</b>	<b>245</b>		<b>6</b>		<b>210</b>	<b>6</b>		<b>224</b>
<b>IZBORNI STRUKOVNO TEORIJSKI PREDMETI</b>										
13	Tehnologija zanimanja				1	35	Zec			
14	Osnove restauriranja namještaja							3	96	Zec
<b>Ukupno sati tjed./god.</b>		<b>0</b>	<b>0</b>		<b>1</b>		<b>35</b>	<b>3</b>		<b>96</b>
<b>PRAKTIČNA NASTAVA</b>										
15	Tehnologija zanimanja				1	35		1	35	
16	Praktična nastava - škola		490	Jurić		490			448	
17	Praktična nastava - obrtnik		410			375	Vardić-praćenje		317	Grgić-praćenje
<b>Ukupno sati tjed./god.</b>			<b>900</b>			<b>900</b>			<b>800</b>	
<b>UKUPNI FOND SATI t/g</b>										
			<b>1495</b>			<b>1460</b>			<b>1318</b>	

**PROGRAM RADA ZA STRUČNO VIJEĆE: STROJARSTVO  
ZA ŠKOLSKU GODINU 2018./2019.**

<b>Redni broj</b>	<b>Teme,nositelj i vrijeme ostvarenja</b>	<b>Sudionici u ostvarenju pojedine teme</b>	<b>Godišnji fond sati</b>
1.	Sazivanje djelatnika i upoznavanje stručnog vijeća strojarske skupine predmeta,te izbor predsjednika stručnog vijeća	Renato Žuvela Marija Rezić Gordana Matković - voditeljica aktiva Krstel Tarabarić Milivoj Kalebić Davor Tadić Cvjetko Bendeviš Jozo Odak Damir Prižmić Zoran Barčot Damir Mišić Neven Katušić Petar Muše Ante Ribičić Damir Boban Ivan Špar Marko Despotović	2
2.	Upoznavanje članova stručnog vijeća s planom i programom za ovu školsku godinu	“	2
3.	Podjela zaduženja po tehnologijama zanimanja	“	2
4.	Usaglašavanje operativnih planova,izrada izvedbenih programa i struktura nastavnih programa u funkciji rasterećenja učenika	“	3
5.	Suradnja stručnog vijeća sa stručnim savjetnikom – suradnikom iz Obrtničke komore	“	3
6.	Koordinacija između prosvjetnog savjetnika i članova stručnog vijeća (JMO)	“	4
7.	Ocjenjivanje kao pedagoška mjera	“	1
8.	Poticanje i kažnjavanje (sprječavanje) kao pedagoške mjere	“	2
9.	Organiziranje praćenja praktičnog dijela naukovanja, vođenje mapa i organizacija praktične nastave u školskim radionicama	“	4
10.	Posjet savjetnika stručnim satima	“	4
11.	Stručno usavršavanje članova vijeća i organizacija pohađanja tečaja	“	4
12.	Konstruiranje maturalnog odbora i priprema za završne radove	“	3
13.	Analiza realiziranog i eventualnih pogrešaka, kako bi se izbjegle u sljedećoj školskoj godini	“	2

AUTOMEHANIČAR JMO b razred										šk. god:	2018./2019.
A) OPĆEOBRAZOVNI DIO											
RB	Naziv predmeta	BROJ SATI TJEDNO I GODIŠNJE, NOSITELJI									
		I. razred			II. razred			III. razred			ukupno I+II+III
		tj.	god.	nastavnik	tj.	god.	nastavnik	tj.	god.	nastavnik	
1.	Hrvatski jezik	3	105	<i>LJ. Parat</i>	3	105	<i>M.Krvavica-Akrap</i>	3	96	<i>M.Krvavica-Akrap</i>	306
2.	Engleski jezik	2	70	<i>T. Gizdavčić</i>	2	70	<i>T. Gizdavčić</i>	2	64	<i>T. Gizdavčić</i>	204
3.	Povijest	2	70	<i>S. Mardešić</i>							70
4.	Vjeronauk/Etika	1	35	<i>H.Petrušić</i>	1	35	<i>J. Perišić</i>	1	32	<i>H.Petrušić</i>	102
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura	1	35	<i>T.Marinković</i>	1	35	<i>T.Marinković</i>	1	32	<i>T.Marinković</i>	102
6.	Politika i gospodarstvo				2	70	<i>E. Sunko</i>				70
7.	Izborna nastava, TZK	1	35	<i>T.Marinković</i>							35
<b>Ukupno općebrazovni dio</b>		<b>10</b>	<b>350</b>		<b>9</b>	<b>315</b>		<b>7</b>	<b>224</b>		<b>889</b>
B) STRUČNO-TEORIJSKI DIO											
RB	Naziv predmeta	BROJ SATI TJEDNO I GODIŠNJE, NOSITELJI									
		I. razred			II. razred			III. razred			ukupno I+II+III
		tj.	god.	nastavnik	tj.	god.	nastavnik	tj.	god.	nastavnik	
1.	Matematika u struci	2	70	<i>J. Vlašić</i>	1	35	<i>J.Vlašić</i>	1	35	<i>J. Vlašić</i>	140
2.	Osnove računalstva	1,5	52	<i>R.Kekez</i>							52
3.	Tehničko crtanje	1,5	52	<i>M.Rezić</i>							52
4.	Osnove tehničkih materijala	1	35	<i>M. Despotović</i>							35
5.	Osnove tehničke mehanike				2,0	70	<i>G.Matković</i>				70
6.	Elementi strojeva				2,0	70	<i>I.Špar</i>				70
7.	Osnove automatizacije							2	64	<i>Z.Barčot</i>	64

8.	Tehnologija obrade i montaže	1	35	<i>M. Despotović</i>							35
9.	Osnove elektrotehnike i elektronike							1	32	<i>S.Vladanović</i>	32
10.	Tehnike motornih vozila				2	70	<i>D. Tadić</i>	3	96	<i>D. Tadić</i>	166
11.	Tehnologija održavanja vozila				1	35	<i>D. Tadić</i>	1	32	<i>D. Tadić</i>	67
13.	Izborna nastava, Matematika u struci				1	35	<i>J.Vlašić</i>				35
14.	Izborna nastava, Tehnike mot. vozila				1	35	<i>D. Tadić</i>	1	32	<i>D. Tadić</i>	67
15.	Izborna nastava, Dijagnostika mot. voz							1	32	<i>D. Tadić</i>	32
<b>Ukupno stručno-teorijski dio</b>		<b>7</b>	<b>244</b>		<b>10</b>	<b>350</b>		<b>10</b>	<b>323</b>		<b>917</b>
<b>C) PRAKTIČNI DIO</b>											
RB	Naziv predmeta	BROJ SATI TJEDNO I GODIŠNJE, NOSITELJI									
		<b>I. razred</b>			<b>II. razred</b>			<b>III. razred</b>			<b>ukupno I+II+III</b>
		tj.	god.	nastavnik	tj.	god.	nastavnik	tj.	god.	nastavnik	
C1	NASTAVA U ŠKOLI										
	a - Tehnologija obrade i montaže		35	<i>N.Katušić P.Muše</i>							35
	b - Praktična nastava (max)		455								455
	c - Tehnologija održavanja vozila									32	
C2	NASTAVA U AUTOMEHANIČARSKOJ RADIONICI		175	<i>M.Rezić</i>		595	<i>D. Tadić</i>		608	<i>D. Tadić</i>	1378
C3	FERIJALNA PRAKSA		200	<i>M.Rezić</i>		200	<i>D. Tadić</i>				400
	Završni ispit								96		96
<b>Ukupno praktični dio</b>			<b>865</b>			<b>795</b>			<b>736</b>		<b>2396</b>
<b>UKUPNO SATI NASTAVE</b>			<b>1459</b>			<b>1460</b>			<b>1283</b>		<b>4202</b>

<b>NAPOMENE</b>											
a) Izborna nastava 1.razred - Tjelesni odgoj											
b) Izborna nastava 2. razred - Matematika u struci,Tehnike motornih vozila											
c) Izborna nastava 3.razred - Tehnike motornih vozila, Dijagnostika motornih vozila											
d) Predviđene aktivnosti:											
1) listopad 2018. - Sajam SASO Split, 10-20 učenika aktivni sudionici, jednodnevni izlet svih učenika po razredima, sudjeluju svi nastavnici											
2) listopad 2018.Zagrebački velesajam - jednodnevni izlet											
3) proljeće 2019. - Državno natjecanje											
4) proljeće 2019. - sajam servisa u Splitu											
5) ekskurzija 3. razred											
e) Članovi Aktiva (Stručnog vijeća): C.Bendeviš,dipl.ing.;G.Matković-voditeljica aktiva,dipl.ing.;D.Tadić,dipl.ing.;Z.Barčot, dipl.ing.; M.Rezić,dipl.ing.,voditeljica aktiva;J.Odak,dipl,ing.;K.Tarabarić,dipl.ing.;M.Kalebić,dipl.ing.;D.Mišić,dipl.ing.; I. Špar, dipl. ing., M. Despotović, dipl. ing.											

<b>AUTOMEHANIČAR JMO c razred</b>								<b>šk. god:</b>		<b>2018./2019.</b>	
<b>A) OPĆEOBRAZOVNI DIO</b>											
RB	Naziv predmeta	BROJ SATI TJEDNO I GODIŠNJE, NOSITELJI									
		I. razred			II. razred			III. razred			ukupno I+II+III
		tj.	god.	nastavnik	tj.	god.	nastavnik	tj.	god.	nastavnik	
1.	Hrvatski jezik	3	105	<i>Lj.Baloević</i>	3	105	<i>Lj.Parat</i>	3	96	<i>Lj.Parat</i>	306
2.	Engleski jezik	2	70	<i>T. Gizdavčić</i>	2	70	<i>T. Gizdavčić</i>	2	64	<i>T. Gizdavčić</i>	204
3.	Povijest	2	70	<i>S. Mardešić</i>							70
4.	Vjeronauk/Etika	1	35	<i>J. Perišić</i>	1	35	<i>H.Petrušić</i>	1	32	<i>J. Perišić</i>	102
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura	1	35	<i>T.Marinković</i>	1	35	<i>T.Marinković</i>	1	32	<i>T.Marinković</i>	102

6.	Politika i gospodarstvo				2	70	<i>E. Sunko</i>				70
7.	Izborna nastava, TZK	1	35	<i>T.Marinković</i>							35
<b>Ukupno općeobrazovni dio</b>		<b>10</b>	<b>350</b>		<b>9</b>	<b>315</b>		<b>7</b>	<b>224</b>		<b>889</b>

### B) STRUČNO-TEORIJSKI DIO

RB	Naziv predmeta	BROJ SATI TJEDNO I GODIŠNJE, NOSITELJI									
		I. razred			II. razred			III. razred			ukupno I+II+III
		tj.	god.	nastavnik	tj.	god.	nastavnik	tj.	god.	nastavnik	
1.	Matematika u struci	2	70	<i>J.Vlašić</i>	1	35	<i>J.Vlašić</i>	1	35	<i>J.Vlašić</i>	140
2.	Osnove računalstva	1,5	52	<i>R.Kekez</i>							52
3.	Tehničko crtanje	1,5	52	<i>M.Rezić</i>							52
4.	Osnove tehničkih materijala	1	35	<i>I.Špar</i>							35
5.	Osnove tehničke mehanike				2,0	70	<i>G.Matković</i>				70
6.	Elementi strojeva				2,0	70	<i>I.Špar</i>				70
7.	Osnove automatizacije							2	64	<i>Z.Barčot</i>	64
8.	Tehnologija obrade i montaže	1	35	<i>D.Prižmić</i>							35
9.	Osnove elektrotehnike i elektronike							1	32	<i>S.Vladanović</i>	32
10.	Tehnike motornih vozila				2	70	<i>Z.Barčot</i>	3	96	<i>C. Bendeviš</i>	166
11.	Tehnologija održavanja vozila				1	35	<i>Z.Barčot</i>	1	32	<i>Z.Barčot</i>	67
13.	Izborna nastava, Matematika u struci				1	35	<i>J.Vlašić</i>				35
14.	Izborna nastava, Tehnike mot. vozila				1	35	<i>Z.Barčot</i>	1	32	<i>Z.Barčot</i>	67
15.	Izborna nastava, Dijagnostika mot. Voz							1	32	<i>I.Špar</i>	32
<b>Ukupno stručno-teorijski dio</b>		<b>7</b>	<b>244</b>		<b>10</b>	<b>350</b>		<b>10</b>	<b>323</b>		<b>917</b>

### C) PRAKTIČNI DIO

RB	Naziv predmeta	BROJ SATI TJEDNO I GODIŠNJE, NOSITELJI									
		I. razred			II. razred			III. razred			ukupno

		tj.	god.	nastavnik	tj.	god.	nastavnik	tj.	god.	nastavnik	I+II+III
C1	NASTAVA U ŠKOLI										
	a - Tehnologija obrade i montaže		35	<i>A.Ribičić, D. Mišić</i>							35
	b - Praktična nastava (max)		455								455
	c - Tehnologija održavanja vozila							32			32
C2	NASTAVA U AUTOMEHANIČARSKOJ RADIONICI		175	<i>D.Prižmić</i>		595	<i>Z.Barčot</i>		608	<i>Z.Barčot</i>	1378
C3	FERIJALNA PRAKSA		200	<i>D.Prižmić</i>		200	<i>Z.Barčot</i>				400
	Završni ispit								96		96
<b>Ukupno praktični dio</b>			<b>865</b>			<b>795</b>			<b>736</b>		<b>2396</b>
<b>UKUPNO SATI NASTAVE</b>			<b>1459</b>			<b>1460</b>			<b>1283</b>		<b>4202</b>
<b>NAPOMENE</b>											
a) Izborna nastava 1.razred - Tjelesni odgoj											
b) Izborna nastava 2. razred - Matematika u struci,Tehnike motornih vozila											
c) Izborna nastava 3.razred - Tehnike motornih vozila, Dijagnostika motornih vozila											
d) Predviđene aktivnosti:											
1) listopad 2018. - Sajam SASO Split, 10-20 učenika aktivni sudionici, jednodnevni izlet svih učenika po razredima, sudjeluju svi nastavnici											
2) listopad 2018.Zagrebački velesajam - jednodnevni izlet											
3) proljeće 2019. - Državno natjecanje											
4) proljeće 2019. - sajam servisa u Splitu											
5) ekskurzija 3. razred											
e) Članovi Aktiva (Stručnog vijeća): C.Bendeviš,dipl.ing.;G.Matković-voditeljica aktiva,dipl.ing.;D.Tadić,dipl.ing.;Z.Barčot, dipl.ing.;											
M.Rezić,dipl.ing,voditeljica aktiva;J.Odak,dipl,ing.;K.Tarabarić,dipl.ing.;M.Kalebić,dipl.ing.;D.Mišić,dipl.ing.; I. Špar, dipl. ing.,											
	M. Despotović, dipl. ing.										

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

<b>AUTOLIMAR JMO</b>								<b>šk. god:</b>	<b>2018./2019.</b>			
----------------------	--	--	--	--	--	--	--	-----------------	--------------------	--	--	--

<b>A) OPĆEOBRAZOVNI DIO</b>											
-----------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

RB	Naziv predmeta	BROJ SATI TJEDNO I GODIŠNJE, NOSITELJI										ukupno I+II+III
		I. razred			II. razred			III. razred				
		tj.	god.	nastavnik	tj.	god.	nastavnik	tj.	god.	nastavnik		
1.	Hrvatski jezik	3	105	<i>Lj.Baloević</i>	3	105	<i>Lj.Parat</i>	3	96	<i>Lj.Parat</i>	306	
2.	Engleski jezik	2	70	<i>T. Gizdavčić</i>	2	70	<i>T. Gizdavčić</i>	2	64	<i>T. Gizdavčić</i>	204	
3.	Povijest	2	70	<i>S. Mardešić</i>							70	
4.	Vjeronauk/Etika	1	35	<i>J. Perišić</i>	1	35	<i>H.Petrušić</i>	1	32	<i>J. Perišić</i>	102	
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura	1	35	<i>T.Marinković</i>	1	35	<i>T.Marinković</i>	1	32	<i>T.Marinković</i>	102	
6.	Politika i gospodarstvo				2	70	<i>E. Sunko</i>				70	
7.	Izborna nastava, TZK	1	35	<i>T.Marinković</i>							35	
<b>Ukupno općeobrazovni dio</b>		<b>10</b>	<b>350</b>		<b>9</b>	<b>315</b>		<b>7</b>	<b>224</b>		<b>889</b>	

<b>B) STRUČNO-TEORIJSKI DIO</b>											
---------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

RB	Naziv predmeta	BROJ SATI TJEDNO I GODIŠNJE, NOSITELJI										ukupno I+II+III
		I. razred			II. razred			III. razred				
		tj.	god.	nastavnik	tj.	god.	nastavnik	tj.	god.	nastavnik		
1.	Matematika u struci	2	70	<i>J.Vlašić</i>	1	35	<i>J.Vlašić</i>	1	35	<i>J.Vlašić</i>	140	
2.	Osnove računalstva	1,5	52	<i>R.Kekez</i>							52	
3.	Tehničko crtanje	1,5	52	<i>M.Rezić</i>							52	
4.	Osnove tehničkih materijala	1	35	<i>I.Špar</i>							35	
5.	Osnove tehničke mehanike				2,0	70	<i>G.Matković</i>				70	
6.	Elementi strojeva				2,0	70	<i>I.Špar</i>				70	
7.	Osnove automatizacije							1	32	<i>Z.Barčot</i>	32	
8.	Tehnologija obrade i montaže	1	35	<i>D.Prižmić</i>							35	



9.	Osnove elektrotehnike i elektronike							1	32	<i>S.Vladanović</i>	32
10.	Tehnike motornih vozila				1	35	<i>D.Prižmić</i>	2	64	<i>D.Prižmić</i>	99
11.	Tehnologija autolimarije				1	35	<i>D.Prižmić</i>	2	64	<i>D.Prižmić</i>	99
12.	Tehnologija održavanja vozila				1	35	<i>D.Prižmić</i>	1	32	<i>D.Prižmić</i>	67
13.	Izborna nastava, Matematika u struci				1	35	<i>J.Vlašić</i>				35
14.	Izborna nastava, Tehnologija održ.voz.				1	35	<i>D.Prižmić</i>	2	64	<i>D.Prižmić</i>	99
15.	Izborna nastava, Tehnologija autolimar.							1	32	<i>D.Prižmić</i>	
<b>Ukupno stručno-teorijski dio</b>		<b>7</b>	<b>244</b>		<b>10</b>	<b>350</b>		<b>11</b>	<b>355</b>		<b>917</b>
<b>C) PRAKTIČNI DIO</b>											
RB	Naziv predmeta	BROJ SATI TJEDNO I GODIŠNJE, NOSITELJI									
		I. razred			II. razred			III. razred			ukupno I+II+III
		tj.	god.	nastavnik	tj.	god.	nastavnik	tj.	god.	nastavnik	
C1	NASTAVA U ŠKOLI										
	a - Tehnologija obrade i montaže		35	<i>A.Ribičić, D. Mišić</i>							35
	b - Praktična nastava (max)		455								455
	c - Tehnologija autolimarije								32		32
C2	NASTAVA U AUTOLIMARSKOJ RADIONICI		175	<i>D.Prižmić</i>		595	<i>D.Prižmić</i>		608	<i>D.Prižmić</i>	1378
C3	FERIJALNA PRAKSA		200	<i>D.Prižmić</i>		200	<i>D.Prižmić</i>				400
	Završni ispit								96		96
<b>Ukupno praktični dio</b>			<b>865</b>			<b>795</b>			<b>736</b>		<b>2396</b>
<b>UKUPNO SATI NASTAVE</b>			<b>1459</b>			<b>1460</b>			<b>1315</b>		<b>4234</b>

<b>NAPOMENE</b>											
a) Izborna nastava 1.razred - Tjelesni odgoj											
b) Izborna nastava 2. razred - Matematika u struci,Tehnologija održavanja vozila											
c) Izborna nastava 3.razred - Tehnologija održavanja vozila, Tehnologija autolimarije											
d) Predviđene aktivnosti:											
1) listopada 8. - Sajam SASO Split, 10-20 učenika aktivni sudionici, jednodnevni izlet svih učenika po razredima, sudjeluju svi nastavnici											
2) listopada 2018.Zagrebački velesajam - jednodnevni izlet											
3) proljeće 2019. - Državno natjecanje											
4) proljeće 2019. - sajam servisa u Splitu											
5) ekskurzija 3. razred											
e) Članovi Aktiva (Stručnog vijeća): C.Bendeviš,dipl.ing.;G.Matković-voditeljica aktiva,dipl.ing.;D.Tadić,dipl.ing.;Z.Barčot, dipl.ing.;											
M.Rezić,dipl.ing,voditeljica aktiva;J.Odak,dipl.ing.;K.Tarabarić,dipl.ing.;M.Kalebić,dipl.ing.;D.Mišić,dipl.ing.; I. Špar, dipl. ing.,											
M. Despotović, dipl. ing.											

<b>VODOINSTALATERI JMO</b>							<b>šk. god:</b>	<b>2018./2019.</b>				
<b>A) OPĆEOBRAZOVNI DIO</b>												
R B	Naziv predmeta	BROJ SATI TJEDNO I GODIŠNJE, NOSITELJI										
		I. razred			II. razred			III. razred			ukupno I+II+III	
		tj.	god.	nastavnik	tj.	god.	nastavnik	tj.	god.	nastavnik		
1.	Hrvatski jezik	3	105	<i>Lj.Parat</i>	3	105	<i>M.Krvavica-Akrap</i>	3	96	<i>Lj.Parat</i>	306	
2.	Engleski jezik	2	70	<i>T. Gizdavčić</i>	2	70	<i>T. Gizdavčić</i>	2	64	<i>Jelena Radman Radnić</i>	204	
3.	Povijest	2	70	<i>S. Mardešić</i>							70	
4.	Vjeronauk/Etika	1	35	<i>H.Petrušić</i>	1	35	<i>H.Petrušić</i>	1	32	<i>H.Petrušić</i>	102	
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura	1	35	<i>T.Marinković</i>	1	35	<i>T.Marinković</i>	1	32	<i>T.Marinković</i>	102	

6.	Politika i gospodarstvo				2	70	<i>E. Sunko</i>				70
7.	Izborna nastava, TZK	1	35	<i>T.Marinković</i>							35
<b>Ukupno općeobrazovni dio</b>		<b>10</b>	<b>350</b>		<b>9</b>	<b>315</b>		<b>7</b>	<b>224</b>		<b>889</b>

### B) STRUČNO-TEORIJSKI DIO

R B	Naziv predmeta	BROJ SATI TJEDNO I GODIŠNJE, NOSITELJI									
		I. razred			II. razred			III. razred			ukupno I+II+III
		tj.	god.	nastavnik	tj.	god.	nastavnik	tj.	god.	nastavnik	
1.	Matematika u struci	2	70	<i>M.Aviani</i>	1	35	<i>M.Aviani</i>	1	35	<i>J.Vlašić</i>	140
2.	Osnove računalstva	1, 5	52	<i>R.Kekez</i>							52
3.	Tehničko crtanje	1, 5	52	<i>G.Matković</i>							52
4.	Osnove tehničkih materijala	1	35	<i>I.Špar</i>							35
5.	Osnove tehničke mehanike				2, 0	70	<i>G.Matković</i>				70
6.	Elementi strojeva i protoka				2, 0	70	<i>K.Tarabarić</i>				70
7.	Osnove automatizacije							2	64	<i>M.Despotović</i>	64
8.	Nove tehnologije							2	64	<i>M.Rezić</i>	64
9.	Tehnologija obrade i montaže	1	35	<i>M.Despotović</i>							35
10.	Tehnologija strojarskih instalacija				1	35	J.Odak				35
11.	Tehnologija vodoinstalacija							3	96	J.Odak	96
13.	Izborna nastava, Matematika u struci				1	35	<i>M.Aviani</i>				35
15.	Izborna nastava, Tehnologija vodoinst.				1	35	J.Odak	2	64	J.Odak	
<b>Ukupno stručno-teorijski dio</b>		<b>7</b>	<b>209</b>		<b>8</b>	<b>280</b>		<b>10</b>	<b>323</b>		<b>748</b>

### C) PRAKTIČNI DIO

R B	Naziv predmeta	BROJ SATI TJEDNO I GODIŠNJE, NOSITELJI									
		I. razred			II. razred			III. razred			ukupno
		tj.	god.	nastavnik	tj.	god.	nastavnik	tj.	god.	nastavnik	

		tj.	god.	nastavnik	tj.	god.	nastavnik	tj.	god	nastavnik	I+II+II I
C1	NASTAVA U ŠKOLI										
	a - Tehnologija obrade i montaže		35	<i>N.Katušić</i> <i>P.Muše</i>							35
	b - Tehnologija strojarskih instalacija					70					
	c - Tehnologija vodoinstalacije							32			32
	b - Praktična nastava (max)		455								455
C2	NASTAVA U VODINSTALATERSKOJ RADIONICI		175	<i>K.Tarabarić</i>		595	J.Odak		608	J.Odak	1378
C3	FERIJALNA PRAKSA		200	<i>K.Tarabarić</i>		200	J.Odak				400
	Završni ispit								96		96
	<b>Ukupno praktični dio</b>		<b>865</b>			<b>865</b>			<b>736</b>		<b>2466</b>
	<b>UKUPNO SATI NASTAVE</b>		<b>1424</b>			<b>1460</b>			<b>1283</b>		<b>4167</b>
<b>NAPOMENE</b>											
a) Izborna nastava 1.razred - Tjelesni odgoj											
b) Izborna nastava 2. razred - Matematika u struci,Tehnologija vodoinstalacije											
c) Izborna nastava 3.razred - Tehnologija vodoinstalacije											
d) Predviđene aktivnosti:											
1) listopad 2018. - Sajam SASO Split, 10-20 učenika aktivni sudionici, jednodnevni izlet svih učenika po razredima, sudjeluju svi nastavnici											
2) listopad 2018.Zagrebački velesajam - jednodnevni izlet											
3) proljeće 2019. - Državno natjecanje											
4) proljeće 2019. - sajam servisa u Splitu											
5) ekskurzija 3. razred											
e) Članovi Aktiva (Stručnog vijeća): C.Bendeviš,dipl.ing.;G.Matković-voditeljica aktiva,dipl.ing;D.Tadić,dipl.ing.;Z.Barčot, dipl.ing.;											

M.Rezić,dipl.ing,voditeljica aktiva;J.Odak,dipl.ing.;K.Tarabarić,dipl.ing.;M.Kalebić,dipl.ing.;D.Mišić,dipl.ing.; I. Špar, dipl. ing.,											
	M. Despotović, dipl. ing.										

<b>INSTALATERI GRIJANJA I KLIMATIZACIJE</b>	<b>šk. god:</b>	<b>2018./2019.</b>
---	-----------------	--------------------

**A) OPĆEOBRAZOVNI DIO**

R B	Naziv predmeta	BROJ SATI TJEDNO I GODIŠNJE, NOSITELJI									
		I. razred			II. razred			III. razred			ukupno I+II+III
		tj.	god.	nastavnik	tj.	god.	nastavnik	tj.	god.	nastavnik	
1.	Hrvatski jezik	3	105	<i>Lj.Parat</i>	3	105	<i>M.Krvavica-Akrap</i>	3	96	<i>Lj.Parat</i>	306
2.	Engleski jezik	2	70	<i>T. Gizdavčić</i>	2	70	<i>T. Gizdavčić</i>	2	64	<i>J.Radman-radnić</i>	204
3.	Povijest	2	70	<i>S. Mardešić</i>							70
4.	Vjeronauk/Etika	1	35	<i>H.Petrušić</i>	1	35	<i>H.Petrušić</i>	1	32	<i>H.Petrušić</i>	102
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura	1	35	<i>T.Marinković</i>	1	35	<i>T.Marinković</i>	1	32	<i>T.Marinković</i>	102
6.	Politika i gospodarstvo				2	70	<i>E. Sunko</i>				70
7.	Izborna nastava, TZK	1	35	<i>T.Marinković</i>							35
<b>Ukupno općeoobrazovni dio</b>		<b>10</b>	<b>350</b>		<b>9</b>	<b>315</b>		<b>7</b>	<b>224</b>		<b>889</b>

**B) STRUČNO-TEORIJSKI DIO**

R B	Naziv predmeta	BROJ SATI TJEDNO I GODIŠNJE, NOSITELJI									
		I. razred			II. razred			III. razred			ukupno I+II+III
		tj.	god.	nastavnik	tj.	god.	nastavnik	tj.	god.	nastavnik	
1.	Matematika u struci	2	70	<i>M.Aviani</i>	1	35	<i>M.Aviani</i>	1	35	<i>J.Vlašić</i>	140
2.	Osnove računalstva	1, 5	52	<i>R.Kekez</i>							52
3.	Tehničko crtanje	1, 5	52	<i>G.Matković</i>							52
4.	Osnove tehničkih materijala	1	35	<i>I.Špar</i>							35
5.	Osnove tehničke mehanike				2, 0	70	<i>G.Matković</i>				70

6.	Elementi strojeva i protoka				2, 0	70	<i>K.Tarabarić</i>				70
7.	Osnove automatizacije							2	64	<i>M. Despotović</i>	64
8.	Nove tehnologije							2	64	<i>M.Rezić</i>	64
9.	Tehnologija obrade i montaže	1	35	<i>M. Despotović</i>							35
10.	Tehnologija strojarskih instalacija				1	35	J.Odak				35
11.	Tehnologija grijanja i klimatizacije							3	96	<i>K.Tarabarić</i>	96
13.	Izborna nastava, Matematika u struci				1	35	<i>M.Aviani</i>				35
15.	Izborna nastava, Tehnologija gr.i kl..				1	35	<i>K.Tarabarić</i>	2	64	<i>K.Tarabarić</i>	
<b>Ukupno stručno-teorijski dio</b>		<b>7</b>	<b>209</b>		<b>8</b>	<b>280</b>		<b>10</b>	<b>323</b>		<b>748</b>
<b>C) PRAKTIČNI DIO</b>											
R B	Naziv predmeta	BROJ SATI TJEDNO I GODIŠNJE, NOSITELJI									
		I. razred			II. razred			III. razred			ukupno I+II+III
		tj.	god.	nastavnik	tj.	god.	nastavnik	tj.	god.	nastavnik	
C1	NASTAVA U ŠKOLI										
	a - Tehnologija obrade i montaže		35	<i>N.Katušić P.Muše</i>							35
	b - Praktična nastava (max)		455								455
	c - Tehnologija održavanja vozila								32		32
	D - Tehnologija strojarskih instalacija					70					
C2	NASTAVA U INSTALATERSKOJ RADIONICI		175	<i>G.Matković</i>		595	<i>K.Tarabarić G.Matković</i>		608	<i>K.Tarabarić G.Matković</i>	1378
C3	FERIJALNA PRAKSA		200	<i>G.Matković</i>		200	<i>K.Tarabarić G.Matković</i>				400
	Završni ispit								96		96
<b>Ukupno praktični dio</b>			<b>865</b>			<b>865</b>			<b>736</b>		<b>2466</b>

<b>UKUPNO SATI NASTAVE</b>		<b>142</b>		<b>1460</b>		<b>1283</b>		<b>4167</b>
		<b>4</b>						
<b>NAPOMENE</b>								
a) Izborna nastava 1.razred - Tjelesni odgoj								
b) Izborna nastava 2. razred - Matematika u struci,Tehnologija grijanja i klimatizacije								
c) Izborna nastava 3.razred - Tehnologija grijanja i klimatizacije								
d) Predviđene aktivnosti:								
1) listopad 2018. - Sajam SASO Split, 10-20 učenika aktivni sudionici, jednodnevni izlet svih učenika po razredima, sudjeluju svi nastavnici								
2) listopad 2018.Zagrebački velesajam - jednodnevni izlet								
3) proljeće 2019. - Državno natjecanje								
4) proljeće 2019. - sajam servisa u Splitu								
5) ekskurzija 3. razred								
e) Članovi Aktiva (Stručnog vijeća): C.Bendeviš,dipl.ing.;G.Matković-voditeljica aktiva,dipl.ing.;D.Tadić,dipl.ing.;Z.Barčot, dipl.ing.;								
M.Rezić,dipl.ing,voditeljica aktiva;J.Odak,dipl.ing.;K.Tarabarić,dipl.ing.;M.Kalebić,dipl.ing.;D.Mišić,dipl.ing.; I. Špar, dipl. ing.,								
	M. Despotović, dipl. ing.							

<b>TEHNIČAR ZA VOZILA I VOZNA SREDSTVA</b>											<b>šk. god:</b>		<b>2018./2019.</b>			
<b>A) OPĆEOBRAZOVNI DIO</b>																
R B	Naziv predmeta	BROJ SATI TJEDNO I GODIŠNJE, NOSITELJI													ukupno I+II+III +IV	
		I. razred			II. razred			III. razred			IV. razred					
		tj.	god	nastavnik	tj.	god.	nastavnik	tj.	god	nastavnik	tj.	god	nastavnik			
1.	Hrvatski jezik	3	105	<i>M.Krvavica-Akrap</i>	3	105	<i>Lj.Baloević</i>	3	105	<i>Lj.Baloević</i>	3	105	<i>Lj. Parat</i>	315		
2.	Engleski jezik	2	70	<i>J.Radman-Radnić</i>	2	70	<i>J.Radman-Radnić</i>	2	70	<i>J.Radman-Radnić</i>	2	70	<i>J.Radman-Radnić</i>	210		

3.	Povijest	2	70	<i>S. Mardešić</i>		70	<i>S. Mardešić</i>							140
4.	Vjeronauk/Etika	1	35	<i>J. Perišić</i>	1	35	<i>J. Perišić</i>	1	35	<i>J. Perišić</i>	1	35	<i>J. Perišić</i>	105
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	<i>T.Marinković</i>	2	70	<i>T.Marinković</i>	2	70	<i>T.Marinković</i>	2	70	<i>T.Marinković</i>	210
6.	Politika i gospodarstvo										2	70	<i>E. Sunko</i>	0
7.	Geografija	2	70	<i>Tonka Medvid</i>	1	35	<i>Tonka Medvid</i>							
8.	Matematika	3	105	<i>M.Aviani</i>	3	105	<i>M.Aviani</i>	3	105	<i>M.Aviani</i>	3	105	<i>M.Aviani</i>	
9.	Fizika	2	70	<i>D. P.-Divac</i>	2	70	<i>D. P.-Divac</i>							
10	Kemija	2	70	<i>M Jutronić</i>										
11	Biologija	1	35	<i>M Jutronić</i>										
12	Računalstvo	2	70	<i>R.Kekez</i>	2	70	<i>R.Kekez</i>							
<b>Ukupno općeobrazovni dio</b>		<b>22</b>	<b>770</b>		<b>14</b>	<b>560</b>		<b>8</b>	<b>280</b>		<b>10</b>	<b>350</b>		<b>1610</b>

#### B) STRUČNO-TEORIJSKI DIO

R B	Naziv predmeta	BROJ SATI TJEDNO I GODIŠNJE, NOSITELJI												
		I. razred			II. razred			III. razred			IV. razred			ukupno I+II+III +IV
		tj	god	nastavnik	tj.	god.	nastavnik	tj.	god	nastavnik	tj	god	nastavnik	
1.	Tehničko crtanje i nacrtna geometrija	3	105	<i>M.Rezić</i>	2	70	<i>M.Rezić</i>							175
2.	Elementi strojeva				3	105	<i>I.Špar</i>							105
3.	Tehnička mehanika sa čvrstoćom	2	70	<i>G.Matković</i>	2	70	<i>G.Matković</i>							140
4.	Tehnički materijali	2	70	<i>M. Despotović</i>	1	35	<i>I.Špar, M.Despotović</i>							105
5.	Tehnologija obrade materijala	2	70	<i>D. Mišić</i>	2,0	70	<i>D. Mišić</i>							140



6.	Mjerenja i kontrola kvalitete						1,0	35	<i>M.Rezić</i>				35
7.	Termodinamika			2	70	<i>I.Špar</i>							70
8.	Toplinski strojevi						2	70	<i>K.Tarabarić</i>				70
9.	Hidraulika i pneumatika						3	105	<i>M.Despotović</i>				105
10.	Motori i pogonski agregati						4	140	<i>C. Bendeviš</i>				140
11.	Prijenosnici snage						3	105	<i>I.Špar</i>				105
12.	Vozila i vozna sredstva									5	160	<i>C. Bendeviš</i>	160
13.	Održavanje vozila									5	160	<i>C. Bendeviš</i>	160
14.	Elektrotehnika i elektronika					<i>S.Vladanović</i>	2	70	<i>S.Vladanović</i>				70
15.	Automatizacija						2	70	<i>Z.Barčot</i>	2	64	<i>Z.Barčot</i>	134
16.	Z. na radu, Z.od požara, Zaštita okoliša	1	35	<i>D. Mišić</i>									35
17.	Poslovne komunikacije									1	32	<b>E.Sunko</b>	32
18.													0
19.													0
20.													0
													0
<b>Ukupno stručno-teorijski dio</b>		<b>9</b>	<b>315</b>		<b>12</b>	<b>420</b>		<b>17</b>	<b>595</b>		<b>13</b>	<b>416</b>	<b>1350</b>

**C) IZBORNI STRUKOVNI MODULI**

R B	Naziv predmeta	BROJ SATI TJEDNO I GODIŠNJE, NOSITELJI					
		I. razred	II. razred	III. razred	IV. razred	ukupno	

		tj	god	nastavnik	tj.	god.	nastavnik	tj.	god	nastavnik	tj	god	nastavnik	<b>I+II+III+IV</b>
1.	Dizajniranje proizvoda pomoću računara.													
2.	CAM tehnologije													0
3.	Alternativni pogon vozila							2	70	<i>M. Despotović</i>				70
4.	Obnovljivi izvori energije							2	70	<i>K.Tarabarić</i>				70
5.	Kočnice na vozilima										2	64	<i>M. Kalebić</i>	64
6.	IT sustavi na vozilima										2	64	<i>D. Mišić</i>	64
7.	Dijagnostika vozila													0
	Završni ispit													0
<b>Ukupno izborni dio</b>			<b>0</b>			<b>0</b>			<b>140</b>			<b>128</b>		268
<b>UKUPNO SATI NASTAVE</b>			<b>1085</b>			<b>980</b>			<b>1015</b>			<b>894</b>		<b>3080</b>
<b>NAPOMENE</b>														
a) Izborna nastava 1.razred - Tjelesni odgoj														
b) Izborna nastava 2. razred - Matematika u struci, Tehnologija grijanja i klimatizacije														
c) Izborna nastava 3.razred - Tehnologija grijanja i klimatizacije														
d) Predviđene aktivnosti:														
1) listopad 2018. - Sijam SASO Split, 10-20 učenika aktivni sudionici, jednodnevni izlet svih učenika po razredima, sudjeluju svi nastavnici														
2) listopad 2018.Zagrebački velesijam - jednodnevni izlet														
3) proljeće 2019. - Državno natjecanje														
4) proljeće 2019. - sijam servisa u Splitu														
5) ekskurzija 3. razred														
e) Članovi Aktiva (Stručnog vijeća): C.Bendeviš,dipl.ing.;G.Matković-voditeljica aktiva,dipl.ing.;D. Tadić,dipl.ing.;Z.Barčot,														

dipl.ing.;												
M.Rezić,dipl.ing,voditeljica aktiva;J.Odak,dipl,ing.;K.Tarabarić,dipl.ing.;M.Kalebić,dipl.ing.;D.Mišić,dipl.ing.; I. Špar, dipl.ing.,												
	M. Despotović, dipl. ing.											

MINISTARSTVO ZNANOSTI I  
OBRAZOVANJAŠKOLA: **OBRTNA TEHNIČKA ŠKOLA  
SPLIT**STUČNI SKUP: *Prirodoslovno matematički aktiv  
(Sudjeluju profesori matematike, fizike, kemije, biologije i geografije)*

PROGRAM RADA ZA 2018./ 2019. ŠKOLSKU GODINU

Red. broj	Teme, nositelj i vrijeme ostvarenja	Sudionici u ostvarenju pojedine teme	Godišnji fond sati
1.	Konsultacije u izradi planova i programa rada, usuglašavanje kriterija i elemenata ocjenjivanja Dogovor o ispitima predznanja iz matematike, i njihova izrada.	M.Brnčić Dadić, D. Petričević Divac, J.Vlašić, M. Aviani, T. Baković, M.Jutronic ,T. Medvid, S.Vladanović,R.Bjegović, S.Lelas	3
3.	Dogovori za organizaciju i organizacija Večeri matematike(6.12.2018.) i Dana broja Pi (14.3.2019.), podjela zaduženja, razrada ideja...	M. Brnčić Dadić, D. Petričević Divac, M.Aviani,J.Vlašić, T.Medvid, S.Lelas	10
4.	Prisustvovanje nastavnom satu M.Aviani, M. Brnčić Dadić,D. Petričević Divac i J.Vlašić , S Lelas, S.Vladanović,R.Bjegović i razgovor o istome	M. Brnčić Dadić, D. Petričević Divac, S Lelas M. Aviani, J.Vlašić, S.Vladanović, R Bjegović	8
7.	Prisustvovanje nastavnom satu T. Baković i M. Jutronic i razgovor o istome	T. Baković M. Jutronic	3
8.	Prisustvovanje nastavnom satu Tonke Medvid i razgovor o istome	2 člana Aktiva	2
9.	Razmjena znanja, iskustava, informacija usvojenih na seminarima i edukacijama	M. Brnčić Dadić, D. Petričević Divac, M. Aviani, J.Vlašić, T. Baković, M. Jutronic, T.Medvid, S.Lelas	6
10.	Analiziranje rezultata rada učenika i nastavnika. Dogovor i priprema za provođenje popravnih, predmetnih i razlikovnih ispita. Suradnja sa stručnim suradnicima	„  Psiholog, pedagog	3

Napisala: Mirjana Aviani, predsjednik Prirodoslovnog matematičkog aktiva

## POVJERENSTVO ZA OBRANU ZAVRŠNOG RADA šk.god. 2018./2019.

Zanimanje: AUTOMEHANIČAR

<b>Članovi komisije</b>	<b>Zamjena</b>
Davor Tadić	Cvjetko Bendeviš
Zoran Barčot	Damir Prižmić
Josip Vrdoljak	Ivo Božinović

<b>Članovi komisije</b>	<b>Zamjena</b>
Zoran Barčot	Davor Tadić
Cvjetko Bendeviš	Damir Prižmić
Ivo Božinović	Josip Vrdoljak

<b>Članovi komisije</b>	<b>Zamjena</b>
Cvjetko Bendeviš	Zoran Barčot
Davor Tadić	Damir Prižmić
Josip Vrdoljak	Ivo Božinović

Zanimanje: AUTOLIMAR

<b>Članovi komisije</b>	<b>Zamjena</b>
Damir Prižmić	Davor Tadić
Zoran Barčot	Cvjetko Bendeviš
Ivica Maleš	Ante Tičinović

Zanimanje: VODOINSTALATER

<b>Članovi komisije</b>	<b>Zamjena</b>
Jozo Odak	Krste Tarabarić
Marija Rezić	Gordana Matković
Mladen Radović	Bože Burazin

Zanimanje: INSTALATER GRIJANJA I KLIMATIZACIJE

<b>Članovi komisije</b>	<b>Zamjena</b>
Krste Tarabarić	Jozo Odak
Gordana Matković	Marija Rezić
Božo Dujmović	Milivoj Ivanišević

Zanimanje: ELEKTRONIČAR-MEHANIČAR

<b>Članovi komisije</b>	<b>Zamjena</b>
Slavko Kotromanović	Zrinka Malogajski
Zrinka Malogajski	Slavko Kotromanović
Denis Jurišić	Velimir Vitali

Zanimanje: ELEKTROMEHANIČAR

<b>Članovi komisije</b>	<b>Zamjena</b>
Slaven Škrobica	Damir Polak
Damir Červar	Snježana Meštrović
Božo Dujmović	Marko Bučević

Zanimanje: AUTOELEKTRIČAR

<b>Članovi komisije</b>	<b>Zamjena</b>
Damir Červar	Snježana Meštrović
Slaven Škrobica	Damir Polak
Branko Ursić	Ivan Perišić

Zanimanje: ELEKTROINSTALATER

<b>Članovi komisije</b>	<b>Zamjena</b>
Damir Polak	Damir Červar
Slaven Škrobica	Snježana Meštrović
Frane Bojčić	Zdravko Paulinović

Zanimanje: STOLAR

<b>Članovi komisije</b>	<b>Zamjena</b>
Božidar Marinović	Martino Grgić
Sandra Vardić	Zvonko Mikulčić
Josip Vuković	Ivan Domazet

Zanimanje: PLINOINSTALATER

<b>Članovi komisije</b>	<b>Zamjena</b>
Zoran Barčot	Krste Tarabarić
Jozo Odak	Damir Prižmić
Tonči Dužević	Ivica Novak

Zanimanje: URAR

<b>Članovi komisije</b>	<b>Zamjena</b>
Milivoj Kalebić	Zoran Barčot
Gordana Matković	Jozo Odak
Domagoj Matijašević	Dinko Ivulić

Zanimanje: ZLATAR

<b>Članovi komisije</b>	<b>Zamjena</b>
Gordana Matković	Zoran Barčot
Milivoj Kalebić	Jozo Odak
Pavle Paljuši	Kristina Restović

**PROSUDBENI ODBOR za provedbu ZAVRŠNOG RADA i  
ISPITNI ODBOR za provedbu POMOĆNIČKOG ISPITA  
šk.god. 2018./2019.**

***Renato Žuvela , predsjednik***

***Milivoj Kalebić***

***Zoran Barčot***

***Davor Tadić***

***Cvjetko Bendeviš***

***Damir Prižmić***

***Jozo Odak***

***Krste Tarabarić***

***Damir Červar***

***Damir Polak***

***Slaven Škrobica***

***Božidar Marinović***

***Josipa Vlašić***

***Tanja Gizdavčić***

***Jelena Radman Radnić***

***Maja Krišto***

***Damir Mišić***

***Elvira Eterović***

***Sandra Vardić***

***Maja Krvavica Akrap***



**ISPITNI ODBOR  
ZA DRŽAVNU Maturu  
šk.god. 2018./2019.**

Renato Žuvela, predsjednik  
Tonka Medvid -ispitna koordinatorica  
Sanja Novak-zamjenik ispitnog koordinatora  
Mirjana Aviani - član  
Robert Kekez - član  
Teo Marinković - član  
Sanja Mardešić - član

# GODIŠNJI PLAN I PROGRAM IZVOĐENJA SREDNJOŠKOLSKOG OBRAZOVANJA ODRASLIH ZA ŠK.GOD. 2018./2019.

Područje rada: **STROJARSTVO** – Stjecanje srednje stručne spreme, doškolovanje i prekvalifikacija za

**Zanimanja:** automehaničar, autolimar, limar, vodoinstalater, instalater grijanja i klimatizacije, urar, zlatar, plinoinstalater

Područje rada: **ELEKTROTEHNIKA** – Stjecanje srednje stručne spreme doškolovanje i prekvalifikacija za

**Zanimanja:** elektroinstalater, autoelektričar, elektromehaničar, elektroničar-mehaničar.

Područje rada: **OBRADA DRVA** – Stjecanje srednje stručne spreme, doškolovanje, prekvalifikacija za

**Zanimanja:** drvodjeljski tehničar dizajner, stolar.

Obrtna tehnička škola ispunjava materijalne, kadrovske i ostale uvjete za izvođenje ovog programa, jer ista zanimanja izvodi i u redovitom obrazovanju, a imamo i odobrenje od Ministarstva prosvjete i športa za sve navedene programe.

Nastava će se održati u prostorima škole (učionicama, kabinetu), a praktična nastava u radionicama škole i u licenciranim obrtničkim radionicama.

## **BROJ POLAZNIKA KOJE PLANIRAMO UPISATI:**

### 1. Područje rada: SROJARSTVO

- automehaničar – 10 polaznika
- autolimar           5    ”
- vodoinstalater - 10    ”
- instalater grijanja i klimatizacije – 10 polaznika
- zlatar               - 5    ”
- urar                 - 5    ”
- limar               - 5    ”
- plinoinstalater - 5

### 2. Područje rada: ELEKTROTEHNIKA

- elektroinstalater       - 5 polaznika
- autoelektričar         - 5    ”
- elektromehaničar       - 5    ”
- elektroničar-mehaničar – 5    ”

### 3. Područje rada: OBRADA DRVA I OSTALE USLUGE

- drvodjeljski tehničar dizajner - 5 polaznika
- stolar                 - 10 polaznika

## ORGANIZATORI OBRAZOVNOG PROCESA U OBRAZOVANJU ODRASLIH

1. Ravnatelj: Renato Žuvela, dipl.ing.
  2. Voditeljica: Ružica Vorgić Krvavica, prof.
  3. Tajnica: Katja Kolimbatović, prof.
- administrativno- računovodstveni poslovi obavljaju se u Poslovnici za učenike i računovodstvu kao i za redovne učenike.

### ZAJEDNIČKI DIO:

1. Hrvatski jezik -Lj. Parat, prof.
2. Engleski jezik – Deniza Dumanić, prof.
3. Matematika - J. Vlašić, prof.
4. Povijest - S. Mardešić, prof.
5. Vjeronauk – J. Perišić, dipl. teolog
6. Politika i gospodarstvo – D.Dumanić, prof.
7. Tjelesna i zdravstvena kultura – T. Marinković, prof.
8. Etika – D. Dumanić, prof.

### Područje rada: **STROJARSTVO**

1. Tehničko crtanje –G. Matković, dipl.ing.
2. Tehnologija obrade i montaže – J.Odak, dipl.ing.
3. Praktična nastava – N. Katušić, prof., J. Lončar, prof.
4. Osnove elektrotehnike i elektronike – S. Vladanović, dipl.ing.
5. Elementi strojeva – M. Rezić, dipl. ing.
6. Tehnologija grijanja i klimatizacije – K. Tarabarić, dipl.ing.
7. Tehnologija vodoinstalacija – J. Odak, dipl.ing.
8. Osnove tehničke mehanike – C. G. Matković, dipl.ing.
9. Matematika u struci – J. Vlašić, prof.
10. Osnove računalstva – R. Kekez, dipl.ing.
11. Tehnologija strojarskih instalacija – J. Odak, dipl.ing.
12. Osnove tehničkih materijala – C. Bendeviš, dipl.ing.
13. Tehnike motornih vozila – D.Tadić, dipl.ing.
14. Tehnologija autolimarije – D. Prižmić, dipl.ing.
15. Elementi strojeva i protoka – K.Tarabarić, dipl.ing.
16. Nove tehnologije –M. Rezić, dipl.ing.
17. Tehnologija održavanja vozila – C. Bendeviš, dipl.ing.
18. Osnove automatizacije – D. Mišić, dipl.ing., Z. Barčot, dipl. ng.

### IZBORNI DIO:

1. Tehnike motornih vozila – D.Tadić, dipl.ing.
2. Dijagnostika motornih vozila – C. Bendeviš, dipl.ing.
3. Tehnologija održavanja vozila – D. Prižmić, dipl.ing.
4. Tehnologija vodoinstalacija – J. Odak, dipl.ing.
5. Tehnologija grijanja i klimatizacije – K. Tarabarić, dipl.ing.
6. Matematika u struci – D. Petričević Divac, prof.

#### Područje rada: **ELEKTROTEHNIKA**

1. Autoelektrika – D. Červar, dipl.ing.
2. Električne mreže i postrojenja (autoelektričari) – D.Červar, dipl.ing.
3. Električne mreže i postrojenja (elektroinstalateri) – D.Polak, dipl.ing.
4. Električne instalacije – D.Polak, dipl.ing., S. Škrobica, dipl.ing.
5. Električni strojevi – S.Škrobica, dipl.ing.
5. Elektronički sklopovi – S.Vladanović, dipl.ing.
6. Elektrotehnika – S. Meštović, dipl.ing.
7. Osnove računalstva –R. Kekez, dipl.ing.
8. Matematika u struci – J. Vlašić, prof.
9. Tehničko crtanje i dokumentiranje – Z. Malogajski, dipl.ing.
10. Električni strojevi i uređaji – S. Škrobica, dipl.ing.
11. Električni strojevi – S.Škrobica, dipl.ing.
12. Električni uređaji – S. Škrobica, dipl.ing.
13. Digitalni sklopovi i upravljanje – Z. Malogajski, dipl.ing.
14. Automehanika – Z.Barčot, dipl.ing.
15. Audio i video tehnika – S.Kotromanović, dipl.ing.
16. Elektronika i upravljanje – S. Vladanović, dipl. ing.
17. Električni uređaji u vozilima – D. Červar, dipl.ing.

#### **IZBORNI DIO:**

1. Primjena računala u tehničkom crtanju – D.Polak, dipl.ing.
2. Izabrana poglavlja iz elektro instalacija – D.Polak, dipl.ing.
3. Ispitivanje električnih strojeva – S.Škrobica, dipl.ing.
4. Elektromotorni pogoni – S. Škrobica, dipl.ing.
5. Dijagnostička oprema i održavanje – D. Červar, dipl.ing.
6. Matematika u struci – D. Petričević Divac, prof
7. Elektronički sklopovi - S. Vladanović, dipl. ing.

#### Područje rada: **OBRADA DRVA I OSTALE USLUGE**

1. Geografija – T. Medvid, prof.
2. Fizika – D. Petričević Divac, prof.
3. Kemija – T. Baković, prof
4. Biologija – T. Baković, prof.
5. Tehničko crtanje i nacrtna geometrija – Z. Mikulčić, dipl.ing.
6. Materijali – S. Vardić, ing.
7. Tehnologija zanimanja - S. Vardić, ing.
8. Poznavanje materijala - S. Vardić, ing.
9. Crtanje s konstrukcijama - Z. Mikulčić, dipl.ing.
10. Materijali – S. Vardić, ing.
11. Tehnologija proizvodnje – S. Vardić, ing.
12. Tehničko crtanje – Z.Mikulčić, dipl.ing.
13. Nacrtna geometrija - Z. Mikulčić, dipl.ing.
14. Konstrukcije – Z.Mikulčić, dipl.ing.
15. Računalstvo – R. Kekez, dipl. ing.
16. Konstruiranje računalom –Z. Mikulčić, dipl.ing.
17. Oblikovanje i projektiranje proizvoda – K.Bonačić, prof.
18. Opremanje i projektiranje prostora – K.Bonačić, prof.
19. Dizajnersko crtanje – K.Bonačić, prof.
20. Planiranje, priprema i upravljanje proizvodnjom – B. Marinović, dipl.ing.
21. CNC tehnologije u izradi namještaja – Z.Mikulčić, dipl.ing.
22. Ekonomika i marketing – S. Vardić, ing.

23. Komercijalno poslovanje – B. Marinović, dipl.ing.

**IZBORNI DIO:**

1. Tehnologija zanimanja – S. Vardić, ing.
2. Pilanska obrada drva – B. Marinović, dipl.ing.
3. Ekologija i održivi razvoj – S. Vardić, ing.
4. Drvo u graditeljstvu - B. Marinović, dipl.ing.
5. Stilovi namještaja - K. Bonačić, prof.
6. Specijalni radovi na proizvodima od drva – B. Marinović, dipl.ing.
7. Konstrukcija stubišta, obloga i pregrada - B. Marinović, dipl.ing.

Raspored izvođenja konzultativno-instruktivne nastave za I. polugodište bit će objavljeni tijekom mjeseca listopada 2018., a za II. polugodište tijekom mjeseca siječnja 2019. godine.

Program izradila: Ružica Vorgić Krvavica, prof.ped.,  
stručno-pedagoška voditeljica

## **PROGRAM RADA RAVNATELJA u izobrazbi odraslih**

### **Opis poslova:**

Ravnatelj će u školskoj 2018./2019. godini obnašati poslove na temelju Zakona i Statuta škole, kao i naputaka koja budu upućena od nadležnog Ministarstva.

Ravnatelj organizira i koordinira planiranje, programiranje i organizaciju nastave na početku i tijekom nastavne godine.

- predviđa i planira broj učenika i upis za svaku šk. god.
- raspoređivanje odjela, utvrđivanje radnih mjesta
- raspored predmeta
- raspored ostalih zaduženja
- imenovanje članova raznih povjerenstava /upisno, ispitno itd., a sve prema Pravilniku o izobrazbi odraslih/

### **Poslovi ravnatelja:**

- organizira godišnje planiranje nastave i skrbi o realizaciji plana rada škole za tekuću školsku godinu,
- prati i potiče suradnju na pedagoškom radu nastavnika, stručnih tijela, kao i polaznika izobrazbe odraslih, te skrbi o stručnom usavršavanju djelatnika koji rade u izobrazbi odraslih
- brine o urednom poslovanju škole,
- brine o kadrovskoj strukturi škole, tako da je nastava zastupljena odgovarajućom stručnom spremom djelatnika,
- surađuje s Ministarstvom znanosti, obrazovanja i sporta kojem podnosi potrebna izvješća,
- surađuje sa Županijskim uredom za prosvjetu, kulturu, informiranje, šport i tehničku kulturu u Splitu,
- Poslovi ravnatelja za tekuću šk. god. u suradnji sa stručno-pedagoškim voditeljem nastave

### **PEDAGOŠKI POSLOVI:**

-UPIS POLAZNIKA

-FORMIRANJE RAZREDA

-IZRADBA PLANA I PROGAMA

-PRAĆENJE OSTVARIVANJA PLANA I PROGRAMA

-SAVJETODAVNI RAD S POLAZNICIMA IZOBRAZBE ODRASLIH I RODITELJIMA

-PRAĆENJE RADA DJELATNIKA

-PRAĆENJE I PRUŽANJE STRUČNE POMOĆI INIM DJELATNICIMA KOJI SUDJELUJU U IZOBRAZBI ODRASLIH

- Rad u stručnim i upravnim tijelima Škole prema kalendaru za 2018. / 2019. šk. godinu,
- Administracija i upravljanje: primjena zakona, upravni postupci i financijsko poslovanje.

**PROGRAM RADA STRUČNO-PEDAGOŠKOG VODITELJA  
u obrazovanju odraslih, 2018. / 2019.**

	<b>SURADNICI</b>	<b>VRIJEME</b>
<b>1. ORGANIZACIJSKI POSLOVI</b>		
-Pripremanje i organizacija andragoško-obrazovnog rada -Sudjelovanje u izradi godišnjeg plana i programa -Pripremanje natječaja za upis polaznika	Ravnatelj, tajnica	Kolovoz, rujan
-Praćenje izrade nastavnih planova i programa -Prikupljanje i analiziranje nastavnih planova i programa -Osiguravanje uvjeta za početak nastave -Organizacija izvođenja nastave i ispita -Praćenje ostvarivanja nastavnih planova i programa	Ravnatelj, tajnica	Rujan
<b>2. ANDRAGOŠKI POSLOVI</b>		
-Pripremanje sjednica nastavnčkog vijeća -Upoznavanje polaznika s nastavnim planom i programom -Pripremanje porebnih pisanih informativnih materijala za polaznike (upute za samostalno učenje, kalendar konzultacija, ispitni rokovi i sl.) -Konzultacije s polaznicima – pomoć u svladavanju programa -Individualni rad s polaznicima s velikim brojem izostanaka -Konzultacije s roditeljima maloljetnih polaznika s velikim brojem izostanaka -Konzultacije s nastavnicima i pružanje savjetodavne pomoći u pripremanju i izvođenju nastave -Praćenje ostvarivanja planiranog fonda sati po nastavnim predmetima -Praćenje andragoške literature i informiranje nastavnika o toj literaturi	Ravnatelj, nastavnici	Rujan, listopad  Tijekom cijele godine
<b>3. DOKUMENTACIJSKI POSLOVI</b>		
-Praćenje propisa o srednjoškolskom obrazovanju odraslih -Vođenje i pregled andragoške dokumentacije -Upoznavanje nastavnika sa zakonskim i drugim propisima koji se odnose na srednjoškolsko obrazovanje odraslih	Ravnatelj, tajnica	Tijekom cijele godine
<b>4. FINANCIJSKI POSLOVI</b>		
-Vođenje evidencije o uplatama polaznika -Briga o isplata honorara nastavnicima	Ravnatelj, tajnica, računovotkinja	Tijekom cijele godine
<b>5. SURADNJA</b>		
-Suradnja s državnim institucijama: MZOS, Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih, Zavod za školstvo Upravni odjel za prosvjetu u županiji Suradnja sa Zavodom za zapošljavanje Suradnja s obrtničkom komorom Suradnja sa tvrtkama koje šalju polaznike na školovanje		Tijekom cijele godine

<p><b>6. PROJEKTI</b></p> <p>Nakon pripreme faze koja traje od siječnja 2018. godine, u listopadu 2018. kreće realizacija projekta Elektro SD – povećanje zapošljivosti u Splitsko – dalmatinskoj županiji.</p> <p>U planu je tijekom prve godine prekvalificirati 18 elektroinstalatera / elektroinstalaterki i osposobiti 18 instalatera fotonaponskih sustava.</p>	<p>Ravnatelj, Projektini tim</p>	<p>Tijekom cijele godine</p>
---	--------------------------------------	----------------------------------

Ini poslovi oko organizacije nastavnog procesa, praćenje, registriranje pojedinih problema u procesu odgoja i obrazovanja, unapređivanje odgojno – obrazovnog procesa, te poslovi po nalogu ravnatelja.

Program izradila: Ružica Vorgić Krvavica, prof.,  
stručno – pedagoški voditelj



## PROGRAM RADA TAJNIKA U IZOBRAZBI ODRASLIH

RED. BROJ	OPIS POSLOVA I ZADAĆA SUDIONICI	VRIJEME REALIZACIJE	
1.	Organizacija i praćenje administrativno - - tehničke službe voditelj	u pravilu svakodnevno	ravnatelj SP
4.	Obavljanje pravnih i administrativnih poslova: - izrada pojedinačnih akata - izrada izvješća za potrebe računovodstva	prema potrebi	ravnatelj ravnatelj i računopol agatelj
5.	Kadrovski poslovi: odbor - raspisivanje natječaja  voditelj	prema potrebi	Školski  ravnatelj SP
4.	Sudjelovanje u pripremanju i radu Školski odbor sjednica Školskog odbora - vođenje zapisnika - davanje mišljenja i objašnjenja	na poziv	ravnatelj
5. odbor	Izrada nacрта općih akata Škole, kao i njihova izmjena i dopuna	prema potrebi	Školski  ravnatelj
6.	Rad sa strankama – usmeno, pismeno: molbe, žalbe, prijedlozi, upiti, savjeti, mišljenja, pojašnjenja djelatnicima, tijelima Škole i učenicima	odmah ili prema dogovoru	
7.	Praćenje i proučavanje Zakona i inih propisa i stručne literature	tijekom godine	
8.	Ini poslovi po nalogu ravnatelja, stručno – pedagoškog voditelja, te poslovi utvrđeni zakonom i Statutom		

/program izradila: Katja Kolimbatović,  
prof./

## PLAN RADA ŠKOLSKOG ODBORA

Tijekom školske godine Školski odbor planira održati najmanje 4 sjednice, po dvije u svakom obrazovnom razdoblju.

Plan rada školskog odbora te broj i dnevni red sjednica temelji se na obveznim temama i onima koje se pokažu kao neophodne ili hitne za rad škole.

Školski odbor će na dnevnom redu imati sljedeće teme (utvrđene člankom 71. Statuta škole):

- provođenje potrebnih radnji i donošenje izmjena i dopuna Statuta, uz prethodnu suglasnost osnivača, sukladno Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi
- provođenje potrebnih radnji i donošenje izmjena i dopuna Statuta, uz prethodnu suglasnost osnivača, sukladno Zakonu o strukovnom obrazovanju
- donošenje novih općih akata i njihovih izmjena i dopuna za koje se utvrdi da postoji potreba za njihovim izmjenama i dopunama
- donošenje godišnjeg plana i programa Škole
- donošenje školskog kurikula
- davanje prethodne suglasnosti na prijedlog odluka ravnatelja o zasnivanju i prestanku radnog odnosa
- analiza ostvarivanja Programa rada
- donošenje proračuna Škole, te polugodišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna i godišnjeg obračuna proračuna Škole
- odlučivanje o zahtjevima radnika za zaštitu prava iz radnog odnosa
- davanje suglasnosti za zaključivanje ugovora o stjecanju, otuđivanju i opterećivanju imovine (osim nekretnina) u vrijednosti od 70.000,00 do 100.000,00 kuna, te davanje suglasnosti za zaključivanje ugovora o izvođenju investicijskih radova (temljem provedenih postupaka nabave), vrijednosti iznad 70.000,00 do 100.000,00 kuna,
- dogovor te utvrđivanje prijedloga upisa učenika za sljedeću školsku godinu
- rasprava o dopuni djelatnosti Škole – traženje odobrenja za novo zanimanje u Školi
- donošenje odluke o namjeni sredstava donacije roditelja
- mjere poslovne politike škole
- razmatranje i usvajanje izvješća o radu Škole
- razmatranje rezultata odgojno – obrazovnog rada
- raspravljanje o eventualnim predstavkama i prijedlozima građana u vezi s radom Škole
- razmatranje ostalih pitanja od interesa za rad Škole

Predsjednik Školskog odbora:  
Zvonko Mikulčić, dipl. ing.